



**MELLERUDS
KOMMUN**

Melleruds Kommun söker en 1:e Socialsekreterare till Individ- och familjeomsorgen

Nu har du möjligheten att söka tjänsten som 1:e Socialsekreterare för barn och unga!

Melleruds kommun med cirka 9400 invånare ligger naturskönt i Dalsland med närhet till såväl vatten och skog. Du kan behagligt pendla till oss från både Göteborg, Trollhättan och Karlstad och vi ser möjligheter att koppla pendling och arbete som ett naturligt inslag i den här tjänsten. Sektorn genomgår just nu en positiv period av förändring och med en konstruktiv och positiv hållning finns utrymme för dig att vara med forma vardagen för dig och dina kollegor. I en mindre kommun är avstånden mellan verksamheterna mindre och vi arbetar alltid för ett nära samarbete i alla riktningar. 1:e Socialsekreteraren på barn och unga är direkt underställd Enhetschef på Barn och Unga och du kommer samverka tillsammans med 1:e Socialsekreterare för Enheten vuxen/övrigt bistånd.

Enheten barn och unga består av socialsekreterare, familjebehandlare och ett stödboende. Vi är en liten grupp socialsekreterare och familjebehandlare med stort engagemang för de individer, barn och familjer vi träffar. I en mindre kommun är avstånden mellan verksamheterna mindre och vi arbetar alltid för ett nära samarbete i alla riktningar. Vi har påbörjat en väldigt positiv resa tillsammans inom Individ och familjeomsorgen och om du är en person som trivs med att jobba med utveckling så kommer du trivas hos oss.

Arbetsuppgifter

Din huvudsakliga arbetsuppgift är att metodhandleda socialsekreterare och handläggare inom gällande enhet. Detta görs genom regelbundna genomgångar av ärende med handläggare där du finns till hands för daglig metodhandledning i individärenden. Du ansvarar för fördelningen av nya ärenden. Arbetet innefattar också att du granskar handlingar och beslutsunderlag innan beslut tas. En annan viktig del av tjänsten är att tillsammans med enhetschef och medarbetare vara med och utveckla det långsiktiga kvalitetsarbetet. Detta görs genom att skapa och upprätthålla arbetsrutiner, riktlinjer och vägledande bestämmelser så som att systematiskt gå igenom handläggningsmoment i gruppen. Utveckla och upprätthålla en fungerande samverkan med andra myndigheter är en självklarhet. Vi arbetar utifrån ett systemteoretiskt perspektiv använder BBIC som handläggnings- och dokumentationssystem för barn och unga.

Vem är du?

Du är utbildad socionom eller har en utbildning som arbetsgivaren bedömer som likvärdig. Du har flerårig erfarenhet av myndighetsutövande arbete med relevant inriktning. Du är en strukturerad person, som också har förmåga att prioritera för att vägleda andra i arbetet. Du har lätt för att uttrycka dig i tal och skrift, och har god kännedom om och känner dig trygg med din kunskap om de lagar och riktlinjer som styr vårt arbete.

Vad kan vi erbjuda dig?

Enheten genomgår just nu en positiv period av förändring och omstart där vi aktivt arbetar för att utveckla vår verksamhet. Du ser möjligheter med en verksamhet i utveckling, där alla rutiner ännu inte finns på plats. Med en konstruktiv och positiv hållning finns utrymme för dig att vara med och forma vardagen för dig och dina kollegor. Välkommen med din ansökan, CV och personliga brev via e-post till: ansokan.sn5@mellerud.se. Intervjuer kan komma att påbörjas under ansökningstiden.

Anställningsformer

Tillsvidareanställning

Anställningens omfattning

Heltid 100%

Kontakt

Christian Calonne, Sektorchef 0530-181 19

Publicerat

6 maj 2019

Sista ansökningsdag

31 maj 2019

Socialtjänsten

Individ- och familjeomsorg

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Österrådaplan

Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 30

E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488