

# Riktlinjer för förskoleverksamhet och skolbarnomsorg

Senaste KUN-beslut 2002-01-30, tillkommer KUN beslut 2003-04-23 § 89

- 1 I enlighet med skollagen 2a kap 6 § tillhandahåller kommunen förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg till barn vars vårdnadshavare arbetar/studerar eller vars barn är i behov av särskilt stöd.
- 2 Förskoleverksamheten omfattar barn i åldern 1-5 år och erbjuds i form av förskola och familjedaghem, skolbarnomsorg omfattar barn i åldern 6-12 år och erbjuds i första hand i form av fritidshem.
- 3 Placering ska gälla minst tre månader. Kortare placeringstid kan beviljas efter ansökan.
- 4 Barnet erbjuds plats inom tre månader efter att skriftlig anmälan om behov av plats inkommit. Vårdnadshavares önskemål om placering beaktas i möjligaste mån.
- 5 Ett vistelseavtal/schema upprättas för varje barn. Schemat utgår från vårdnadshavares arbetstid/studietid, med tillägg för skälig tid för resa till och från arbetsplatsen. Tid för lämning och hämtning ska ingå i schematiden. Icke utnyttjad tid dag då barnet varit sjuk kan inte bytas mot annan icke schemalagd tid.
- 6 För varje nyinskrivet barn görs ett inskolningsschema. Inskolningsschemat är individuellt. Inskolningen omfattar maximalt två veckor i förskoleverksamhet och en vecka i skolbarnomsorg. Under inskolningstiden betalas halv avgift.
- 7 Arbetslösa och föräldraledigas barn har rätt till förskoleverksamhet 15 timmar per vecka. Grundprincipen är att tiden förläggs med tre timmar per dag med målsättningen att barnet ska kunna delta i förskolans planerade pedagogiska verksamhet och då framför allt förekommande gruppverksamhet. Rektor beslutar om förläggning av tiden efter samråd med berörda vårdnadshavare. Detta gäller även de barn som placeras i enlighet med Skollagen 2a kap 9 §.
- 8 Avgift betalas enligt särskilda regler. Avgiften debiteras månadsvis. Se bilaga.
- 9 Inkomstuppgift lämnas i samband med att barnet skrivs in samt därefter en gång per år på förfrågan av kommunen. Eventuella inkomstförändringar mellan dessa förfrågningar anmäls till kommunen.
- 10 Uppsägning av plats i förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg ska göras skriftligt. Uppsägningstiden är en månad fr o m den dag uppsägningen lämnats in till avdelningen. Under uppsägningstiden betalas avgift i enlighet med senast inlämnade schema.

## Tillägg KUN-beslut 2003-04-23 § 89:

1. I centrala Mellerud flyttas 4-5-åringar som övergår till 15-timmarsplacering när vårdnadshavare är föräldraledig över till den särskilda allmänna förskolan (Nalle Puh).
2. Barn som inte deltar i allmän förskola (i huvudsak 1-3-åringar) som övergår till 15-timmarsplacering när vårdnadshavare är föräldraledig och som är beredda att släppa sin plats ges "platsgaranti", dvs garanteras plats inom verksamheten när föräldraledigheten upphör.