



## **Information till vårdnadshavare om förskola och fritidshem**

### **För alla verksamheter**

#### **Vilka barn har rätt till förskola, och fritidshem?**

Skollagen säger att:

Alla barn har från och med ett års ålder rätt till barnomsorg i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier. Barn till vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande har rätt till 15 timmar per vecka.

Från och med september det år barnet fyller tre år ska barnet erbjudas kostnadsfri allmän förskola med minst 525 timmar per år.

#### **Ansökan om förskola**

Du ansöker om förskola på kommunens hemsida [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se). När du blir erbjuden plats får du en inloggningskod till din egen sida på barnomsorgswebben. Där kan du registrera schema, inkomstuppgift och säga upp plats med mera.

Vid ansökan om förskola krävs ett intyg som bekräftar att du arbetar eller studerar. Intyget ska visa hur mycket du arbetar eller studerar. För 15-timmars omsorg krävs inget intyg.

#### **Kötid och platstilldelning**

- Plats erbjuds så snart som möjligt på någon av kommunens förskolor.
- När ansökan registreras får du ett garantidatum som anger vilket datum ditt barn senast kommer att erbjudas plats.
- Garantidatumet infaller fyra månader efter det datum du registrerat ansökan, alternativt på det önskade startdatumet om du ansökt tidigare än fyra månader innan du vill att barnet ska börja.
- Om man tackar nej till ett placeringserbjudande förlorar barnet sin plats i kön och garantidatumet på fyra månader flyttas då fram.

#### **Inskolning**

- Inskolningstiden är 1-2 veckor från placeringsdatumet. Under den perioden betalar du halv avgift.

#### **Vistelsetid och schema**

- Kommunen erbjuder barnomsorg måndag till fredag klockan 06.30-18.30.
- Barnomsorgsplatsen får nyttjas under vårdnadshavarnas arbetstid och/eller studietid, restid och under sovtid i samband med skiftarbete.
- För vårdnadshavare som studerar och behöver tid för självstudier görs en individuell prövning utifrån studietakt.

- För vårdnadshavares sovtid i samband med skiftarbete gäller 8 timmar, plus tid för resa till förskolan för att hämta barnet.
- Om en vårdnadshavare har semester ska barnet vara hemma från förskolan. Vid specifika fall för rektor en diskussion med vårdnadshavaren.
- När du som vårdnadshavare är sjukskriven får barnomsorgsplats nyttjas under barnets ordinarie schematider. Vid eventuella önskemål om ökad vistelsetid för barnet görs en individuell prövning och läkarintyg kan krävas.
- Om vårdnadshavare är hemma med ett sjukt syskon gäller allmän förskola, 15 timmar per vecka, för det barn som ska lämnas i förskolan. Vid magsjuka ska även det barn som inte insjuknat vara hemma från förskolan.
- Barnets schematider ska registreras på barnomsorgswebben i samband med placeringsstarten. Om du sedan vill göra en schemaändring anmäler du detta på barnomsorgswebben. Ändringen ska göras senast en vecka innan den börjar gälla. Meddela alltid personalen innan en schemaändring görs.
- Tillfälliga ändringar av vistelsetiden behöver inte anmälas på webben. De gör du upp med personalen.

### **Stängningstider**

- Verksamheterna är stängda högst fem dagar per år för fortbildning och planering. Du betalar full avgift även de månader dessa dagar inträffar. Du blir informerad om stängningsdagarna minst två månader i förväg. Läsårstiderna finns att läsa på kommunens hemsida.
- Ordinarie verksamheter har stängt fyra veckor på sommaren. Det finns sommaröppen verksamhet i Melleruds tätort för barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar under dessa veckor.

### **Avgift för barnomsorg**

- En plats i barnomsorgen är ett abonnemang som betalas tolv månader om året. Så länge som barnet har en pågående placering tas avgiften ut, det vill säga även vid sjukdom, ledighet eller lov dagar.  
Om ditt barn är sjukt mer än 30 dagar i följd betalar du ingen avgift för den tid som överstiger dessa 30 dagar. Läkarintyg kan krävas.
- Avgiften beräknas i procent på hushållets sammanlagda avgiftsgrundande inkomst per månad. Ett hushåll är ensamstående, makar eller sammanboende. Med sammanboende menas par som lever tillsammans och är folkbokförda på samma adress. Vid sammanboende är det den totala inkomsten som räknas, oavsett om barnen är gemensamma eller inte.  
För mer information om avgifter, se dokument under [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se), skola och barnomsorg, taxor.
- Avgiftsgrundande inkomst är lön före skatt, andra skattepliktiga inkomster liksom inkomst av näringsverksamhet. Föräldrapenning, arbetslöshetsersättning, utbildningsbidrag, pension med mera är också avgiftsgrundande. Underhållstöd och studiemedel räknas däremot inte som avgiftsgrundande inkomst

## **Inkomstuppgift**

- Inkomstuppgift ska registreras på barnomsorgswebben i samband med att ditt barn börjar i barnomsorgen. Inkomstuppgifterna ska sedan uppdateras en gång per år och/eller vid större förändringar.
- Om du inte lämnar inkomstuppgift när barnomsorgsplatsen påbörjas eller när kultur- och utbildningsförvaltningen begär det får du betala den högsta avgiften enligt taxan.
- Om du har varierande inkomster beräknas den genomsnittliga sammanlagda inkomsten för en viss period. Den framräknade genomsnittsinkomsten bestämmer avgiftens storlek.

## **Registrerat schema**

- Avgiften reduceras inte om barnet har kortare vistelsetid än vad som schemat visar. Vårdnadshavarna ansvarar för att göra uppdateringar av barnets schema på barnomsorgswebben.
- Om barnet har en längre vistelsetid än vad som schemat visar får du betala den högsta avgiften till dess du registrerat schemaändringen på barnomsorgswebben.

## **Allmän förskola**

- Allmän förskola gäller från den 1 september det år då barnet fyller tre år.
- Allmän förskola för 3-5-åringar med 15 timmar per vecka är avgiftsfri för barn i förskola mellan september- maj. Juni, juli och augusti betalas full avgift.
- Allmän förskola följer skolans läsårstider.
- Har barnet omsorgsbehov utöver tiden i allmän förskola betalas avgift enligt taxa. Det gäller när ditt barn behöver plats i förskolan utöver de 15 timmar som erbjuds enligt allmän förskola, eller på skolans lov.

## **Fritidshem**

### **Ansökan om fritidsplats**

- Fritids är till för barn i åldrarna 6-13 år. Du måste själv anmäla om ditt barn har behov av plats i fritids. Barnet flyttas inte automatiskt över från förskolan till fritids.
- Du ansöker om fritidsplats på barnomsorgswebben som finns på kommunens hemsida [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se).
- Vid ansökan om fritids krävs ett intyg som bekräftar att du arbetar eller studerar. Intyget ska visa hur mycket du arbetar eller studerar.
- Om du som vårdnadshavare blir arbetslös eller går på föräldraledighet upphör rätten till fritidsplats.

## Läsårets lovdagar

- Det är viktigt att du meddelar behov av tid under loven till personalen. Tänk igenom vilken tid ditt barn behöver, oavsett om du ökar eller minskar tiden. Detta för att fritidshemmet ska kunna planera sin verksamhet och personalstyrka.

## Gemensamma bestämmelser om avgift och betalning

- Avgiften debiteras månadsvis med förfallodag den sista i varje månad.
- Du lämnar inkomstuppgift via barnomsorgswebben. Uppgift om inkomst ska uppdateras en gång per år, samt vid större inkomstförändring. Den som inte lämnar uppgifter får betala högsta avgift. Kommunen gör en avstämning med Skattemyndigheten i slutet av varje år.
- Om din familjesituation förändras, till exempel vid separation eller vid nytt samboende, ska du meddela detta till kultur- och utbildningsförvaltningen snarast, eftersom förändringarna påverkar din avgift. Du kan inte göra sådana ändringar själv på barnomsorgswebben.

## Uppsägning av plats på förskola och fritidshem

- Du anmäler uppsägning av plats via barnomsorgswebben.
- Uppsägningstiden är en månad. Den räknas från den dag som uppsägningen registrerats på webben.
- Blir någon av vårdnadshavarna arbetssökande eller föräldraledig ska fritidsplats sägas upp och platsen avslutas efter en månad.
- Om barnet inte närvarat på förskolan under 14 dagar kommer rektor kontakta vårdnadshavare med förfrågan om behovet av barnomsorg. Plats som inte utnyttjas kan kommunen säga upp.

## Vid obetalda fakturor

- Sju dagar efter fakturans sista betalningsdag skickas en påminnelse ut. Lagstadgad påminnelseavgift enligt fastställd taxa tillkommer.
- Om fakturan fortfarande är obetald tio dagar efter att påminnelsen har skickats går den till en inkassobyrå. Lagstadgad inkassoavgift enligt fastställd taxa tillkommer.
- Om du inte betalar inom en månad från påminnelse datum mister du barnomsorgsplatsen.
- En vecka innan avstängningen skickas ett brev med förvarning om avstängning av barnomsorgsplats.

Kultur- och utbildningsförvaltningen  
2020-07-16