

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för valnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av KF	§ 166	Den 19 december 2018
Ersätter	Utbytt den	Sign
		Sida 1:3

Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i juni månad året efter det att en ny mandatperiod inletts efter det att ordinarie val till kommunfullmäktige förrättats.

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725), vallagstiftningen, andra lagar och författningar, samt i gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Melleruds kommun gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Valnämndens verksamhet

Huvudarbetsuppgifter

- § 1 Nämnden förbereder och leder det praktiska genomförandet av de allmänna valen i kommunen (riksdag, kommun, landsting), folkomröstningar enligt folkomröstningslagen (1979:369), val föranledda av EU-medlemskapet m.m., samt folk-omröstningar i kommunen eller i ett landsting enligt lag (1994:692) om kommunala folkomröstningar.

Regelreformer och effektivisering

- § 2 Valnämnden verkar för att effektivisera verksamheten och att reformera regelbeståndet inom sitt ansvarsområde.

Nämndens arbetsformer

Sammansättning

- § 3 Nämnden består av fem ledamöter och lika många ersättare. Nämndens ordförande samt en förste och en andre vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

- § 4 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

- § 5 En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Icke tjänstgörande ersättare har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden samt rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för valnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av KF	§ 166	Den 19 december 2018
Ersätter	Utbytt den	Sign
		Sida 2:3

Inkallande av ersättare

§ 6 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid kansliet. Kansliet ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra.

Ordföranden

§ 7 Det åligger valnämndens ordförande att

- främja samverkan mellan valnämnden och kommunens övriga nämnder
- representera valnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, föra nämndens talan vid domstol, konferenser och sammanträden
- besluta om förtroendevaldas utbildning
- se till att nämnden är fulltalig.

Ersättare för ordföranden

§ 8 Om varken ordföranden eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

§ 9 Valnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 10 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

§ 11 Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

§ 12 Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

§ 13 Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

§ 14 I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

§ 15 När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för valnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av KF	§ 166	Den 19 december 2018
Ersätter	Utbytt den	Sign
		Sida 3:3

§ 16 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta.

Justering av protokoll

§ 17 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 18 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet avslutats. Motiveringen ska inlämnas till valnämndens kansliföre den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Yrkanden

§ 19 Yrkanden bör lämnas in skriftligt.

Närvarorätt för kommunstyrelsens ordförande mm.

§ 20 Kommunstyrelsens ordförande och kommunens ledande tjänsteman (kommunchefen) har rätt att närvara vid valnämndens sammanträden och delta i överläggningarna men ej i besluten.

Delgivning

§ 21 Delgivning till valnämnden sker till ordföranden, kommunchefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Tecknande av nämndens firma/Undertecknande av handlingar

§ 22 Avtal och andra från nämnden utgående handlingar skall undertecknas av ordföranden efter kontrasignation av den för ärendet ansvarige förvaltningschefen. Handlingar som hänför sig till delegerade ärenden skall undertecknas av delegaten. Handlingar som härrör sig till ren verkställighet undertecknas av förvaltningschefen eller den förvaltningschefen uppdragit till.