

Tid och plats

Onsdagen den 6 december 2023, klockan 08.35 – 13.10
Kommunkontoret, sammanträdesrum Bolstad och på distans*

Beslutande

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf. (M)
Patrik Tellander (M)
Daniel Jensen, 1:e vice ordf. (KD)
Jörgen Eriksson (KIM)
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf. (SD)
Liselott Hassel (SD)
Olof Sand (S)
Pål Magnussen (V)
Karin Nodin (C)
Peter Ljungdahl (C)

Tjänstgörande ersättare

Florence Jonasson (S) för Michael Melby (S)

Utses att justera

Justerare

Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Florence Jonasson (S)

Justerings plats och tid

Melleruds kommunkontor den 6 december 2023, klockan 13.20

Justerade paragrafer

§ 230- 257

Underskrifter

Sekreterare

.....
Wilhelm Bodmark

Ordförande

.....
Ludwig Mossberg

Justerande

.....
Liselott Hassel**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på
Melleruds kommuns digitala anslagstavla – www.mellerud.se

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-12-06

Datum då anslaget sätts upp

2023-12-06

Datum då anslaget tas ned

2023-12-27

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Kommunkansliet, Storgatan 13, 464 31 Mellerud

Underskrift

.....
Wilhelm Bodmark

Övriga närvarande

Ersättare

Ann-Sofie Fors (M) §§ 230 – 257
Ingrid Lindberg (SD) §§ 230 – 257

Tjänstepersoner

Karl-Olof Petersson, kommunchef §§ 230 – 257
Wilhelm Bodmark, kommunsekreterare §§ 230 – 257
Elisabeth Carlstein, ekonomichef §§ 230, 238 – 240, 242, 250, 253
Caroline Falk, mark- och exploateringsingenjör §§ 231 – 235
Magnus Olsson, samhällsbyggnadschef §§ 231 – 235, 240 - 244
Suzanne Håkansson, enhetschef renhållning § 236
Lotten Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsen §§ 240 – 241
Lena Francke, förvaltningsekonom samhällsbyggnad § 240
Anna Granlund, säkerhetschef §§ 245 – 248
Kristina Eriksson, tillgänglighetssamordnare §§ 247 – 248
Tanja Matsson*, socialchef § 250
Jenny Adamsson, HR-konsult § 251
Ulrika Granat, HR-chef § 251

Övriga

Benny Ruus, VD Visit Dalsland och Dalslands Kanal AB § 230
Ellinore Johansson*, Ensolution § 250

Innehållsförteckning

§ 230	Visit Dalsland & Dalslands Kanal – Information om verksamheterna	s.4
§ 231	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum	s.5
§ 232	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset	s.6
§ 233	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende installation av solfångaranläggning	s.7
§ 234	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare	s.8
§ 235	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden	s.9
§ 236	Ansökan om kommunalt investeringsbidrag – Järns bygdegård	s.10
§ 237	Byggnadsnämndens taxor 2024	s.12
§ 238	Val av ordförande till Dalbergsån/Holmsåns vattenvårdsförbund	s.14
§ 239	Förslag om revidering av Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning.	s.15
§ 240	Kommunstyrelsens detaljbudget och nämndmål	s.16
§ 241	Finansiering ur föfogandeanslaget, Seniorkort och Campus Dalsland	s.18
§ 242	Delårsbokslut och prognos – Fyrbodals Kommunalförbund	s.19
§ 243	Revidering av anvisningar för hantering av betalkort	s.20
§ 244	Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2024	s.21
§ 245	Riktlinje för krisberedskap i Melleruds kommun	s.23
§ 246	Kommunens behörighet att begära sändning av VMA	s.24
§ 247	Utvärdering av handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun	s.26
§ 248	Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2024 - 2026	s.27
§ 249	Svar på återremiss – Rapportering av avtalssamverkan 2023	s.28
§ 250	Redogörelse av rapport gällande Ensolutions genomlysning av hemtjänsten	s.29
§ 251	Svar på motion om utredning av möjligheten till fria arbetsskor för viss personal inom Socialförvaltningen	s.30
§ 252	Information från kommunchefen	s.32
§ 253	Information från ekonomichefen	
§ 254	Information från ledamöter	s.33
§ 255	Redovisning av delegationsbeslut	s.34
§ 256	Anmälan	s.35
§ 257	Ledamotsinitiativ angående förslag om förändring av fullmäktiges regelverk för interpellationer	s.36

§ 230**Visit Dalsland– information om verksamheten****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Visit Dalsland AB är det gemensamt, av Dalslandskommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Vänersborg och Åmål, ägda turistbolaget. Verksamhetens målsättning är att stärka destinationsvarumärket Dalsland genom affärs- och produktutveckling, marknadsföring, försäljning och driften av en effektiv mottagarorganisation.

Företagets kunder utgörs av besöksnäringens företag i Dalsland där ca 120 företag och organisationer har samverkansavtal med Visit Dalsland och utöver detta samarbetar företaget även med Turistrådet Västsverige, Visit Sweden och en del andra gränsöverskridande samarbeten med Värmland, Östfold, Bohuslän och områden runt Vänern.

Företags uppdrag utgår från ägarkommunernas ägardirektiv, affärsplan likväl som verksamhetsplan vilken definierar att företaget har i uppgift att:

- Initiera och driva utvecklingsfrågor, ofta genom projekt
- Föra en utvecklande dialog
- Marknadsföra Dalsland som en destination
- Vara en självklar partner i affärs- och produktutveckling samt företagsutveckling
- Erbjudna näringen relevant stöd enligt samverkansavtal om utbildning, omvärldsbevakning, kunskapsförmedling, nätverksbyggande
- Samverka gränsöverskridande i bred mening
- Stimulera entreprenörskap och skapandet av fler företag som samverkar

Företagets huvudsakliga verksamhetsområden finns inom marknad och kommunikation, företagsutveckling och mottagarorganisation.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 231

Dnr KS 2023/19

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum till ett belopp om 54 093 kronor exklusive moms.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 11 januari 2023 om kommunens godkännande för en investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 60 000 kronor. Begärd avskrivningstid var 25 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 februari 2023, § 37, att godkänna en investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum till ett belopp om 60 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 20 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 243 / 2023
- Kommunstyrelsens beslut §37 / 2023
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende byte av 6 fönster i receptionsbyggnad och dörr till personalrum till ett belopp om 54 093 kronor exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Vita Sandars Camping AB
Samhällsbyggnadschefen
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 232

Dnr KS 2023/33

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisningen av genomförd investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset till ett belopp om 294 200 kr exklusive moms.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 18 januari 2023 om kommunens godkännande för en investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset.

Investeringskostnaden beräknades uppgå till 298 000 kr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 februari 2023, § 38, att godkänna en investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset till ett belopp om 298 000 kr.

Avskrivningstiden beslutades till 10 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 244 / 2023
- Kommunstyrelsens beslut § 38 / 2023
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisningen av genomförd investering avseende montage av solceller på södra taket på servicehuset till ett belopp om 294 200 kr exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Vita Sandars Camping AB
Samhällsbyggnadschefen
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 233

Dnr KS 2023/120

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende installation av solfångaranläggning.**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende installation av solfångaranläggning till ett belopp om 142 425 kronor exklusive moms.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 10 mars 2023 om kommunens godkännande av en investering avseende installation av en solfångaranläggning. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 200 000 kr. Begärd avskrivningstid var 10 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 maj 2023, § 99, att godkänna en investering avseende installation av en solfångaranläggning med ett belopp om 200 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 8 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 245 / 2023
- Kommunstyrelsens beslut § 99 / 2023
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende installation av solfångaranläggning till ett belopp om 142 425 kronor exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Vita Sandars Camping AB
Samhällsbyggnadschefen
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 234

Dnr KS 2022/472

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126, samt 301-324 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare till ett belopp om 273 940 kr exklusive moms.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 22 september 2022 om kommunens godkännande av en investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 343 000 kronor. Begärd avskrivningstid var 25 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 2 november 2022. § 227, att godkänna en investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare ett belopp om 343 000kr. Avskrivningstiden beslutades till 20 år.

Då utfallet blev lägre än beräknat byttes även plintarna på plats 301-324, vilket rymdes inom investeringen som kommunstyrelsen godkände den 2 november 2022, § 227.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 246 / 2023
- Kommunstyrelsens beslut § 227 / 2022
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende utbyte av plintar på elstolparna 1-126, samt 301-324 till Garosystem med inbyggda jordfelsbrytare till ett belopp om 273 940 kr exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Vita Sandars Camping AB
Samhällsbyggnadschefen
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 235

Dnr KS 2022/482

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden till ett belopp om 469 012 kronor exklusive moms.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 29 september 2022 om kommunens godkännande för en investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 530 000 kronor. Begärd avskrivningstid var 25 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 2 november 2022, § 226, att godkänna en investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden till ett belopp om 530 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 25 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 247 / 2023
- Kommunstyrelsens beslut § 226 / 2022
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende byte av tak på receptionsbyggnaden till ett belopp om 469 012 kronor exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Vita Sandars Camping AB
Samhällsbyggnadschefen
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 236

Dnr KS 2023/579

Ansökan om kommunalt investeringsbidrag – bygdepeng**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beviljar 75 000 kronor i kommunalt investeringsbidrag-bygdepeng för fasadbyte på Järns bygdegård. Kostnaden finansieras genom 2023 års anslag för bygdepeng.

Sammanfattning av ärendet

Järns bygdegårdsförening har ansökt om ekonomiskt stöd från Melleruds kommun för dessa investeringar i bygdegården:

- Målning fasad
- Byte av fordring, fönsterkarmar
- Utbyte av samtlig belysning, lågenergi
- Ljuddämpare i taket
- Ny ytterdörr
- Målning inomhus
- Hjärtstartare
- Handikapptoilet
- Kyl
- Nytt bordtennisbord
- Darttavla
- 5 nya bord.

Styrelsen anger, att bygdegården är i stort behov av yttre- och inre renovering. I bygden finns fler barn än tidigare och styrelsen önskar att kunna renovera upp bygdegården och även inreda för barn- och ungdomsaktiviteter. Under utredning förtydligar styrelsen den 10 juni 2023 inlämnad ansökan och framför följande-Ljuddämpare i taket är redan placerad, finansierad av sponsor och väggar är målade inomhus, men fasadbyte är nödvändigt.

I riktlinjer för kommunalt investeringsbidrag – bygdepeng för lokala föreningar inom Melleruds kommun anges krav och kriterier för bidraget. Där framgår att bidrag kan beviljas till materialkostnader för nybyggnation, tillbyggnation och ombyggnation av egenägda, arrenderade eller långtidshyrd lokaler och anläggningar. Där framgår också, att bidrag inte kan beviljas till möbler, vitvaror, maskiner och individuell tävlings- och träningsutrustning.

Utredningen finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bör bevilja 75 000 kronor för fasadbyte på Järns bygdegård och avslå inköp av kyl, bordtennisbord, darttavla och 5 nya bord med hänvisning till att dessa investeringar inte uppfyller kraven för kommunalt investeringsbidrag-bygdepeng. Ansökan om utbyte av samtlig belysning till lågenergi, ny ytterdörr och hjärtstartare avslås med hänvisning till att hela ansökan överstiger avsatt anslag för bygdepeng.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 242 / 2023
- Ansökan om kommunalt investeringsbidrag
- Riktlinjer för föreningsstöd, KS § 41, 2023-02-08.
- Kompletterande handlingar till ansökan – Offerten.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 242 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beviljar 75 000 kronor i kommunalt investeringsbidrag-bygdepeng för fasadbyte på Järns bygdegård. Kostnaden finansieras genom 2023 års anslag för bygdepeng.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 237

Dnr KS 2023/577

Byggnadsnämndens taxor 2024**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

- anta Plan- och bygglovstaxa för 2024 enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2024. Prisbasbeloppet (PBB) är 57 300kr för 2024 (52 500kr 2023). Plan- och bygglovstaxan gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) eller kommunallagen (2017-725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Då byggnadsnämnden återremitterade ärendet för vidare handläggning vid sitt nämndsammanträde i oktober 2023 kommer ej Plan- och bygglovstaxan för 2024 vinna laga kraft per årsskiftet 2023/2024 utan under början av 2024 kommer istället 2023 års Plan- och bygglovstaxa appliceras till en början.

Exempel på beräkning av avgift för 2024Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2024Bygglov för enbostadshus 160 m² (BTA) inom detaljplan*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2024	Avgift 2023
Bygglovsavgift	4	$mPBB \times OF \times HF1 \times N$	$57,3 \times 8 \times 24 \times 0,8$	8 801,28	8064
Startbesked	5	$mPBB \times OF \times HF2 \times N$	$57,3 \times 8 \times 28 \times 0,8$	10 268,16	9408
Situationsplan	2	Tidersättning	900 x 2	1 800	1 800
Utstakning	2	Tidersättning	900 x 4	3 600	3 600
Lägeskontroll Moms 25%	2	Tidersättning	900 x 2	1 800 + 450	1 800 + 450
			Total avgift	26 719,44*	25 122

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2024 = 57,3

OF = 8 (enligt tabell 1, Plan- och bygglovstaxa 2024)

N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)

HF1 = 24 (enligt tabell 4, Plan- och bygglovstaxa 2024)

HF 2 = 28 (enligt tabell 5, Plan- och bygglovstaxa 2024)

Den procentuella ändringen i förslaget mellan år 2023 och 2024 är 6%.

Exempel på beräkning av planavgift för 2024Planavgift för enbostadshus 160 m² (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006*

mPBB x BYA x N1 = planavgift

 $57,3 \times 160 \times 0,59 = 5 409,12$ kronor

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2024 = 57,3

BYA = 160 kvm

N1 = 0,59 (enligt tabell 8, Plan- och bygglovstaxa 2024)

Åtgärd	Tabell	Formel	Avgift 2024	Avgift 2023
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	200 x mPBB x N alt. Tidersättning (dock minst 200 x mPBB x N)	9 168 kr alt. Tidersättning	8 400 kr alt. Tidersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16 – 49 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	200 x mPBB x N x N alt. Tidersättning (dock minst 200 x mPBB x N x N)	7 334 kr alt. Tidersättning	6 720 kr alt. Tidersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0-15 kvm BYA	7	200 x mPBB x 0,5 alt. Tidersättning (dock minst 200 x mPBB x 0,5)	5 730 kr alt. Tidersättning	5 250 kr alt. Tidersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidersättning dock minst 200 x mPBB x 0,5	Tidersättning dock minst 5 730 kr	Tidersättning dock minst 5 250 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidersättning 2 timmars arbete	1 800 kr	1 800 kr

Beslutsunderlag

- Byggnadsnämndens beslut § 145 / 2023
- Förslag till Plan- och bygglovstaxa 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 258 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar anta Plan- och bygglovstaxa för 2024 enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 238**Val av ordförande till Dalbergså-Holmsåns vattenvårdsförbund****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Morgan E. Andersson som ordförande för Dalbergsåns/Holmsåns vattenvårdsförbund.

Sammanfattning av ärendet

Dalbergsåns/Holmsåns vattenvårdsförbund är i behov av en ordförande och mandat har givits till Melleruds kommunstyrelse att besluta om vem detta förtroendeuppdrag skall falla på.

Daniel Jensen (KD) som agerat valberedning i ärendet föreslår Morgan E. Andersson till ordförandeposten i vattenvårdsförbundet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Morgan E. Andersson som ordförande för Dalbergsåns/Holmsåns vattenvårdsförbund.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till:

Dalbergsåns/Holmsåns vattenvårdsförbund
Länsstyrelsen Västra Götaland
Bengtsfors Kommun
Vänersborg Kommun

§ 239

Dnr KS 2023/462

Förslag om revidering av Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige antar följande förändring i förbundsordningen för Dalslands miljö- och energiförbund:

1. I 3 § förbundsordningen införs att förbundet ansvarar för myndighetsutövning genom prövning och tillsyn enligt lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg i enlighet med bilagt förslag till ändring av förbundsordning.

Sammanfattning av ärendet

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska kommunen bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnar har en skyldighet att upprätta. I lagtexten framgår att det är den tillsynsmyndighet som utövar lokal prövning och tillsyn enligt miljöbalken som också ska utöva denna prövning och tillsyn. Då förbundet ansvarar för myndighetsutövning enligt miljöbalken för ägarkommunerna bör även denna prövning och tillsyn ingå i förbundets myndighetsansvar.

Beslutsunderlag

- Dalslands Miljö- och energiförbunds beslut § 34 / 2023
- Förslag till reviderad förbundsordning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 269 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar följande förändring i förbundsordningen för Dalslands miljö- och energiförbund:

1. I 3 § förbundsordningen införs att förbundet ansvarar för myndighetsutövning genom prövning och tillsyn enligt lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg i enlighet med bilagt förslag till ändring av förbundsordning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till:

Dalslands Miljö- och energiförbund

§ 240

Dnr KS 2023/573

Kommunstyrelsens detaljbudget och nämndmål**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna informationen avseende kommunstyrelsens (samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning) detaljbudget.
2. Fastställa nämndmål

Reservationer

Olof Sand (S) och Florence Jonasson (S) reserverar sig gentemot beslutet till förmån för eget förslag med följande motivering:

Socialdemokraterna yrkar avslag på den del av förslaget som rör nämndmål, vi reserverar oss mot beslutet till förmån för eget förslag enligt följande;

Socialdemokraterna ser ett alternativt förslag till nämndmål utifrån tre delar. Dels själva processen att komma fram till nämndmål för beslut i kommunstyrelsen, dels ser vi alternativa förslag till nämndmål som ska vara tydligt mätbara och kopplas till nyckelaktiviteter, tidplaner och dels reserverar vi oss kring innehållet i själva målformuleringarna för Kommunstyrelsen.

Några exempel som vi inte kan ställa oss bakom är, "verka för att under mandatperioden kunna anta en lägre skattesats", arbeta för att effektivisera våra verksamheter och aktivt söka samverka för att frigöra resurser, samt utveckla kommunens samhällsuppdrag".

Vi ser en alternativ process för riskanalys, målformuleringar, nyckelaktiviteter, budget, internkontroll i uppräknad ordning med en tidplan från juni-november/december, där hela processen hålls samman och utgår från riskanalyser, fullmäktigemål. Denna ordning bör införas i kommunen inför budget- och verksamhetsår 2025.

För Socialdemokraterna

Sammanfattning av ärendet

Med utgångspunkt i fullmäktigemålen ska varje nämnd besluta om nämndmål inom sina respektive verksamhetsområden, vilka ska vara avstämbara inom ett år. Tjänstemännen tar fram nyckeltal som ska mäta uppfyllelse av nämndmålen där kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen gemensamt svarar för att uppfylla kommunstyrelsens nämndmål.

I Budget 2024 och plan 2025–2026 beslutad av kommunfullmäktige framgår kommunstyrelsen tilldelade ramar, sedan dess har tekniska justeringar gjorts. I rapport Detaljbudget och nämndmål 2024 framgår ramarnas fördelning per enhet. De åtgärdsförslag som tidigare presenterats i KF har vidtagits och fler detaljer återfinns i rapporten.

Beslutsunderlag

- Rapport Detaljbudget och nämndmål 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 259 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna informationen avseende kommunstyrelsens (samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning) detaljbudget.
2. Fastställa nämndmål

Olof Sand (S): Avslag till förslaget i sin helhet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandes förslag.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Ekonomichef
Ekonom kommunstyrelsens förvaltning
Förvaltningsekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 241

Dnr KS 2023/580

Finansiering ur förfogandeanslaget, Seniorkort och Campus Dalsland**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att;

1. Anslå 260 tkr till kostnader för seniorkort.
2. Anslå upp till 320 tkr för upparbetade kostnader i samarbetet kring Campus Dalsland.
3. Finansiering sker ur förfogandeanslaget.

Sammanfattning av ärendet

I Budget 2023 reserverades ett antal poster i förfogandeanslaget med krav på ytterligare beslut. Bland reserverade belopp fanns bland annat finansiering av seniorkort 350 tkr och medfinansiering Campus Dalsland 320 tkr.

Kostnader för seniorkort beräknas till ca 260 tkr, där kvartalsfaktura nr 4 ännu inte är känd. Kostnaden för Campus Dalsland sammanställs vid årets slut av Bengtsfors kommun. Finansiering ur förfogandeanslaget föreslås med 260 tkr för seniorkort och med upparbetade kostnader upp till 320 tkr för Campus Dalsland.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 260 / 2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens beslutar att;

1. Anslå 260 tkr till kostnader för seniorkort.
2. Anslå upp till 320 tkr för upparbetade kostnader i samarbetet kring Campus Dalsland.
3. Finansiering sker ur förfogandeanslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Kommunchef
Personalchef
Ekonomichef
Förvaltningsekonom kommunstyrelsen

§ 242

Dnr KS 2023/539

Delårsbokslut och prognos – Fyrbodals Kommunalförbund**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Godkänna delårsrapporten för Fyrbodals Kommunalförbund.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har översänt delårsrapport för perioden 2023-01-01- 2023-08-31.

Förbundet redovisar för perioden ett överskott på + 847 tkr, vilket är en avvikelse mot budget på +800 tkr för perioden. Budgetavvikelsen beror på ränteintäkter.

Prognosen för helåret visar på ett överskott med + 750 tkr, vilket är en avvikelse mot budget på + 680 och beror på ränteintäkter.

Prognosen gällande de fyra finansiella målen är att tre mål uppnås och ett uppnås inte (soliditetsmålet). Av de fem strategiska utvecklingsområden med mål bedöms två uppfyllas och tre delvis uppfyllas för helåret.

Beslutsunderlag

- Fyrbodal kommunalförbunds direktionsbeslut 2023-10-26, § 97
- Fyrbodals kommunalförbund delårsrapport 2023-08-31
- Delårsrapport 2023, tertial 2
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 261 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Godkänna delårsrapporten för Fyrbodals Kommunalförbund.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

§ 243

Dnr KS 2023/559

Revidering av anvisningar för hantering av betalkort**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Anta "Riktlinjer för hantering av betalkort".
- Upphäva nuvarande dokument "Kontokort, anvisningar för hantering 2019-06-12 § 140

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande anvisningar för hantering av kontokort behöver aktualiseras. Några av de kort som finns i nuvarande anvisningar har utgått på marknaden. I nuläget finns inte heller något behov att ha olika kort inom kommunen.

I första hand ska alla inköp göras mot leverantörsfaktura för att ha effektiva utbetalningsprocesser. Vid enstaka fall kan krävas att vissa inköp måste göras med kort. Det gäller främst vissa IT-tjänster och IT-licenser.

Tilldelningen av kort ska ske restriktivt och begränsas till ett fåtal anställda som arbetar på kommunledningsnivå. För att minska sårbarheten är det lämpligt att det finns fler än en kortinnehavare i kommunen. I dag är det bara kommunchef som har ett kort i kommunen. Den tidigare IT-chefen hade även ett kort för.

Korten ska uppfylla följande krav:

- Betalkortsleverantör ska vara från upphandlad bank
- Korten ska ha beloppsgränser
- Kommunen får faktura på inköp

Kommunchef och kommunstyrelsens ordförande (firmatecknare) beslutar, två i förening, om vilka anställda som ska ha tillgång till kort samt beloppsgräns för kortet.

Övriga regler och rutiner för framgång i "Riktlinjer för betalkort".

Beslutsunderlag

- Förslag till riktlinjer för betalkort
- Kommunstyrelsens beslut 2019-06-12, § 140
- Kontokort, anvisning för hantering 2019-06-12, § 140
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 262 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

- Anta "Riktlinjer för hantering av betalkort".
- Upphäva nuvarande dokument "Kontokort, anvisningar för hantering 2019-06-12 § 140

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas tillEkonomichef
Kommunal författningssamling

§ 244

Dnr KS 2023/481

Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2024**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa interkontrollplan för 2024 med en revidering av riskklassningen vad gäller "Extern kommunikation" från lindrig till kännbar.

Reservationer

Olof Sand (S) reserverar sig gentemot beslutet till förmån för eget förslag med följande motivering:

Socialdemokraterna ser kommunstyrelsens internkontrollplan som ett naturligt sätt att följs upp och utvärdera de mål och den budget som lagts fast för verksamhetsåret 2024.

Tyvärr har inte risk- och väsentlighetsanalysen kopplats ihop på ett riktigt sätt med övriga delar och effekten av detta beslut blir därför att målen pekar åt ett håll, budgeten åt ett annat och internkontrollplanen i ytterligare en annan riktning för kommunstyrelsen i Melleruds kommun.

Som exempel på det sagda kan nämnas "Personal-5. Anställningsprocess-risk 12, felaktig rekrytering-röd-allvarlig konsekvens" – som finns angiven i föreslagen internkontrollplan. Om vi granskar fullmäktigemål-nämndmål för kommunstyrelsen så saknas motsvarande område kring personal helt där. Följden blir en styr- och ledningsprocess som inte hänger ihop, utan tvärtom spretar. Med tanke på Melleruds kommuns totala förmåga och resurser så anser vi Socialdemokrater att en effektiv styr- och ledningsprocess behöver hänga ihop betydligt bättre för att vara fokuserad och effektiv målstyrning. Vi ser tydligt hur en effektiv process med tjänstepersoner och alla politiker delaktiga skulle ge Melleruds kommun ett betydligt bättre resultat.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Enligt kommunallagen 6 kap § 5 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunfullmäktige antog 2021-03-21; § 12 reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelsen och nämnderna upprätthåller en tillräcklig intern kontroll. dvs. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenligt och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, forskrifter, riktlinjer, reglemente, policys mm

Enligt reglemente ska nämnderna varje år anta en plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Som grund för intern kontrollplanen ska finnas en riskbedömning. Kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en riskbedömning.

Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som kommunen utsätts för. Riskerna har sedan värderats utifrån sannolikhet och konsekvens. De riskerna med högre värde kommer granskas i intern kontrollplanen.

Under 2024 kommer kommunstyrelseförvaltning göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Diarietföring och utlämning av handlingar	Utbildning i samband med införandet av nytt system
Upphandling och inköp	Kontroll att upphandlingar över 100 tkr sker i anvisat IT-system Stickprov inköp mot ramavtal
Anställningsprocess	Är Melleruds rekryteringsprocess ändamålsenlig och tillämpas den

Risker med avvikelser och även ej avslutade kontroller från 2023 års intern kontrollplan kommer även följas upp i 2024 års plan

Under 2024 kommer kommunstyrelseförvaltningen göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Maskiner och verktyg	Skapa rutin för att säkerställa löpande kontroll och service av maskiner och verktyg så de inte orsakar arbetsskada
Maskiner och verktyg	Kontrollera att de maskiner som innebär en risk används på rätt sätt
Dygnsvila	Skapa/rutin planering för att uppfylla nya lagen
Arrenden	Se över arrendeavtal så att de är enligt gällande taxa

Risker med avvikelser från 2023 års intern kontrollplan kommer även följas upp i 2024 års plan.

Beslutsunderlag

- Riskanalys och intern kontrollplan kommunstyrelseförvaltningen/ samhällsbyggnadsförvaltningen
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 263 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att fastställa interkontrollplan för 2024 med en revidering av riskklassningen vad gäller "Extern kommunikation" från lindrig till kännbar

Olof Sand (S): Avslag till förslaget i sin helhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Förvaltningsekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 245

Dnr KS 2023/405

Riktlinje för krisberedskap i Melleruds kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Fastställa riktlinje för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Föreliggande förslag föreslås utgöra Mellerud kommuns styrdokument enligt överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2023.

Enligt överenskommelsen ska kommunerna ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Dokumentet ska fastställas av kommunfullmäktige enligt nuvarande överenskommelse.

Från 2024 kommer en ny överenskommelse mellan Sveriges Kommuner och regioner och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Samtidigt utreds lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Detta innebär att förändringar inom området kan komma kommande år. För att inte tappa fart i arbetet är det fortsatt viktigt att ha rubricerat dokument.

Kommunen har även en ny struktur för styrande dokument. Förslaget är därför att knyta an denna riktlinje till säkerhetspolicyn. Även kommunens bolag ska följa relevanta styrande dokument som detta bör anses vara.

Beslutsunderlag

- Förslag till riktlinje för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun/Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun antaget av KF 2021-11-17 med spåra ändringar
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 252 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

- Fastställa riktlinje för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Västra Götaland
Nämndernas diarium
Kommunens helägda bolag
Kommunalförbund

§ 246

Dnr KS 2023/564

Kommunens behörighet att begära sändning av VMA**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. komplettera kommunstyrelsens reglemente om behörighet att begära sändning av VMA.

Kommunstyrelsen beslutar att:

2. under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att komplettera kommunstyrelsens reglemente att begära sändning av VMA att revidera styrelsens delegeringsregler enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2024 införs en ny lag som reglerar systemet Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Förändringen leder till att kommuner och regioner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA. Kommunerna och regionerna behöver även lägga till detta i delegationsordningen.

I förordningen (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges att kommunen får begära sändning av ett VMA. I förarbetena framgår att kommunen ska kunna göra detta utifrån flera olika kommunala uppdrag, dels i samband med kommunal räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), dels vid andra typer av kriser och situationer där kommunen behöver agera utifrån uppdraget i LEH.

Ett VMA ska kunna sändas ut så skyndsamt som möjligt och därför är det nödvändigt att behörigheten för att begära sändning av ett VMA delegeras till den som har möjlighet att upptäcka behovet i tid och omedelbart kan genomföra en begäran om sändning.

Kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA kan också behöva tillämpas vid kriser och allvarliga situationer trots att räddningstjänst inte föreligger, till exempel utifrån kommunens ansvar och uppdrag enligt lagen om extraordinära händelser. Därför behöver kommunen ha förmåga att fatta beslut om att begära sändning av ett VMA även vid sådana situationer. Behörigheten behöver delegeras till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation.

Efter information från och dialog med Sveriges Kommuner och Regioner föreslås att uppgiften att begära sändning av VMA inom kommunen läggs in i kommunstyrelsens reglemente och kan delegeras vidare genom delegationsordningen till befattningshavare som skyndsamt kan göra begäran.

Beslutsunderlag

- Förslag – komplettering kommunstyrelsens reglemente & komplettering av kommunstyrelsens delegeringsregler
- [Information från SKR] Ny lag om viktigt meddelande till allmänheten – kommuners behörighet att begära sändning av ett VMA, publicerad 6 november 2023
- Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten & Förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 253 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. komplettera kommunstyrelsens reglemente om behörighet att begära sändning av VMA.

Kommunstyrelsen beslutar att:

2. under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att komplettera kommunstyrelsens reglemente att begära sändning av VMA att revidera styrelsens delegeringsregler enligt upprättat förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Kommunens författningssamling
Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

§ 247

Dnr KS 2023/575

Utvärdering av Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner utvärdering av Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2021-2023.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 april 2021 fastställde kommunfullmäktige en tillgänglighetspolicy och Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2021-2023. En av aktiviteterna handlade om att utvärdera handlingsplanen under 2023.

Inför arbetet med utvärderingen nedtecknades en idé om genomförandet som sedan bollades med Länsstyrelsen i Västra Götaland. Upplägget justerades något och förankrades sedan med kommunchefens ledningsgrupp och genomfördes därefter med stöd av tillgänglighetssamordnaren och förvaltningssamordnaren tillsammans med den koncerngemensamma arbetsgruppen som bildades när handlingsplanen togs fram år 2020.

Syftet med utvärderingen har varit att dra lärdom från arbetet med att ta fram, genomföra och följa upp handlingsplanen till och med 2023. Syftet har också varit att undersöka om handlingsplanen anses vara genomförd, det vill säga när minst två tredjedelar av de övergripande aktiviteterna har genomförts

I samband med utvärderingen riktas ett tack till alla de representanter som på olika sätt medverkat i arbetet åren 2020 till och med 2023.

Beslutsunderlag

- Utvärdering av Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2021-2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 254 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner utvärdering av Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2021-2023.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Kommunchefen
Tillgänglighetssamordnaren
Säkerhetschefen

§ 248

Dnr KS 2023/576

Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2024 - 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Fastställa Policy för funktionshinderområdet. Beslutet innebär att Tillgänglighetspolicy upphävs (KF 2023-04-21, 36 §).
2. Kommunfullmäktige fastställa Handlingsplan för funktionshinderområdet i Melleruds kommun 2024-2026
3. Kommunstyrelsen besluta att överlåta till förvaltningen genom kommunchefen att bedöma behovet av tillgänglighetssamordnare och då inom befintlig ram.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 april 2021 fastställde kommunfullmäktige en tillgänglighetspolicy och Handlingsplan för arbete med tillgänglighet i Melleruds kommun 2021-2023. En av aktiviteterna handlade om att ta fram en ny handlingsplan under 2023.

Den koncerngemensamma arbetsgruppen inom området har varit högst engagerade i att ta fram denna handlingsplan tillsammans med tillgänglighetssamordnaren och förvaltningssamordnaren. En utbildning har även genomförts av Länsstyrelsen i Västra Götaland som även utgjort ett bollplank i arbetet.

Handlingsplanen bygger på det arbete och den struktur som skapades under 2020. Ett syfte har varit att det ska finnas en igenkänningsfaktor så väl som att genomföra arbetet så effektivt som möjligt. Arbetet bygger också på erfarenheterna som framkommit vid utvärderingen av handlingsplanen för åren 2021 till och med 2023.

Under arbetets gång har ett nytt namn på arbetet växt fram och som ligger mer i linje med hur frågorna benämns idag.

Beslutsunderlag

- Förslag till Handlingsplan för funktionshinderområdet i Melleruds kommun 2024-2026. För nämnder, styrelser och bolag
- Förslag till Policy för funktionshinderområdet
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 255 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. Fastställa Policy för funktionshinderområdet. Beslutet innebär att Tillgänglighetspolicy upphävs (KF 2023-04-21, 36 §).
2. Kommunfullmäktige fastställa Handlingsplan för funktionshinderområdet i Melleruds kommun 2024-2026
3. Kommunstyrelsen besluta att överlåta till förvaltningen genom kommunchefen att bedöma behovet av tillgänglighetssamordnare och då inom befintlig ram.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Kommunchefen, Tillgänglighetssamordnaren, Säkerhetschefen

§ 249

Dnr KS 2023/221

Svar på återremiss – Rapportering av avtalssamverkan 2023**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet med uppdrag åt förvaltningarna att även redovisa avtalsstart och uppsägningstid för varje avtal

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-25 att återremittera ärende gällande avtalssamverkan med en begäran om att redovisningen av avtalssamverkan sker i enlighet med struktur fastställd av Socialnämnden vid dess redovisning av informationen och med en begäran om att varje ansvarig förvaltningschef inför Kommunfullmäktige redogör för sin avtalssamverkan i samband med att ärendet återaktualiseras för beslut i Kommunfullmäktige.

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal under året och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige, i årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget. För år 2023 rapporteras Melleruds kommuns avtalssamverkan separat genom detta ärende.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan Byggnadsnämnden
- Avtalssamverkan Kommunstyrelsen/Kommunstyrelseförvaltningen
- Avtalssamverkan Kultur- och utbildningsförvaltningen
- Avtalssamverkan Socialnämnden
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunfullmäktiges beslut § 95 / 2023
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 268 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen återremitterar ärendet med uppdrag åt förvaltningarna att även redovisa avtalsstart och uppsägningstid för varje avtal.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutsgång

Kommunens förvaltningar och nämnder

§ 250

Redogörelse av rapport gällande Ensolutions genomlysning av hemtjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ensolution redogör för sin genomlysning av hemtjänsten i Melleruds kommun och Socialchef Tanja Mattsson beskriver hur Socialnämnden anpassar sin verksamhet gentemot det som framkommit av rapporten.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 251

Dnr KS 2023/13

Svar på motion om utredning av möjligheten till fria arbetskor för viss personal inom Socialförvaltningen**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till:

1. Arbetsmiljöverkets bedömning att det i nuläget inte går att säga säkert att ändamålsenliga skor, det vill säga dämpande skor, kan eliminera belastningsskador hos personer som går och står mycket i sitt arbete. Arbetsmiljöverket har därmed gjort bedömningen att ändamålsenliga skor inte omfattas av personlig skyddsutrustning enligt lag.
2. Ökade kostnader, som inte med säkerhet kommer ge önskad effekt.

Reservationer

Olof Sand (S) reserverar sig gentemot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Till kommunfullmäktige inkom 2023-01-10 en motion om att utreda möjligheten till fria arbetskor för viss personal inom Socialförvaltningen. Med viss personal menas den personal som arbetar direkt med brukare inom verksamheterna Vård och Omsorg samt Stöd och Service.

Under utredningen av ärendet har det framkommit att Arbetsmiljöverket utifrån rådande kunskapsläge betraktar det som att flera samverkande faktorer på en arbetsplats är vad som resulterar i belastningsbesvär där enskilda åtgärder såsom särskilt utformade arbetskor generellt sett inte anses kunna eliminera risken för nämnda belastningsbesvär.

Arbetsmiljöverket beskriver hur arbetsgivaren i första hand ska vidta generella åtgärder för att förebygga ohälsa där arbetskor eller skyddsskor i vissa fall kan vara lösningen.

Arbetsmiljöverket har gjort bedömningen att ändamålsenliga skor inte omfattas av personlig skyddsutrustning enligt rådande lagstiftning och blir därmed en skattepliktig löneförmån om arbetsgivaren inte uppfyller Skatteverkets förutsättningar. För att skattefrihet ska gälla räcker det inte att skor förses med en logotyp eller enligt avtal inte får användas privat utan kravställningen är mer långtgående.

Förslaget skulle vidare innebära en ökad kostnad för arbetsgivaren på cirka 400 000kr och eventuellt en förmånsbeskattning på skon för medarbetaren själv samt då en arbetsgivaravgift på 32%. Utöver detta tillkommer en administrativ kostnad. Detta är inget som ryms inom nuvarande budget hos Socialförvaltningen och innebär då att det krävs nedskärningar i verksamheten för att kunna finansiera detta.

Därefter skulle en återkommande kostnad uppkomma för nya medarbetare samt successivt utbyte av skor. Då en del verksamheter redan har skyddsskor kan det innebära att beloppet blir lägre om de inte behöver kompletteras med ändamålsenliga skor.

Beslutsunderlag

- Motion
- Kommunfullmäktiges beslut § 13 / 2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § § 267 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ulf Rexefjord (SD): Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till:

1. Arbetsmiljöverkets bedömning att det i nuläget inte går att säga säkert att ändamålsenliga skor, det vill säga dämpande skor, kan eliminera belastningsskador hos personer som går och står mycket i sitt arbete. Arbetsmiljöverket har därmed gjort bedömningen att ändamålsenliga skor inte omfattas av personlig skyddsutrustning enligt lag.
2. Ökade kostnader, som inte med säkerhet kommer ge önskad effekt.

Olof Sand (S) och Pål Magnussen (V): Kommunfullmäktige bifaller motionen i sin helhet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Ulf Rexefjords förslag.

Protokollsanteckning § 251

Karin Nodin (C) och Peter Ljungdahl (C) lämnar följande anteckning till protokollet:

Centerpartiet deltog i beslutet att avslå ärende 18 kring arbetsskor. Bakgrunden är att en del av personalen redan har fått skyddsskor. Vi som parti har anledning att tro att många fler har skäl att ha skyddsskor i sitt arbete vilket behöver utredas inom Socialförvaltningen. Dessutom finns det andra personalgrupper inom Melleruds kommun som behöver utredas när det gäller behovet av skyddsskor. Ett arbete som bör utföras under 2024 som ett helhetsgrepp.

Centerpartiet 2023 12 06

Protokollsanteckning § 251

Ulf Rexefjord (SD) och Liselott Hassel (SD) lämnar följande anteckning till protokollet:

Motionen ifråga tar inte på något sätt ett helhetsgrepp runt frågan om arbetsskor för vår personal som kan tänkas vara i behov av det. Vilket är en fråga som vi redan för ett antal år sedan lämnat in en motion om.

Inte heller finns det ekonomiska utrymmet för att tillse det behovet inför 2024.

Av dessa två skäl ställer vi oss bakom avslagsbeslutet, men avser att om ekonomin tillåter ta med frågan in i budgetarbetet inför 2025. Vår syn att det vore en bra förmån för stora delar av vår personal har inte på något sätt förändrats, men rättvisetänk och ekonomin måste beaktas.

För SD Mellerud

§ 252**Information från kommunchefen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.

Kommunchefen beskriver och lyfter frågor gällande digitalisering för Melleruds kommun likväl som eventuella samarbeten vilka anses kunna bli aktuella framgent i samband med rekryteringen av ny IT-chef. Kommunchefen nämner hur strukturen ser ut idag för anställda under enheten för digital service under tiden rekryteringen fortgår samt hur Melleruds kommun inhämtar kompetens i de delar där man idag själv inte besitter kunskap med anledning av vakansen.

Kommunchefen lyfter hur förberedelseprocesserna inför rekrytering av ny Skolchef fortgår och vilka praktiska initiativ som kommer tas framgent samt vilka resonemang som förs i frågan.

Avslutningsvis beskriver kommunchefen pågående processer i vad som pågår inom arbetet med projektet "Det goda livet i Dalsland" samt sitt deltagande i en konferens om kriser likväl som krisförberedelser.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 253

Information från ekonomichefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichefen redogör för aktuella ekonomifrågor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 254

Information från ledamöter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.

Daniel Jensen (KD) och kommunchefen rapporterar från sitt deltagande vid SmåKoms senaste konferens samt vad som framkom under konferensens föreläsningar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 255**Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

C - EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN**C 15 Ekonomiärenden**

15.3 Lån och placeringar

§ 5 / 2023

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN**D 17 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden**

17.4 Bostadsanpassningsbidrag

§§ 38 - 43/2023

H MEDBORGARKONTORET**H 23 Färdtjänstärenden**

23.1 Färdtjänst (Lagen om färdtjänst, SFS 1997:736)

§ 9 / 2023

23.2 Riksfärdtjänst (Lagen om riksfärdtjänst SFS 1997:735)

§ 9 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 256**Anmälan****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Ordförandebeslut i individärende rörande återkallelse av parkeringstillstånd, *Dnr KS 2022/18*
- Ordförandebeslut gällande återkallande av beslut att avyttra Blåklinten 17, *Dnr KS 2022/501*
- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandsskyddsdispens för nybyggnad av enbostadshus och etablering av tomtplats på fastigheten Ransberg 1:107, *Dnr 2023.198.226*

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

§ 257

Dnr KS 2023/589

Ledamotsinitiativ angående förslag om förändring av fullmäktiges regelverk för interpellationer

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet anses vara besvarat och ger kommunstyrelseförvaltningen i uppgift att beakta förslaget i pågående process att revidera Kommunfullmäktiges arbetsordning.

Sammanfattning av ärendet

Michael Melby(S) och Pål Magnussen (V) väcker ett initiativärende och anför följande:

Under 2023 har Melleruds Kommunfullmäktige godkänt ett antal interpellationer och genomfört flera intressanta debatter, som berikar vårt politiska samtal i Melleruds kommun.

Dagens regelverk för när en interpellation ska lämnas in och när den ska besvaras kan förbättras. Dels finns det olika uppgifter på olika ställen i kommunens information, dels ger inte regelverket den bästa möjligheten att ta del av de skriftliga svaren i god tid före det att interpellationen behandlas.

Vi anser att kommunfullmäktiges behandling av interpellationer kommer att bli bättre om respektive partigrupp har möjlighet att behandla det skriftliga svaret på sina respektive gruppmöten, så som alla andra underlag.

I nuvarande regelverk framgår att "En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast kl.12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den" Praxis i nuläget är att interpellationen godkänns och att ledamoten inte får ställa sin interpellation förrän på nästkommande kommunfullmäktige. Detta bör förtydligas i i regelverket. Fyra dagar är i praktiken för kort tid och som jämförelse har vårt regionfullmäktige i Västra Götaland 14 dagar.

Den viktigaste delen för att förbättra demokratin är att våra partigrupper får möjlighet att ta del av svaret i så god tid före kommunfullmäktige att debatten kan förberedas på ett bra sätt.

Vi Socialdemokrater och Vänsterpartiet i kommunstyrelsen föreslår därför att kommunfullmäktiges regelverk för interpellationer förtydligas och förändras så att:

Nuvarande regler för när en inlämnad interpellation ska besvaras skriftligt ändras till senast kl.12.00 sista vardagen före den vecka när kommunfullmäktige har möte.

För Socialdemokraterna

För Vänsterpartiet

Michael Melby

Pål Magnussen

Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 256 / 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att ärendet anses vara besvarat och ger kommunstyrelseförvaltningen i uppgift att beakta förslaget i pågående process att revidera Kommunfullmäktiges arbetsordning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutet skickas till

Säkerhetschefen