



**MELLERUDS
KOMMUN**

Melleruds kommun söker stödpedagog till daglig verksamhet 100%

Melleruds kommun med cirka 9000 invånare ligger naturskönt i Dalsland med närhet till såväl vatten och skog som kort restid med tåg till Göteborg och Karlstad. Mellerud har ett rikt föreningsliv och en väl utbyggd kommersiell och kommunal service.

Vill du vara med och utveckla morgondagens dagliga verksamhet i Melleruds kommun? Vi står inför ett spännande förändrings och utvecklingsarbete och söker dig som är målinriktad, kommunikativ, har lätt för samverkan med andra aktörer samt ha ett brinnande intresse för pedagogisk utveckling. Daglig verksamhet i Melleruds kommun är i dagsläget fördelat på sju mindre enheter med olika inriktningar som café, affär, loppis, träcenter, fixargrupp och en grupp med autisminriktning. Enheterna har tillgång till en verksamhetspedagog som ansvarar för den pedagogiska utvecklingen tillsammans med stödpedagog och stödassistenterna. Verksamheten är organiserad under Stöd och Service och leds av enhetschef.

Arbetsuppgifter

Som stödpedagog har du tillsammans med arbetsgruppen ansvar att ge stöd och service i nära arbete med brukaren, tydliggöra dagen för brukaren och vara förtrogen med riktlinjer och verksamhetsmål. Utveckla och reflektera över det dagliga arbetet, upprätta genomförandeplaner, föra social- och HSL-dokumentation enligt gällande rutiner. Söka ny kunskap inom funktionshinderområdet och autismspektrumområdet. Ansvara för att metoder prövas i verksamheten på uppdrag av verksamhetspedagog. Vara förebild och vägleda stödassistenter. Kunna inta en reflekterande roll och ta olika perspektiv. Som stödpedagog deltar du i vardagsarbetet hela din arbetstid.

Som stödpedagog ska du ha ett förhållningssätt och bemötande som ger individuellt anpassat stöd i den dagliga sysselsättningen. Insatsen ska tillgodose den enskildes psykiska, fysiska och sociala behov, på så sätt minska individens funktionsnedsättning i förhållande till miljö/hinder/bemötande. Du ska ha förmågan att kunna ta olika perspektiv både individuellt och i grupp.

Kvalifikationer

Din utbildning skall vara minst 200 yrkeshögskole-poäng eller minst 60 högskolepoäng med tydlig inriktning mot funktionshinderområdet. Kunskap i socialdokumentation, tydliggörande pedagogik, autism, AKK (alternativ kompletterande kommunikation) och tidigare erfarenhet från liknande arbete är meriterande för tjänsten. Körkort krävs. Stor vikt kommer att läggas vid personlig lämplighet. Intervjuer kan komma att ske löpande under rekryteringsperioden.

Välkommen med din ansökan, CV och personliga brev via e-post till ansokan.sn2@mellerud.se.

Anställningsform

Anställningens omfattning

Lön

Kontakt

Publicerat

Sista ansökningsdag

Tillträde

Tillsvidare

Heltid, dagtid 100%

Individuell lönesättning, ange löneanspråk

Linda Oksjö, Enhetschef, 0530-18122

2019-01-28

2019-02-17

Snarast, eller enligt överenskommelse.

Socialförvaltningen

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 11
Telefon: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488