



<b>Ansökan om saluplats för torghandel</b>	
Datum	_____
Företagsnamn	_____
Organisationsnummer/personnummer	_____
Namn, kontaktperson	_____
Adress	_____
Epost, telefon	_____

**Ni har bokat följande plats:**

<b>Torgplats</b>	<b>Tid/period</b>	<b>Fast saluplats</b>	<b>Antal tillfällen</b>	<b>Taxa</b>	<b>Summa</b>
					<b>Totalt</b> _____

**UTHYRINGSREGLER AV TORGHANDEL**

- Bokas genom Medborgarkontoret.
- Torghandel får ske helgfria tisdagar och fredagar. Torghandel får inte bedrivas under Kanalyran.
- Försäljningen får börja tidigast klockan 08.00 samt sluta senast klockan 18.00.
- Varor och redskap skall vara bortförda senast en timme efter försäljningstidens slut.
- Försäljning får endast ske inom angivna platser.
- Saluplatserna får inte av innehavaren överlåtas till annan.
- Vid bokning ska den som hyr en torgplats uppvisa F-skattsedel (antingen via mail eller som pappersdokument).
- Avbokning skall ske senast en vecka före torgdag. Uteblir du utan avbokning eller om du avbokar för sent, blir du debiterad för den bokade platsen vid det tillfället.
- Vid dåliga väderförhållanden finns möjlighet att avboka en dag innan.
- Torghandelstaxan skall betalas senast klockan 09.00 samma dag som försäljningen skall ske. Om du kommer senare under dagen, måste du meddela Medborgarkontoret på tel. 0530 18900
- Melleruds kommun tar sig rätten att upphäva avtalet vid misskötsel.

Härmed bekräftas att jag tagit del av ovanstående regler.

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift och namnförtydligande

**Medborgarkontoret**