

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för krisledningsnämnden		
Fastställd av KF § 88	Den 27 september 2006	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign 1:5

Närmare bestämmelser om krisledningsnämnd finns i Lag (SFS 2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Till lagen hör Förordning (SFS 2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I övrigt tillämpas kommunallagens (SFS 1991:900) bestämmelser.

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

§ 1

Uppgifter

Krisledningsnämnden har till uppgift att utöva den ledningsfunktion som enligt lag ankommer på kommunen vid extraordinära händelser i fredstid. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser från kommunen.

Vid höjd beredskap skall detta reglemente inte tillämpas.

§ 2

Krisledningsnämnden träder i funktion

Krisledningsnämnden träder i funktion vid en extraordinär händelse enligt Lag (SFS 2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

§ 3

Befogenhet att fatta beslut om att krisledningsnämnden träder i funktion

Krisledningsnämnden träder i funktion när ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden, bedömer att det inträffat en extra ordinär händelse som medför att nämnden ska träda i funktion.

§ 4

Plan

Det åvilar krisledningsnämnden att vid varje ny mandatperiod redovisa ett förslag till plan för hur kommunen skall hantera extraordinära händelser. Denna plan skall fastställas av kommunfullmäktige.

§ 5

Krisledningsnämndens befogenhet att överta verksamhet från annan nämnd

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör krisledningsnämnden samråda med berörd nämnd innan ett sådant beslut fattas.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för krisledningsnämnden		
Fastställd av KF § 88	Den 27 september 2006	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign 2:5

§ 6

Bistånd till annan kommun

Krisledningsnämnden får på begäran besluta att bistå andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse.

§ 7

Krisledningsnämndens befogenhet att lämna bidrag till enskild

Krisledningsnämnden får under extraordinär händelse fatta beslut om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen. Se SFS 2006:544.

§ 8

Rätt att föra kommunens talan

Krisledningsnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

§ 9

Återlämnande av uppgifter som övertagits från annan nämnd

När förhållanden medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

§ 10

Krisledningsnämndens skyldighet att anmäla beslut till kommunfullmäktige

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

§ 11

Ordförandens befogenhet att fatta beslut i brådskande ärenden

Ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden, får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till nämnden.

§ 12

Krisledningsnämndens ansvar enligt personuppgiftslagen (SFS 1998:204)

Krisledningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhet.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för krisledningsnämnden		
Fastställd av KF § 88	Den 27 september 2006	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		3:5

§ 13

Krisledningsnämndens sammansättning och mandattid

Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och lika många ersättare. Personbesättningen skall vara densamma som för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Nämndens mandattid är fyra år och räknas från 1 januari året efter det år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet. Ordförande och vice ordförande utses för samma mandattid.

§ 14

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt in i ledamotens ställe. Endast om det föreligger särskilda skäl bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under sammanträdet på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 15

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, kallar själv ersättare.

§ 16

Närvaro- och yttranderätt

Icke tjänstgörande ersättare, kommunchef, förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteman har yttranderätt vid sammanträdet.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för krisledningsnämnden		
Fastställd av KF § 88	Den 27 september 2006	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign 4:5

§ 17

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan fullgöra sina uppgifter ska den ledamot som varit ledamot i nämnden längst tid fullgöra ordförandens uppgifter. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgör den till åldern äldste ordförandens uppgifter.

§ 18

Tidpunkt för sammanträden

Krisledningsnämnden sammanträder när det behövs med hänsyn till den särskilda händelsen.

§ 19

Kallelse till sammanträden

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska om möjligt vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt meddelas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende ska bifogas kallelsen.

§ 20

Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 21

Reservation och särskild mening/anteckning till protokollet

Om en ledamot har reserverat sig mot beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligt. Skriftlig reservation ska anmälas vid sammanträdet och ska lämnas till sekreteraren senast i samband med protokollsjusteringen.

Ledamot äger rätt att bifoga särskild mening/anteckning till protokollet. Sådan mening/anteckning ska vara skriftlig, undertecknad och försedd med uppgift om vilket ärende som avses. Den ska anmälas på sammanträdet och överlämnas till sekreteraren senast i samband med protokollsjusteringen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel Reglemente för krisledningsnämnden		
Fastställd av KF § 88	Den 27 september 2006	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		5:5

§ 22

Föredragning

Föredragning inför krisledningsnämnden sker av ordföranden, kommunchefen eller annan anställd/förtroendevald som nämnden bestämmer.

§ 23

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommunchefen eller annan tjänsteman som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer krisledningsnämnden vem som ska underteckna handlingar.