



**MELLERUDS
KOMMUN**

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

2019-01-23

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Datum	Onsdagen den 30 januari 2019
Tid	Klockan 18.00
Plats	Tingshuset, Mellerud

Program

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Kent Bohlin (S) och Reine Hassel (SD)
Val av ersättare för justerare – Jörgen Eriksson (KIM) och Eva Pärsson (M)
- Tidpunkt för protokollets justering – 1 februari 2019, kl. 14.00
- Presentation av kommunstyrelseförvaltningens och byggnadsenhetens verksamhet
- Direkt efter avslutat möte hålls en introduktion/utbildning i Office 365.

Ärenden

	Sida
1. Investeringsbudget 2019, plan 2020-2021	3
2. Arvoden till förtroendevalda, revidering	25
3. Anläggningsavgifter för kommunalt vatten- och avlopp (VA) i Upperud, Backa, Sunderud, Östra Järn, Stockenäs och Hjortens udde	30
4. Rehabiliteringspolicy	38
5. Policy avseende kränkande särbehandling	50
6. Revisionsrapporten - Granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet	58
7. Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i kommunfullmäktige	74
8. Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i valnämnden	76
9. Kompletteringsval av revisorer för kommunens räkenskaper 2019-2022	77
10. Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden 2019 t.o.m. januari 2023	84
11. Kompletteringsval av ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt	86

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 11
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Orgnr: 212 000-1488

- | | |
|-----------------------------------|----|
| 12. Nyttillkomna medborgarförslag | 92 |
| 13. Anmälan om inkomna ärenden | 94 |

Mellerud 2019-01-23

Roland Björndahl
kommunfullmäktiges ordförande

Ingrid Engqvist
sekreterare

Information

Kan du inte närvara?

Ledamöter ska meddela om man inte kan närvara vid sammanträdet. Anmälan sker till respektive partis gruppleddare eller annan som partiet utsett. Denna person ansvarar för att ersättare kallas och rapporterar detta till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se eller telefon 0530-181 04 senast klockan 12.00 sammanträdesdagen.

Adressändring?

Om du byter/ändrar adress, e-postadress eller telefonnummer ska detta omgående anmälas till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se.

Motioner

Ny motion ska vara underskriven och lämnas till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet för att kunna kopieras upp till sammanträdet. Motion som kommer in senare får motionären själv kopiera upp om den ska lämnas på sammanträdet.

Interpellation

En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den.

Ska du svara på en interpellation ska svaret ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet. Dessutom ska den som har ställt interpellationen få ta del av svaret senast dagen före sammanträdet. Detta kan kommunkansliet hjälpa till med om du inte själv har möjlighet.

Fråga

En skriftlig fråga ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Svaret på frågan behöver inte vara skriftligt.

Saknar du något i kallelsen eller har andra synpunkter?

Hör av dig till Ingrid Engqvist – e-post ingrid.engqvist@mellerud.se eller telefon 0530-181 04.

ÄRENDE 1

Dnr KS 2018/344.041

Investeringsbudget 2019, plan 2020-2021**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021.
2. notera information om pågående investeringsprojekt.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 11 kap. § 10 i kommunallagen ska investeringsbudgeten fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. De år då val av fullmäktige har förrättats i hela landet ska investeringsbudgeten fastställas av det nyvalda fullmäktige.

Arbetsutskottet beslutade den 23 oktober 2018, § 376, att återremittera ärendet för vidare beredningen.

Investeringsvolymen för perioden är ovanligt hög ur ett Mellerudsperspektiv.

För god ekonomisk hushållning bör investeringsnivån i Melleruds kommun ligga omkring 40 Mnkr, förutsatt att resultatet uppgår till 2 procent av skatter och bidrag, dvs. 12-13 Mnkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november 2018, § 134, att återremittera ärendet för vidare beredning med särskilt fokus på de delar som avser:

- minskning av asfaltering.
- förskjutning i tid till 2020 gällande ny kommunentré.
- Minskning av maskininvestering inom förråd och service.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2018, § 157, att återremittera ärendet i syfte att förbättra och förtydliga beredningen. De poster det råder delade meningar om i förslag 2 kontra förslag 1 behöver klargöras och motiveras varför man prioriterar som man gör.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2019, § 2, att posten Krisberedskap, bensintank (400 tkr) tas bort ur Investeringsbudget 2019, plan 2020-2021.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-19, § 157.
- Förslag till investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 2.

§ 2

Dnr KS 2018/344.041

Investeringsbudget 2019, plan 2020-2021**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021.
2. notera information om pågående investeringsprojekt.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att posten Krisberedskap, bensintank (400 tkr) tas bort ur Investeringsbudget 2019, plan 2020-2021.

Reservationer

Ulf Rexefjord och Liselott Hassel (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag att anslagen till reinvestering asfalt i investeringsbudget 2019 återställs till tidigare föreslagen nivå (4,2 Mnkr) för 2019 samt planåren 2020 och 2021.

Michael Melby (S), Marianne Sand Wallin (S) och Thomas Hagman (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag att de tidigare budgeterade 5 Mnkr till förskolelokal i centrala Mellerud kvarstår.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 11 kap. § 10 i kommunallagen ska investeringsbudgeten fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. De år då val av fullmäktige har förrättats i hela landet ska investeringsbudgeten fastställas av det nyvalda fullmäktige.


Arbetsutskottet beslutade den 23 oktober 2018, § 376, att återremittera ärendet för vidare beredningen.

Investeringsvolymen för perioden är ovanligt hög ur ett Mellerudsperspektiv.

För god ekonomisk hushållning bör investeringsnivån i Melleruds kommun ligga omkring 40 Mnkr, förutsatt att resultatet uppgår till 2 procent av skatter och bidrag, dvs. 12-13 Mnkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november 2018, § 134, att återremittera ärendet för vidare beredning med särskilt fokus på de delar som avser:

- minskning av asfaltering.
- förskjutning i tid till 2020 gällande ny kommunentré.
- Minskning av maskininvestering inom förråd och service.



Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2018, § 157, att återremittera ärendet i syfte att förbättra och förtydliga beredningen. De poster det råder delade meningar om i förslag 2 kontra förslag 1 behöver klargöras och motiveras varför man prioriterar som man gör.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-19, § 157.
- Förslag till investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021.
2. notera information om pågående investeringsprojekt.

Ulf Rexefjord (SD): Bifall till föreliggande förslag med tillägget att anslagen till reinvestering asfalt i investeringsbudget 2019 återställs till tidigare föreslagen nivå (4,2 Mnkr) för 2019 samt planåren 2020 och 2021.

Daniel Jensen (KD): Bifall till föreliggande förslag med ändringen att posten Krisberedskap, bensintank (400 tkr) tas bort.

Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S): Bifall till föreliggande förslag med tillägget att de tidigare budgeterade 5 Mnkr till förskolelokal i centrala Mellerud kvarstår.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer föreliggande förslag mot Daniel Jensens bifallsyrkande med ändringen där posten Krisberedskap, bensintank (400 tkr) tas bort och finner att kommunstyrelsen bifaller Jensens förslag.

Beslutsgång 2

Ordförande ställer föreliggande förslag mot Ulf Rexefjords bifallsyrkande med tillägget att anslagen till reinvestering asfalt i investeringsbudget 2019 återställs till tidigare föreslagen nivå (4,2 Mnkr) för 2019 samt planåren 2020 och 2021 och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärd. Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst till föreliggande förslag.

Nej-röst till Rexefjords förslag.

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster för föreliggande förslag och 5 nej-röster för Ulf Rexefjords förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla föreliggande förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Peter Ljungdahl	(C)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Sofia Falander	(MP)			X		
Eva Pärsson	(M)			X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Michael Melby	(S)				X	
Marianne Sand-Wallin	(S)				X	
Thomas Hagman	(S)				X	
Ulf Rexefjord	(SD)				X	
Liselott Hassel	(SD)				X	
Morgan E Andersson	(C)			X		
Summa				6	5	

Beslutsgång 3

Ordförande ställer föreliggande förslag mot Michael Melbys bifallsyrkande med tillägget att de tidigare budgeterade 5 Mnkr till förskolelokal i centrala Mellerud kvarstår och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärd. Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst till föreliggande förslag.

Nej-röst till Michael Melbys förslag.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för föreliggande förslag och 3 nej-röster för Michael Melbys förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla föreliggande förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Peter Ljungdahl	(C)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Sofia Falander	(MP)			X		
Eva Pärsson	(M)			X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Michael Melby	(S)				X	
Marianne Sand-Wallin	(S)				X	
Thomas Hagman	(S)				X	
Ulf Rexefjord	(SD)			X		
Liselott Hassel	(SD)			X		
Morgan E Andersson	(C)			X		
Summa				8	3	

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Samhällsbyggnadschefen






Kommunstyrelsen

Investeringsbudget 2019-2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att
anta den förslagna investeringsplanen 2019-2022
noterar information angående pågående investeringsprojekt

Pågående investeringsprojekt

Då förslagen av investeringsplanen behandlas i juni är inte de pågående projekten med. De flesta gånger har igångsatta investeringsprojekt beviljats startbesked av KSAU. Då projektet har ett startbesked och pågår över årsskifte sker automatiskt en överföring av medel. Det har hänt att projekt såsom intagsledning Vita Sannar har beviljats startbesked och projektet tar längre tid än väntat att överföring sker i flera år.

Här kommer en redovisning av de projekt som har beviljats startbesked.

Projekt Smedjegatan asfalt och belysning

Ny infrastruktur i form av en gata har delvis och kommer fortsatt att skapas norr om bilbesiktningen. Tomter har sålts till bl.a. Autogruppen och till en ny tankstation för gasbilar som redan är igång med sitt markarbete. Fastigheterna behöver ha upplysta och asfalterade tillfartsvägar till sina fastigheter.

Nybyggnation av offentliga belysningsstolpar för att skapa högre trivsel, tryggare och ett attraktivare område dels för de fastighetsägare som valt att etablera sig här. Samtidigt ökar intresset för eventuellt fler intressenter i framtiden om god infrastruktur finns. Gatan behöver också beläggas med asfalt.

Har beviljats startbesked. Investeringsvolym 546 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-03-20, § 113.

Projekt belysning i Dals-Rockstock

Belysningen till Dals-Rockstock har beviljats startbesked och är upphandlat. Arbete kommer att ske våren 2019. Överföring av medel från 2018 till 2019 på 220 Tkr



Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl
- Arbetsutskottets beslut 2018-06-19, § 262

Projektet att förbättra utemiljön och förbättrad trafiksäkerhet kring Rådahallen och Korngatan

Bidrag har beviljats för genom Grönare Städer. Kommunens kostnad för projektet är 1960 Tkr. Projektet har startbesked

Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets beslut 2017-09-12, § 325. Idéskisser.
- Arbetsutskottets beslut 2018-04-03, § 140.
- Arbetsutskottets beslut 2018-04-17, § 154.
- Boverkets beslut 2018-08-21.
- Arbetsutskottets beslut 2018-09-11, § 312.

Projekt VA för Ängenäs

Placeringen av det nya boendet är över befintliga VA-ledningar mellan Vita Sannar och Mellerud. En flytt av VA-ledningar är en förutsättning för att byggnationen av boendet skall kunna göras. Projektet har fått startbesked och arbetet pågår för fullt men medel kommer att föras över från 2018-2019. Total investeringsvolym 1900 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-04-17, § 154

Projekt: Ny gata Ängenäs, särskilt boende

Nybyggnation av särskilt boende vid Ängenäs kräver ny infrastruktur i form av tillfartsväg som ansluter till fastigheten. Investeringskostnad 495 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-06-19 § 263

Projekt Överordnat övervakningssystem fastighet

Ny programvara och inkoppling av fastigheterna. Få en övervakning på fastigheterna. Bli något fel så kommer det att larma till fastighetsskötarna och jouren. Investeringsvolym 1 233 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2016-08-30 § 279

Projekt Polisstationen tillgänglighetsanpassning

De offentliga lokalerna ligger en halvtrappa upp, ca 1,5 meters nivåskillnad. Den nuvarande lösningen är en utvändigt lyftbordshiss på den västra fasaden där besökaren kommer direkt in i kontorsdelen. Detta är inte hållbart för personalsäkerheten.



Projektet fick startbesked redan 2016 men nu har polismyndigheten gett sitt godkännande till anpassningen. Investeringsvolym 971 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2017-02-21 §69

Projekt Ny entrékommunhus, projektering

En ny entré med tillgänglighetsanpassning till kommunhuset räknas med att påbörjas under hösten 2019. Projektet är senare lagt på grund av resursbrist och utredning angående sammanslagningar med Mellbo och en gemensam entré. Projektet har fått startbesked men arbetet har inte kunnat komma igång på grund av resursbrist. Tillsammans med Mellbos presdie och KS presdie kom överens om att projekt startar i jan 2019 då Mellbos nya VD är på plats. Projekteringskostnad 300 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning och kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-05-22, § 211.

Projekt Strömbron Håverud

Strömbron i Håverud är den enda tillgängliga vägen in till Dalslands center. Bron har varit i dåligt skikt i många år. Under 2016 genomfördes en besiktning av bron som visade att bron hade blivit ännu sämre. Renoveringsarbeten har pågått under 2016 med piren, fundamentet och med att säkra upp bron under vattnet. Överdelen ska nu säkras upp för att få en stabil bro. Arbetet med flyttades till 2019 för att undvika störningar under kanalens jubileum år.

Investeringsvolym 5 792 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning och kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2017-06-07 §234
- Rapport inspektion av Strömbron
- Kommunstyrelsen beslut 2017-06-07 § 104
- Kommunfullmäktige beslut 2017-06-21 § 81
- Arbetsutskottets beslut 2018-05-22, § 211.

Byte av hjullastare

Hjullastaren som Melleruds kommun har i maskinpoolen är från 2003 och den använder vi dagligen i alla olika jobb som Melleruds Kommun utför.

Kostnad 1 500 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning och kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-03-20 § 116

VA Upperud

Upperud är ett tätbebyggt område och ligger i anslutning till ett befintligt verksamhetsområde. Kommunen beslutade 2017 att Upperud är ett omvandlingsområde och ska vara ett Verksamhetsområde för Vatten och Avlopp. Enligt VA-plan,



planeringsarbete och budget är projektet planerat att starta 2019 med investeringskostnaden på 9 Mnr. Projektet tidigare lades för att kunna samför lägga VA med el- och fiberledningar som ska läggas i samma område. Detta för att kunna hålla nere kostnader samt att minimera antalet grävschakt på privata marker. Startbesked är beviljat.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2017-04-19 § 47
Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
Arbetsutskottets beslut 2018-09-25, § 328.

Ny intagsledning Vita Sannar

Insatsledningen vid Vita Sannars vattenverk är 265 m lång och ligger endast på 6 meters djup. Vilket ger två olika problem. Vid isbildning/islossning kan insatsledningen igensättas med is. Det allvarligaste problemet är att vattenverket vid nordvästliga vindar, då Holmsåns utlopp vänder ner mot vattenverket och skapar problem med vattenkvaliteten. Syftet med en ny intagsledning är att säkerställa vattenleveranser och en godkänd vattenkvalité utifrån vattenverket och till Melleruds kommuns vattenabonnenter. Provtagningen har skett undre två år för att få med så många olika typer av förutsättningar som möjligt. Därefter kommer en ny intagsledning och ett nytt intag placeras ut och tas i bruk. Den gamla intagspunkten och ledningen kommer troligen vara kvar som reserv.

Investeringsvolym 10 487 Tkr

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning
- Arbetsutskottets beslut 2016-05-10

Övergripande styr- & övervakningssystem VA

Befintligt övervakningssystem/scadasystem är föråldrat och utvecklas inte vidare av leverantören. Övervakningssystemet har hållits i liv av Peje's VA-teknik som har underhållit det gamla systemet. Målet med projektet är att byta ut SCADA system och kringutrustning samt byte av viktiga undercentraler/PLC på våra vattenverk och de stora reningsverken för att säkerställa driften för dessa.

Projektets investeringsvolym 1 656 Tkr

Beslutsunderlag

Projektbeskrivning
Arbetsutskottets beslut 2017-06-20 §252

Inköp av Bråna Sjöskog

2018 lades del av Bråna 4:1 ut till försäljning. Skogsmarken (64 ha) taxerades 2017 till 5,341 Mkr.

Fastigheten berörs av ytvattenskydd och strandskydd mot Värnen. På fastigheten finns det detaljplanerat område för bostäder, som idag berör tre olika fastigheter. Detaljplanen Vita Sannar – Örnudden vann lagakraft 2017-10-31. På del av Bråna 4:1 finns det idag 13 stycken osålda bostadstomter som är anslutna till kommunalt vatten och avlopp.



Fastigheten har en del av samfälligheten Bråna GA:2 som utgörs av vägar, naturområde m.m. inom det detaljplanelagda området.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-21 §51 att förvärva fastigheten. Samt att kostnaden finansieras genom en utökning av investeringsbudgeten för 2018 med 1 100 Tkr (handpenning) och investeringsbudgeten för 2019 med 9 900 000 Tkr.

Beslutsunderlag

- Köpeavtal del av Bråna Sjöskog
- Detaljplan Vita Sannar- Örnudden
- Förteckning servitut
- Nyttjanderättsavtal
- Anläggningsarrende
- Uppsagt arrendekontrakt
- Arbetsutskottets beslut 2018-10-23, § 394.
- Kommunstyrelsens beslut 2018-11-07, § 229.
- Kommunfullmäktige beslut 2018-11-21 §51

Investeringsmedel som ej uppbearbetats under 2018 och som behöver överföras till 2019 kommer förvaltningen att redovisa till kommunstyrelsen i samband med bokslutet.



Investeringsplan för 2019-2022

Objekt	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
Övergripande	1 650 000	300 000	900 000
Tekniska övergripande	150 000	300 000	300 000
Västerråda	1 000 000		
Torg/Parker	100 000		600 000
Gatu och parkverksamhet	16 045 000	10 700 000	8 100 000
Nya eller utbyte komponenter	400 000	400 000	400 000
Uppdatering av lekplatser	300 000	300 000	300 000
Tillgänglighetsanpassningar	400 000	500 000	1 000 000
Reinvestering asfalt	2 100 000	4 200 000	4 200 000
Utbyggnad Sapphult	2 500 000	1 500 000	1 000 000
Utbyte Gatubelysning	500 000	500 000	500 000
Asfalt + belysning gata Ängenäs boende	585 000	300 000	
GC-vägar Ängenäsgatan-boendet		1 000 000	
GC-vägar Ängenäs gamla tomten-2178	1 100 000	300 000	
Ängenäs Förlängning lokalgata + parkering	1 700 000		
Ängenäs Busshållsplats	450 000		
Ny GC bro Ängenäs	2 250 000		
Ängenäs Cirkulationsplats		1 700 000	
Ny lekplats vid Ängenäs			700 000
Utemiljö Rådahallen inkl. Korngatan och VA	1 960 000		
Snickargatan, breddning	2 200 000		
Förråd och service	1 200 000	200 000	500 000
Nya eller utbyte komponenter	200 000	200 000	200 000
Maskiner	1 000 000		
Elljusspår belysning			300 000
Kostverksamhet	50 000	230 000	100 000
Inventarier kök	50 000	230 000	100 000
Lokalvårdsverksamhet	100 000	175 000	100 000
Maskininvestering	100 000	175 000	100 000



Objekt	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
Fastighetsverksamhet	100 950 000	66 150 000	2 500 000
Nya eller utbyte komponenter	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Särskilt boende	85 000 000	41 000 000	
Brygga för Café, stenmagasin	100 000		
Nordalskolan	1 700 000		
Utbyte av tak mm	2 000 000	450 000	
Panna Kroppefjäll	1 900 000		
Tillfällig förskolelösning	500 000		
Ny entré kommunhus		5 000 000	
Bergs projektering	200 000	200 000	
Posthuset IFO ombyggnad	5 000 000		
Brygga Sunnanå	400 000		
Kallförråd		1 000 000	1 000 000
Rådaskolan bussficka	2 650 000		
Om -Ny byggnad förrådet		15 000 000	
Uppställning lager, parkering ute förrådet		2 000 000	
	300 000	300 000	300 000
	300 000	300 000	300 000
	350 000	350 000	0
Primärkarta	350 000	350 000	
	1 300 000	1 300 000	1 300 000
Datorer -inventarier IKT	800 000	800 000	800 000
Skolmöbler	500 000	500 000	500 000
SUMMA skattefinansierad verksamhet	121 945 000	79 705 000	13 800 000



Objekt	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
Va-verksamhet	31 060 000	34 050 000	28 550 000
Nya eller utbyte komponenter	1 850 000	1 850 000	1 850 000
Saphult VA	6 110 000		
Sanering ovidkommande vatten	10 100 000	14 200 000	14 700 000
VA ledningar	12 200 000	18 000 000	12 000 000
VA Upperud (byte av bef. vattenledning)	800 000		
Renhållning	250 000	350 000	250 000
Nya eller utbyte komponenter	250 000	250 000	250 000
Utredning Kretsloppspark		100 000	
Fjärrvärme	900 000	3 100 000	100 000
Nya eller utbyte komponenter	100 000	100 000	100 000
Fjärrvärme	800 000	3 000 000	
SUMMA taxefinansierad verksamhet	32 210 000	37 500 000	28 900 000
TOTALSUMMA	154 555 000	117 205 000	42 700 000
Varav nya eller utbyte komponenter	6 400 000	8 500 000	8 500 000

Genomgång av investeringsförslag för 2019-2022

Här följer en genomgång av de större projekten.

Projekt Övergripande tekniska projekt

300 Tkr är en summa 300 Tkr som varit konstant i flera år. Medlen har använts till små snabba investeringar. För 2019 och 2020 har vi som förslag att minska utrymmet till 150 Tkr för 2019 och 200 Tkr för 2020.

Torg och parker

Det är viktigt för centrums överlevnad och utveckling av att koppla samman Västerråda Handelsplats med centrum. Utredningspengar för 100 Tkr föreslås för 2019.

Vatten och avlopp

För vatten och avlopp har det tidvis, präglats av kortsiktig planeringshorisont och en del snabba lösningar, då det har saknats personella resurser och arbetssätt för mer långsiktiga lösningar. Det föreligger ett mycket stort behov av att åtgärda ledningsnäten, där det mest kritiska är mängden tillskottsvatten. I enlighet med gällande miljötillstånd för Sunnanås avloppsreningsverk har det gjorts en provotidsutredning av tillhörande spillvattennät, där Länsstyrelsen har fastställt de slutliga villkoren 2017-01-13. Kommunen ska där följa föreslagen åtgärdsplan, som skulle vara genomförd senast 31 december 2017, vilket den inte är.



Förvaltningen har stärkt upp bemanningen för att klara en högre takt på genomförande av åtgärder. Målet är att detta skall visa sig under 2019 och att man då klarar den höga volymen av ärenden för sanering av ovidkommande vatten.

Under 2017 förekom det väldigt mycket avbrott på befintliga dricksvattenledningar vid området runt Höljen. Ledningarna är i mycket dåligt skick och måste bytas ut.

I investeringsplanen ligger de åtagande för utbyggnad av allmänt VA som beslutades av kommunfullmäktige juni 2018. Utbyggnaden av det allmänna VA stöds av lagen om allmänna vattentjänster (§6 LAV). Identifiering av områden utifrån §6 LAV. Metoden påvisar bebyggelseområden som kan anses utgöra ett större sammanhang och där det finns behov av allmänt VA. Utbyggnaden av VA nätet ger intäkter tillbaka genom anslutningsavgifter.

VA utbyggnad

Backa- Sällsäter ligger i anslutning till verksamhetsområde och ligger i närheten till känslig recipient

VA Upperud byte av befintlig vattenledning

Upperud är ett tätbebyggt område och ligger i anslutning till ett befintligt verksamhetsområde. Kommunen beslutade 2017 att Upperud är ett omvandlingsområde och ska vara ett Verksamhetsområde för Vatten och Avlopp. Enligt VA-plan, planeringsarbete och budget är projektet planerat att starta 2019 med investeringskostnaden på 9 Mnr. Projektet tidigare lades för att kunna samförlägga VA med el- och fiberledningar som ska läggas i samma område. Byte av den befintliga vattenledningen är försenad kommer att göras under 2019 istället för 2018. Inget startbesked har söktes för vattenledningen och därför behöver projektmedlen på 300 kr för 2018 flyttas över till 2019. Total kostnad för projektet 800 Tkr

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2017-04-19 § 47

Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.

Arbetsutskottets beslut 2018-09-25, § 328.

Gata

Det är mycket befogad kritik över skicket på Melleruds gator. Underhållsarbete som skjutits på framtiden och börjar nu bli en börda och på vissa vägar är i dag i så dåligt skick att vi har kapitalförstöring på dem. Reinvesteringar av gator och vägar ska samordnas med VA-gräv jobb. Förvaltningen uppskattar att det behövs investeringsmedel på 4200 Tkr under planperioden för att komma tillrätta med det eftersatta underhållet Dock måste detta viktas mot andra prioriterade investeringar och förslaget ligger att under 2019 ansätts medel för reinvesteringar på gator och vägar till 2100 Tkr.

Projekt Utbyte Gatubelysning

En belysningsplan är under framtagande. Utbytet av belysning är ska följa den framtagna planen som ska beslutas av kommunfullmäktige. Förvaltningen har beräknat investeringsmedel på 500 Tkr årligen under perioden för att klara åtagandena i planen.



Projekt lekplatser

Lekplatser medel på 300 Tkr för att fortsätta arbetet med att hålla kommunens lekplatser säkra. Medlen är för utbyte av lekutrustning samt anordning av fallskydd.

Gata/parks del i Ängenäs (Tkr)

Gatan fram till boende ska asfalteras och belysas. Arbetet kommer att pågå 2019-2021 till en beräknad kostnad av 885 Tkr.

Förlängningen av lokalgatan, cirkulationsplats samt parkeringen hör ihop med boendet för en trafiksäker miljö.

Förvaltningen har sökt bidrag för busshållplatsen.

Lekplatsen är återbyggnad av befintlig lekplats som var tvungen att tas bort.

Gång- och Cykelvägen har varit en av de mest trafikerade GC-vägarna i Mellerud och har behövt flyttats på grund av projektet. Arbetet med GC vägen är uppdelad i etapper och kommer pågå under 2019 och 2020. De mätningar som erhållits under senare tid på GC-bron över Gärdserudsbäcken vid Ängenäs har indikerat att något är på väg att hända. Efter att ha anlitat extern besiktningsman så framkom i besiktningsrapporten att bron var i så dåligt skick att omedelbar avstängning var direkt nödvändig. Vetskapen om att bron har varit undermålig kommer inte som någon överraskning för kommunen. I den ursprungliga investeringsplanen var tanken att byggnation av ny bro skulle ske under år 2020. Den befintliga GC-bron har blivit avstängd och med tanke på detta vill gatuenheten tidigarelägga investeringen som var tänkt år 2020. Under 2018 behövs medel för projektering och för år 2019 behövs medel för byggnation av ny bro. KSAU har beviljat startbesked

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-10-23, § 383
- Arbetsutskottets beslut 2018-11-06, § 401
- För att få ihop GC -stråket måste en ny bro till.
- Den totala kostnaden för återbyggnad av GC stråk är 4 650 Tkr

	2019	2020	2021
Asfalt + belysning gata Ängenäs boende	585	300	
Ny GC bro Ängenäs	2250		
GC-vägar Ängenäs gamla tomten-2178	1 100	300	
GC-vägar Ängenäsgatan-boendet		1 000	
Ängenäs Förlängning lokalgata + parkering	1 700		
Ängenäs Busshållsplatser	450		
Ängenäs Cirkulationsplats		1 700	
Ny lekplats vid Ängenäs			700



Förråd och service

Projekt maskiner

Vid politiska diskussioner kom förslag att investeringsmedel för ny hjullastare ska sänktas med 200 Tkr. Förvaltningen anser att man inte klarar av att köpa in hjullastare för 800 Tkr. Vid försäljning av nuvarande hjullastare kan denna inte räknas in i projektet utan går tillbaka till bokslutet sin vinst.

Fastighet

Projekt Tillgänglighetsanpassningar

Förvaltningen föreslår perioden minska på den generella potten på tillgänglighetsanpassningar då stora om, till och nybyggnationer utförs med då tillgänglighetsanpassningar med i planeringen

Projekt Ny entrékommunhus, projektering

En ny entré med tillgänglighetsanpassning till kommunhuset räknas med at påbörjas under hösten 2019.
Investering 5 000 Tkr

Särskilt boende Ängenäs

Den stora förklaringen på den höga volymen är investeringsprojekt särskilda boendet samt infrastruktur på Ängenäs. Det särskilda boendet belastar flera enheters investeringar. Utbyggnad för vatten och avlopp är igång satt och arbete fortgår. Framst för 2019 är det utbyggnad av gata, belysning och hus. Den totala investeringsvolymen för projektet ligger på 156 Mkr. Projektet spänner över tidsperioden 2018-2021.

Beslutsunderlag

- Kompletta bygglovsansökan 2018-06-13
- Detaljplan för Norra Ängenäs antagen 2018-05-23
- Yttrande ritargranskarrådet 2018-05-30
- Yttrande Norra Älvsborgs Räddningsförbund 2018-06-07
- Yttrande Dalslands miljö och energikontor 2018-06-12
- Yttrande från Melleruds kommun, Renhållningsenheten 2018-06-12
- Byggnadsnämndens beslut 2018-06-20

Uppförandet av själva byggnaden för det särskilda boendet kommer att pågå under 2019–2020. Där kostnaderna är planerade att fördelas 81 000 Tkr 2019 och 41 000 Tkr 2020. Totalkostnaden är 122 000 Tkr.

Projekt Nordalsskolan tillbyggnad

En tillbyggnad för två klassrum och utökning av personalrummet ska uppföras på Nordalsskolan. Personalrummets yta utökas, på bekostnad av ett gruppum. Kommunfullmäktige beslutade 2018-05-23 § 47 att bevilja kultur- och utbildningsnämnden 5,3 Mkr för utbyggnation av två klassrum på Nordalsskolan samt utökad yta av Nordalsskolans personalrum. Finansiering sker genom en utökning av investeringsbudgeten för 2018. Entreprenaden är upphandlad och klar. Skolan önskar



ytterligare verksamhetsanpassning i projekt därför äskade om ytterligare 1700 Tkr. Den totala investeringsvolymen blir 6 600 Tkr

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktige 2018-05-28
- Lokalöversyn – grund- och gymnasieskolan.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2018-03-21, § 35.
- Arbetsutskottets beslut 2018-04-17, § 148.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2018-04-18, § 45.
- Arbetsutskottets beslut 2018-05-08, § 177.
- Kommunstyrelsens beslut 2018-05-09, § 82.

Projekt Tillfällig förskolelösning

Det fanns budgeterat 5000 Tkr för förskolelokal centrala Mellerud. En bra lösning och snabb lösning centralt gick inte att finna för att lösa den problematiken med förskolekön. Istället kunde befintlig lokal på Kroppefjäll (Blåklinten) bli en tillfällig lösning. Lösningen är helt beroende på att ett tillfälligt bygglov för förskola kan träda i laga kraft. Byggnadsnämnden beslutade att bevilja tidsbegränsat bygglov för ändrad användning från gruppboende till förskola samt nybyggnad av bullerplank på fastigheten Södra Bäckebo 1:227 till och med 19 december 2023. En verksamhetsanpassning till förskola Blåklinten ligger på en kostnad av 500 Tkr.

Beslutsunderlag

- Kultur och utbildningsnämndens beslut 2018-09-26 § 79
- Arbetsutskottets beslut 2018-10-09, § 352
- Arbetsutskottets beslut 2018-10-23, § 395
- Kultur och utbildningsnämndens beslut 2018-10-24 § 90
- Kompletta bygglovsansökan, 2018-12-17
- Byggnadsplan för sydvästra delen av Dals Rostock, 1978-01-31
- Yttrande från Dalslands miljö- och energikontor, 2018-12-18
- Yttrande från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, 2018-12-18
- Grannemedgivanden, 2018-12-18
- Sakägare med erinran, 2018-12-11
- Sakägare med erinran, 2018-12-14

Projekt Behov av utökning och ombyggnation av lokaler för Individ- och familjeomsorgens verksamhet

Socialnämnden beslutade den 27 september 2018, § 150, att godkänna plan för utökning och ombyggnation av individ och familjeomsorgens nuvarande lokaler på Österrådagatan 13 i Mellerud. Detta efter de påpekande som Arbetsmiljöverket gjort tidigare under 2018. Trolig start på en sådan byggnation är i slutet av 2018 eller början av 2019, och beräknas vara klar innan sommaren 2019.

Kommunfullmäktige beslutade att godkänna utökning och ombyggnation av lokaler för Individ- och familjeomsorgens verksamhet enligt föreslagen plan för investeringsbudget för 2019 2018-11-21 § 148



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 11 oktober 2018.
- Kostnadskalkyl.
- Idéskiss.
- Socialnämndens beslut 2018-09-27, § 150.
- Socialnämndens beslut 2018-10-24, § 162.
- Arbetsutskottets beslut 2018-11-06, § 410.
- Kommunstyrelsen beslut 2018-11-07 §202
- Kommunfullmäktige beslut 2018-11-21 § 148

Projekt Berg

Bergs tomställs och lokalförsörjningsprogram utreds om lokalerna kan tas i bruk av hemvården och Dalslands Miljö och Energiförbund. Båda verksamheterna är idag ytterst trång bodda. Förvaltningen föreslår medel för projektering och kostnadsanalys för inflyttning av kontorsverksamheter. Idag har en grov kostnadsanalys gjord av lokalförsörjningsprogrammet där verksamhetsanpassning ligger på ca 30 000 Tkr. Ytterligare utredningar behöver göras för att utvärdera om kostnaden för verksamhetsanpassning kan minska. Förvaltningen föreslår medel för utredningar 2019 200 Tkr och 2020 200 Tkr.

Projekt Till- och ombyggnad av förrådet

Samhällsbyggnads förvaltningen har behov att samla sin tekniska personal för att få ett effektivare verksamhet. Idag sitter personal som jobbar i avloppsverket i lokaler för dricksvattenproduktion. Detta är överhuvudtaget inte lämpligt på grund av smittrisk/kontaminering av dricksvattnet. Vid en ev övergång av fastighetsskötare från Mellbo bör det finnas gemensamma lokaler för fastighetsskötarna. Kostnad för verksamhetsanpassning av förrådet med parkeringsplats, uteförråd etc beräknas till 17 000 Tkr. Projektet föreslås för 2020-2021

Projekt Utbyte panna Kroppefjälls panncentral

Kroppefjälls panncentral har en oljepanna som är ombyggd till fliseldning. Pannan havererat och en bakbrand uppstod som i sin tur medförde att pannan gick läck. Det är så allvarligt att det inte går att svetsa, pannan är svetsad vid flera tillfällen tidigare. Förslaget är att byta från torr flis till pellets då vi har det på flera andra panncentraler, pelletsen medför högre driftsäkerhet som i sin tur medför mindre driftstörningar. Pellets kan förvaras och skruvas till pannan från befintlig flisficka, vi har en liknande lösning vid Åsebro Skola.

Vi har möjlighet att leverera värme och varmvatten med vår oljepanna som är reserv, det är en dålig affär då oljeförbrukningen kostar mer än våra intäkter och att det är miljöovänligt.

Investeringen kommer leda till minskade uppvärmningskostnader för Fjärrvärmekollektivet då tidigare panna har haft mycket driftstörningar. KSAU har beviljat startbesked

Beslutsunderlag

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.
- Arbetsutskottets beslut 2018-11-20, § 431



Projekt ny panna Klacken

Vi har flera kunder som visat intresse för att ansluta sig till fjärrvärmen, som det är i dagsläget har vi inte kapacitet att leverera till flera kunder.

Vi har för liten spetspanna ifall vi får driftsstörningar på befintliga pannor så här behöver vi utreda vilken lösning vi ska ha i framtiden. Vår målsättning med fjärrvärmen är att vi ska leverera till fler kunder och även ha en fossilfri spetsvärme. Detta innebär att vi kommer utreda möjligheten till att placera ytterligare en pelletspanna tillsammans med övriga på Klacken. Detta ligger i linje med kommunens mål om att ingen fossil energi ska användas i kommunal verksamhet till uppvärmning.

Dagens anläggning klarar att leverera värme och varmvatten ner till -12 grader ute utan att spetspannan som drivs med olja behöver startas upp.

Idag har vi säkerställt driften med att vi har ett antal oljepannor placerade ute i kommunens och Mellbos fastigheter som vi kan starta upp ifall vi får en driftsstörning vid kallt väder.

Investering planerad för 2020 och investeringsvolym 3000 Tkr

Projekt Klacken silo

För att säkerhetsställa värmeförsörjning vid pellets brist. Behöv det investeras i en silo för pellets. Idag räcker förrådet till 2,5 dygn leverans av värmevintertid. Med silo kan vi nå 4 dygn med eget förråd. Idag är det stor pellets brist i hela Europa vilket gör att risken att bli utan pellets är stor.

Investeringsvolym 800 Tkr (2019)

Projekt Brygga för Café, stenmagasin

I förra årets investeringsbudget fanns 300 Tkr avsatta för inredning av sjöbod för 2019. Under 2018 såldes de sista sjöbodarna därmed behövs inte dessa medel. Förvaltningens förslag är att istället använda 100 Tkr för att kunna utveckla cafét i Sunnanå mot vattnet.

Projekt Brygga Sunnanå

Projektet är tillför att byta ut gammal brygga. Kostnad 400 Tkr

Projekt Kallförråd gata/park

Det finns inget kallförråd idag utan allt står ute. Detta innebär ökad stöldrisk och ökat slitage. Förvaltningen föreslår investeringsmedel för ett kallförråd 2020 på 1000 Tkr

Projekt Kretsloppspark

För att öka återbruket i kommunen samt minska avfallet är det lämpligt att utreda Kretsloppspark då återvinningscentralen ev. ska flyttas. Förvaltningen förslår utredningsmedel på 100 Tkr 2020.

Projekt utbyte av tak

Flera fastigheter såsom Rådaskolan, brandstation och kommunförråd har läckage på grund av gamla tak som måste bytas ut. Byte av tak beräknas pågå 2019-2020 till total kostnad av 2 450 Tkr



Byggnadsnämnden

Dagens primärkarta är för gammal och behöver bytas ut. Projektet beräknas starta hösten 2019 och fortgå inpå våren 2020. Totalkostnad för byte av primärkarta är 674 tkr varav 174 Tkr åtgick under 2018.

Mark och exploatering

Sunderud

Flytt av skjutbanan är pga. exploatering för bostäder i Sunderud. Där den antagna detaljplanen specifik anger villkor för exploatering är att flytta skeetbanan som uppvisar för höga bullervärden nära bostäder. Hela skytteklubbens verksamhet bör flyttas. Idag finns det inga medel avsatta.

Västerråda Handelsområde

Här pågår arbetet med infrastruktur kring det nya köpcentrumet. Kommunen har ett exploateringsavtal där det bland annat ingår att bygga en gångbro över E45. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-04-17 att förordna det ursprungliga förslaget enligt alternativ 2 och kommunen tar merkostnaden efter samhällsbyggnadschefen redogörelse för projekteringen av Västerråda och förslag på olika utformningar av gångbron över E45. Melleruds Handel AB som ska vara delfinansiär önskade en enklare variant av kostnadsskäl. Medlen för projektet är 7,9 Mkr som flyttas över från 2018 till 2019 samt 1 Mkr för 2019. Kommunens totala investeringsvolym för gångbron är 8,9 mkr. Arbetet med gångbron pågår för fullt och ska vara klar oktober 2019. Detta måste genomföras för att köpcentret skall få öppna. En ny bussficka vid Snickaregatan vid Rådaskolan måste byggas 2019 för ökad trafiksäkerhet för skolbarn samt möjliggöra genomfart till verksamhetstomter. Kostnad för bussfickan beräknas till 2 650 Tkr.

Sapphult

Detaljplanen beräknas träda i laga kraft under våren 2019. Vi har flera intressenter som vill etablera sina företag på området. För att kunna utveckla och sälja tomter verksamhetsområdet på Sapphult behövs det VA och gator. Förvaltningen räknar med att kunna slutföra VA arbete under året om inte detaljplanen överklagas. Kostnaden för VA arbetet är beräknat till 6 110 Tkr. Bygga gator beräknas gå över årsskiftet 2019/2020 och en slut toppläggning 2020 med en kostnad på 2 500 Tkr 2019, 1 500 Tkr 2020 och 1 000 Tkr 2021. Totala kostnaden för exploateringen är 11 110 Tkr. Antalet tomter som kan säljas är beroende på hur stora tomter som avstyckas. VA kollektivet får en återbetalning via anslutningsavgifter.

Sophia Vikström
Kommunchef

§ 157

Dnr KS 2018/344.041

Investeringsbudget 2019, 2020-2021**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet i syfte att förbättra och förtydliga beredningen. De poster det råder delade meningar om i förslag 2 kontra förslag 1 behöver klargöras och motiveras varför man prioriterar som man gör.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 11 kap. § 10 i kommunallagen ska investeringsbudgeten fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. De år då val av fullmäktige har förrättats i hela landet ska investeringsbudgeten fastställas av det nyvalda fullmäktige.

Arbetsutskottet beslutade den 23 oktober 2018, § 376, att återremittera ärendet för vidare beredningen.

Investeringsvolymen för perioden är ovanligt hög ur ett Mellerudsperspektiv.

För god ekonomisk hushållning bör investeringsnivån i Melleruds kommun ligga omkring 40 Mnkr, förutsatt att resultatet uppgår till 2 procent av skatter och bidrag, dvs. 12-13 Mnkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november 2018, § 134, att återremittera ärendet för vidare beredning med särskilt fokus på de delar som avser:

- minskning av asfaltering.
- förskjutning i tid till 2020 gällande ny kommunentré.
- Minskning av maskininvestering inom förråd och service.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2018-11-21, § 134.
- Förslag (1) till investeringsbudget 2019 samt plan 2020-2021.
- Reviderat förslag (2) till investeringsbudget 2019 samt plan 2020-2021.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-04, § 444.
- Kommunstyrelsens beslut 2018-12-05, § 250.

Förslag till beslut på sammanträdet

Marianne Sand Wallin: Bifall till Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021 enligt förslag 1.

Morgan E Andersson (C): Avslag till kommunstyrelsens förslag till beslut. Bifall till investeringsbudget för 2019 och investeringsplan för 2020-2021 enligt förslag 2, med ändringsyrkande i förslag 2 om minskning av utbyggnaden av Sapphult med 4 miljoner.

Ulf Rexefjord (SD): Återremiss av ärendet i syfte att förbättra och förtydliga beredningen. De poster det råder delade meningar om i förslag 2 kontra förslag 1 behöver klargöras och motiveras varför man prioriterar som man gör.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige ska avgöra ärendet idag eller om ärendet ska återremitteras. Ordföranden finner att kommunfullmäktige ska avgöra ärendet idag.

Omröstning begärs. Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst till förslaget att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst till förslaget att ärendet ska återremitteras.

Omröstningsresultat

Med 16 ja-röster för förslaget att ärendet ska avgöras idag och 15 nej-röster för förslaget att ärendet ska återremitteras beslutar kommunfullmäktige att återremittera ärendet. Enligt KL 5:50 ska fullmäktige återremittera ett ärende på förslag av minst en tredjedel av de närvarande ledamöterna.

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden
Kultur- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kommunchefen
Ekonomichefen
Samhällsbyggnadschefen
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen



Omröstningslista § 157

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Kent Bohlin	(S)				X	
Peter Ljungdahl	(C)			X		
Ulf Rexefjord	(SD)				X	
Ludwig Mossberg	(M)			x		
Marianne Sand Wallin	(S)				X	
Morgan E Andersson	(C)			X		
Reine Hassel	(SD)				X	
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Thomas Hagman	(S)				X	
Eva Pärsson	(M)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Karin Nodin	(C)			X		
Berny Dahlberg	(SD)				X	
Christine Andersson	(S)				X	
Michael Melby	(S)				X	
Pål Magnussen	(V)				X	
Christina Andersson	(C)			X		
Martin Andersson	(SD)				X	
Anita Augustsson	(KIM)			X		
Florence Jonasson	(S)				X	
Tony Johansson	(MP)			X		
Anette Levin	(L)			X		
Lars Gunnar Larsson	(C)	Karolina Wessman-Hultman	(C)	X		
Liselott Hassel	(SD)				X	
Lars Nilsson	(S)				X	
Patrik Tellander	(M)			X		
Lisbeth Berglöv	(KD)	Ann-Christin Larsson	(KD)	X		
Eva Larsson	(S)	Olof Sand	(S)		X	
Martin Eriksson	(C)			X		
Gert Lund	(SD)				X	
Roland Björndahl	(M)			X		
Summa				16	15	0

Justerares sign

Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 2

Dnr KS 2018/749.024

Arvoden till förtroendevalda, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden till förtroendevalda enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut den 21 november 2018, § 145, att införa 1:e och 2:e vice ordförande i samtliga nämnder och styrelser har arvodesberedningen att föreslå en anpassning av arvoden till de förtroendevalda. Arvodesberedningens förslag bygger på tidigare principer. Arvoden för 2:e vice ordförande i förslaget motsvarar det som tidigare utbetalats till vice ordförande enligt det gamla systemet. Enligt tidigare system har basen för alla arvoden i kommunen varit det arvode som riksdagsledamöter erhåller och det har räknats ut som en procentandel av detta. Arvodet till vice ordförande i nämnder och styrelser har varit en andel av ordförandens arvode. Arvodesberedningen föreslår nu att samtliga arvoden beräknas som en andel av riksdagsledamöternas arvode. Arvodesberedningen beslutade den 11 december 2018, § 1, att genomföra en större genomgång av arvodesreglementet under mandatperioden 2019-2022.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2019, § 11, att begära arvodesgruppens skyndsamma tolkning och tillämpning av bestämmelserna vad gäller 1:e och 2:e vice ordförandes uppdrag i relation till arvode.

Beslutsunderlag

- Arvodesberedningens beslut 2018-12-11, § 1.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 11.

§ 11

Dnr KS 2018/749.024

Arvoden till förtroendevalda, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden till förtroendevalda enligt föreliggande förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att begära arvodesgruppens skyndsamma tolkning och tillämpning av bestämmelserna vad gäller 1:e och 2:e vice ordförandes uppdrag i relation till arvode.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Michael Melby (S), Marianne Sand Wallin (S), Eva Pärsson (M), Jörgen Eriksson (KIM) i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut den 21 november 2018, § 145, att införa 1:e och 2:e vice ordförande i samtliga nämnder och styrelser har arvodesberedningen att föreslå en anpassning av arvoden till de förtroendevalda. Arvodesberedningens förslag bygger på tidigare principer. Arvoden för 2:e vice ordförande i förslaget motsvarar det som tidigare utbetalats till vice ordförande enligt det gamla systemet. Enligt tidigare system har basen för alla arvoden i kommunen varit det arvode som riksdagsledamöter erhåller och det har räknats ut som en procentandel av detta. Arvodet till vice ordförande i nämnder och styrelser har varit en andel av ordförandes arvode. Arvodesberedningen föreslår nu att samtliga arvoden beräknas som en andel av riksdagsledamöternas arvode. Arvodesberedningen beslutade den 11 december 2018, § 1, att genomföra en större genomgång av arvodesreglementet under mandatperioden 2019-2022.

Beslutsunderlag

- Arvodesberedningens beslut 2018-12-11, § 1.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden till förtroendevalda enligt föreliggande förslag.

Daniel Jensen (KD): Kommunstyrelsen beslutar att begära arvodesgruppens skyndsamma tolkning och tillämpning av bestämmelserna vad gäller 1:e och 2:e vice ordförandes uppdrag i relation till arvode.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Arvodesgruppen (sammankallande)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Arvoden för förtroendevalda i Melleruds kommun 2019

Riksdagsledamot 2019	66 900 % av Riksdagamo	/mån Arvode 2019
Justering	0,3	200,7
Schabloners. halv förlorad arbetsförtj.	1,1	735,9
Schabloners. hel förlorad arbetsförtj.	2,1	1404,9
Sammanträdesersättning. < 4tim	0,7	468,3
Sammanträdesersättning. > 4tim	1,3	869,7
Inläsningsarvode kommunfullmäktige		200:-/möte 2018-2022
Kommunfullmäktiges ordförande	2,6	1739,4
Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande	1	669
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande	1	669
Kommunstyrelsens ordförande	75	50175
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	4	2676
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande	27	18063
Kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamot	2	1338
Kultur- och utbildningsnämndens ordf.	14,8	9901,2
Kultur- och utbildningsnämndens 1:e vice ordförar	2	1338
Kultur- och utbildningsnämndens 2:e vice ordförar	6	4014
Socialnämndens ordförande	14,8	9901,2
Socialnämndens 1:e vice ordförande	2	1338
Socialnämndens 2:e vice ordförande	6	4014
Byggnadsnämndens ordförande	7,4	4950,6
Byggnadsnämndens 1:e vice ordförande	2	1338
Byggnadsnämndens 2:e vice ordförande	3	2007
Valnämndens ordförande valår	1,3	869,7
Valnämndens 1:e vice ordförande	0,5	334,5
Valnämndens 2:e vice ordförande	0,5	334,5
Valnämndens ordförande ej valår	0,4	267,6
Valnämndens 1:e vice ordförande	0,15	100,35
Valnämndens 2:e vice ordförande	0,15	100,35
Melleruds Bostäders ordförande	5,2	3478,8
Melleruds Bostäders 1:e vice ordförande	2	1338
Melleruds Bostäders 2:e vice ordförande	2	1338
Revisorer	1,3	869,7
Valberedningens ordförande	1	669
Överförmyndare	7,1	4749,9
Överförmyndares ersättare	1,7	1137,3 OBS! Per vecka vid inträde
Timarvode för rösträknare vid utbildning, arbete p. valdagen, onsdagsräkning. Ordf./vice ordf. transport till valkansliet på valnatten. Resersättning enligt kommunens vanliga nivå. I första hand uppmanas valarbetarna att samåka.	0,3	200,7
Rösträknare, valdag första timme	0,5	334,5
Rösträknare, valdag efterföljande timme	0,3	200,7
Schablontillägg (för bemanning, schemaläggning, hämtning av material och iordningställande av vallokalen: Ordförande i valdistrikt 800 kr Vice ordförande i valdistrikt 400 kr		

§ 1

Dnr

Justering av arvoden till förtroendevalda**Beslut**

Beredningen beslutar att föreslå kommunfullmäktige fastställa arvoden till förtroendevalda enligt förslag.

Beredningen beslutar att genomföra en större genomgång av arvodesreglementet under mandatperioden.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut 21 november 2018 § 145 att införa 1:e och 2:e vice ordförande i samtliga nämnder och styrelser har arvodesberedningen att föreslå en anpassning av arvoden till de förtroendevalda.

Arvodesberedningens förslag bygger på tidigare principer. Arvoden för 2:e vice ordförande i förslaget motsvarar det som tidigare utbetalats till vice ordförande enligt det gamla systemet.

Enligt tidigare system har basen för alla arvoden i kommunen varit det arvode som riksdagsledamöter erhåller och det har räknats ut som en procentandel av detta. Arvodet till vice ordförande i nämnder och styrelser har varit en andel av ordförandens arvode. Arvodesberedningen föreslår nu att samtliga arvoden beräknas som en andel av riksdagsledamöternas arvode.



	% av Riksdamot	Arvode 2019	1:e Vice Ordförande		2:e Vice Ordförande	
			/mån		/mån	
Justering	0,30%	201 kr				
Schabloners. halv förlorad arbetsförtj.	1,10%	736 kr				
Schabloners. hel förlorad arbetsförtj.	2,10%	1 405 kr				
Sammanträdesersättning. < 4tim	0,70%	468 kr				
Sammanträdesersättning. > 4tim	1,30%	870 kr				
Inläsningsarvode kommunfullmäktige		200:- /möte				
Kommunfullmäktiges ordförande	2,60%	1 739 kr	669 kr	1%	669 kr	1%
Kommunstyrelsens ordförande	75,00%	50 175 kr	2 676 kr	4%	18 063 kr	27%
Kultur- och utbildningsnämndens ordf.	14,80%	9 901 kr	1 338 kr	2%	4 014 kr	6%
Socialnämndens ordförande	14,80%	9 901 kr	1 338 kr	2%	4 014 kr	6%
Byggnadsnämndens ordförande	7,40%	4 951 kr	1 338 kr	2%	2 007 kr	3%
Valnämndens ordförande valår	1,30%	870 kr	335 kr	0,50%	335 kr	0,50%
Valnämndens ordförande ej valår	0,40%	268 kr	100 kr	0,15%	100 kr	0,15%
Melleruds Bostäders ordförande	5,20%	3 479 kr	1 338 kr	2%	1 338 kr	2%
Kommunstyrelsens AU ledamot	2,00%	1 338 kr				
Överförmyndare	7,10%	4 750 kr				
Överförmyndares ersättare	1,70%	1 137 kr	OBS Per VECKA vid inträde			
Revisorer	1,30%	870 kr				
Valberedningens ordförande	1,00%	669 kr				
Valarbetare, valdag första timme	0,50%	335 kr				
Valarbetare, valdag efterföljande timme	0,30%	201 kr				

ÄRENDE 3

Dnr KS 2018/743.303

Anläggningsavgifter för kommunalt vatten- och avlopp (VA) i Upperud, Backa, Sundserud, Östra Järn, Stockenäs och Hjortens udde**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. i de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen - Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde - ska ordinarie anläggningsavgift användas.
2. upphäva beslut om särtaxa för kommunalt VA i Upperud, antaget av kommunfullmäktige den 19 april 2017, § 47.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 20 juni 2018 att anta en VA-plan. Här pekas följande utbyggnadsområden ut: Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde.

Man ska även utreda VA-frågan i områdena Köpmannebro och Kambol. Totalt rör det sig om 259 fastigheter som ska inkluderas i verksamhetsområdet för kommunalt VA. Räknas utredningsområdena bort är det 180 fastigheter som ska anslutas.

Normalt ska kostnaden för utbyggnad av det allmänna VA-nätet bekostas av anläggningsavgiften för att ansluta sig till den kommunala VA anläggningen. I samband med pågående VA-projekt i Gerdserud samt i Dals-Rostock så visar det sig att dagens anläggningsavgift ligger för lågt för att täcka dagens faktiska kostnader för att bygga ut ett bostadsområde. En översyn behöver göras för att få fram en ordinarie taxa som motsvarar dagens kostnader för att bygga ut ett normalt bostadsområde.

I och med att en ny taxa kommer att tas fram så kommer detta att påverka tidigare beslut angående särtaxa i Upperud. Förslaget är att detta beslut upphävs.

I Köpmannebro kan särtaxa komma att användas då det enligt kalkylerna blir en betydande högre kostnad för utbyggnationen av den allmänna VA anläggningen än övriga utbyggnadsområden. Eventuell särtaxa bör beslutas efter man sett resultatet av utredningen av VA i Köpmannebro.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2019, § 34, att ge samhällsbyggnadschefen i uppgift att ta fram ny anläggningsavgift för anslutning av VA samt plan för införande.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunfullmäktiges beslut 2017-04-19, § 47.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 465.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 34.

§ 34

Dnr KS 2018/743.303

Anläggningsavgifter för kommunalt vatten- och avlopp (VA) i Upperud, Backa, Sundserud, Östra Järn, Stockenäs och Hjortens udde**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. i de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen - Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde - ska ordinarie anläggningsavgift användas.
2. upphäva beslut om särtaxa för kommunalt VA i Upperud, antaget av kommunfullmäktige den 19 april 2017, § 47.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppgift att ta fram ny anläggningsavgift för anslutning av VA samt plan för införande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 20 juni 2018 att anta en VA-plan. Här pekas följande utbyggnadsområden ut: Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde.

Man ska även utreda VA-frågan i områdena Köpmannebro och Kambol. Totalt rör det sig om 259 fastigheter som ska inkluderas i verksamhetsområdet för kommunalt VA. Räknas utredningsområdena bort är det 180 fastigheter som ska anslutas.

Normalt ska kostnaden för utbyggnad av det allmänna VA-nätet bekostas av anläggningsavgiften för att ansluta sig till den kommunala VA anläggningen. I samband med pågående VA-projekt i Gerdserud samt i Dals-Rostock så visar det sig att dagens anläggningsavgift ligger för lågt för att täcka dagens faktiska kostnader för att bygga ut ett bostadsområde. En översyn behöver göras för att få fram en ordinarie taxa som motsvarar dagens kostnader för att bygga ut ett normalt bostadsområde.

I och med att en ny taxa kommer att tas fram så kommer detta att påverka tidigare beslut angående särtaxa i Upperud. Förslaget är att detta beslut upphävs.

I Köpmannebro kan särtaxa komma att användas då det enligt kalkylerna blir en betydande högre kostnad för utbyggnationen av den allmänna VA anläggningen än övriga utbyggnadsområden. Eventuell särtaxa bör beslutas efter man sett resultatet av utredningen av VA i Köpmannebro.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunfullmäktiges beslut 2017-04-19, § 47.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 465.



Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att

1. i de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen - Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde - ska ordinarie anläggningsavgift användas.
2. upphäva beslut om särtaxa för kommunalt VA i Upperud, antaget av kommunfullmäktige den 19 april 2017, § 47.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen
VA-chefen



§ 465

Dnr KS 2018/743.303

Anläggningsavgifter för kommunalt vatten- och avlopp (VA) i Upperud, Backa, Sundserud, Östra Järn, Stockenäs och Hjortens udde**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. i de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen - Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde - ska ordinarie anläggningsavgift användas.
2. upphäva beslut om särtaxa för kommunalt VA i Upperud, antaget av kommunfullmäktige den 19 april 2017, § 47.

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppgift att ta fram ny anläggningsavgift för anslutning av VA samt plan för införande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 20 juni 2018 att anta en VA-plan. Här pekas följande utbyggnadsområden ut: Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde.

Man ska även utreda VA-frågan i områdena Köpmannebro och Kambol. Totalt rör det sig om 259 fastigheter som ska inkluderas i verksamhetsområdet för kommunalt VA. Räknas utredningsområdena bort är det 180 fastigheter som ska anslutas.

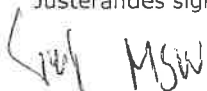
Normalt ska kostnaden för utbyggnad av det allmänna VA-nätet bekostas av anläggningsavgiften för att ansluta sig till den kommunala VA anläggningen. I samband med pågående VA-projekt i Gerdserud samt i Dals-Rostock så visar det sig att dagens anläggningsavgift ligger för lågt för att täcka dagens faktiska kostnader för att bygga ut ett bostadsområde. En översyn behöver göras för att få fram en ordinarie taxa som motsvarar dagens kostnader för att bygga ut ett normalt bostadsområde.

I och med att en ny taxa kommer att tas fram så kommer detta att påverka tidigare beslut angående särtaxa i Upperud. Förslaget är att detta beslut upphävs.

I Köpmannebro kan särtaxa komma att användas då det enligt kalkylerna blir en betydande högre kostnad för utbyggnationen av den allmänna VA anläggningen än övriga utbyggnadsområden. Eventuell särtaxa bör beslutas efter man sett resultatet av utredningen av VA i Köpmannebro.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunfullmäktiges beslut 2017-04-19, § 47.



Förslag till beslut på sammanträdet

Tommy W Johansson (S): Kommunfullmäktige beslutar att

1. i de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen - Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde - ska ordinarie anläggningsavgift användas.
2. upphäva beslut om särtaxa för kommunalt VA i Upperud, antaget av kommunfullmäktige den 19 april 2017, § 47.

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppgift att ta fram ny anläggningsavgift för anslutning av VA samt plan för införande.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Anläggningsavgifter för kommunalt vatten- och avlopp (VA) i Upperud, Backa, Sundserud, Östra Järn, Stockenäs och Hjortens udde

Förslag till beslut

I de beslutade utbyggnadsområdena för kommunalt VA enligt VA-planen, Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde, skall ordinarie anläggningsavgift användas. Beslutet upphäver tidigare beslut om särtaxa i Upperuds projektet för kommunalt VA, Diarie nr: KS 2014/350.344.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppgift att ta fram ny anläggningsavgift för anslutning av VA samt plan för införande.

Beskrivning av ärendet

Melleruds kommun beslutade 20 juni 2018 en VA-plan. Här pekas följande utbyggnads områden ut: Upperud, Backa, Sundserud, Östra järn, Stockenäs och Hjortens udde. Man skall även utreda VA-frågan i områdena Köpmannebro och Kambol. Totalt rör det sig om 259st fastigheter som skall inkluderas i verksamhetsområdet för kommunalt VA. Räknas utredningsområdena bort är det 180st fastigheter som skall anslutas.

Normalt skall kostnaden för utbyggnad av det allmänna VA-nätet bekostas av anläggningsavgiften för att ansluta sig till den kommunala VA anläggningen. I samband med pågående VA-projekt i Gerdserud samt Dals-Rostock så ser vi att dagens anläggningsavgift ligger för lågt för att täcka dagens faktiska kostnader för att bygga ut ett bostadsområde. En översyn behöver göras för att få fram en ordinarie taxa som motsvarar dagens kostnader för att bygga ut ett normalt bostadsområde.

I och med att en ny taxa kommer att tas fram så kommer detta att påverka tidigare beslut ang. särtaxa i Upperud. Därför är vårt förslag att man upphäver detta beslut.

I Köpmannebro kan särtaxa komma att användas då den enligt kalkylerna har en betydande högre kostnad för utbyggnationen av den allmänna VA anläggningen än övriga utbyggnads områden. Eventuell särtaxa bör beslutas efter man sett resultatet av utredningen av VA i Köpmannebro.

Magnus Olsson
Förvaltningschef

Anders Broberg
VA-chef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

§ 47

Dnr KS 2014/350.344

Kommunalt verksamhetsområde för vatten- och avlopp (VA) i Upperud**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. inrätta ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och spillvattenavlopp (VA) för Upperud enligt föreliggande förslag.
2. finansiering sker via särtaxa.
3. anslutning ska ske inom fem år från att inkopplingspunkten är anvisad.
4. fastighetsbeteckningar tas fram för samtliga aktuella fastigheterna.
5. tillsända samtliga berörda fastighetsägare kommunfullmäktiges beslut.

Sammanfattning av ärendet

Ägaren till fastigheten Upperud 9:9 har efterfrågat kommunalt VA.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sedan 12 augusti 2014 haft uppdrag att utreda förutsättningarna för kommunalt VA i Upperud med omnejd. VA-enheten har utarbetat ett förslag för kommunalt VA i området Upperud, Linddalen och Bäckén. Ledningsrätt är ansökt och arbete i vatten är beviljat om ledningsrätten går igenom.

I arbetet med VA-planen har en grundlig genomgång gjorts av eventuella nya verksamhetsområden inom kommunen, bland annat har kontakt hållits med Länsstyrelsen. Upperud pekas i detta arbete ut som ett paragraf 6-område enligt vattentjänstlagen, tillsammans med bland annat Östra Järn och Köpmannebro, där de två andra nämnda områdena har lika stort eller större behov av att bli verksamhetsområde. Plan för dessa andra områden bearbetas i den kommande VA-planen. I dag har 25 fastigheter i området kommunalt vatten utan att det i dag är ett verksamhetsområde. Det nya förslaget är att förse alla fastigheter i området med kommunalt vatten och spillvattenledningar.

Finansieringen av det nya verksamhetsområdet kan ske antingen via särtaxa eller en investering av VA-kollektivet och kommer då belasta brukningsavgifterna i VA-kollektivet. Kostnaden för Upperudsprojektet är budgeterad till 8,4 Mnr.

En anslutningsavgift för både vatten och spill med särtaxa för en normal villa blir 199 470 kronor. Motsvarande anslutningskostnad med normaltaxa för en normal villa är 129 044 kronor.

Särtaxa ska användas om:

- Kostnaderna avviker beaktansvärt jämfört med andra områden
- Avvikelsen beror på särförhållandenkopplat till området

VA-enhetens bedömning är att båda kriterierna för särtaxa är uppfyllda

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag med karta.
- Arbetsutskottets beslut 2017-03-21, § 118.
- Kommunstyrelsens beslut 2017-04-05, § 59.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anette Levin (L), Tommy W Johansson (S) och Jörgen Eriksson (KIM):

Bifall till kommunstyrelsens förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att

1. inrätta ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och spillvattenavlopp (VA) för Upperud enligt föreliggande förslag.
 2. finansiering sker via särtaxa.
 3. anslutning ska ske inom fem år från att inkopplingspunkten är anvisad.
 4. fastighetsbeteckningar tas fram för samtliga aktuella fastigheterna.
 5. tillsända samtliga berörda fastighetsägare kommunfullmäktiges beslut.
- med tillägget att
1. fastighetsbeteckningar tas fram för samtliga aktuella fastigheterna.
 2. tillsända samtliga berörda fastighetsägare kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsgång 1

Ordförande frågar först på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar därefter på Anette Levins m.fl. tilläggsförslag och finner att kommunfullmäktige bifaller tilläggsförslaget.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen
VA-chefen
Samtliga berörda fastighetsägare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 4

Dnr KS 2018/735.026

Rehabiliteringspolicy**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Rehabiliteringspolicy* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Rutiner och vägledning i rehabiliteringsprocessen* antagen av kommunfullmäktige den 23 februari 2005, § 16.

Sammanfattning av ärendet

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för samtliga åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som har som syfte att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt arbetsliv. I Melleruds Kommun är arbetet med förebyggande insatser och rehabilitering en viktig del av en god personalpolitik. En tydlig rehabiliteringsprocess syftar till att sjukskrivna medarbetare så snart som möjligt ska återgå i arbete. Melleruds kommuns rehabiliteringspolicy tydliggör bland annat arbetsgivarens förhållningssätt, ansvaret för rehabiliteringen och samverkan mellan olika parter som kan vara involverade i rehabiliteringsarbetet.

För att säkerhetsställa och underlätta att rehabiliteringsarbetet sker på ett korrekt vis hanteras allt rehabiliteringsarbete i vårt sjuk – och rehabiliteringsverktyg Adato. Riktlinjer för rehabiliteringsarbete finns i chefshandboken.

Beslutsunderlag

- Rehabiliteringspolicy.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 468.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 3.

§ 3

Dnr KS 2018/735.026

Rehabiliteringspolicy**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Rehabiliteringspolicy* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Rutiner och vägledning i rehabiliteringsprocessen* antagen av kommunfullmäktige den 23 februari 2005, § 16.

Sammanfattning av ärendet

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för samtliga åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som har som syfte att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt arbetsliv. I Melleruds Kommun är arbetet med förebyggande insatser och rehabilitering en viktig del av en god personalpolitik. En tydlig rehabiliteringsprocess syftar till att sjukskrivna medarbetare så snart som möjligt ska återgå i arbete. Melleruds kommuns rehabiliteringspolicy tydliggör bland annat arbetsgivarens förhållningssätt, ansvaret för rehabiliteringen och samverkan mellan olika parter som kan vara involverade i rehabiliteringsarbetet.

För att säkerhetsställa och underlätta att rehabiliteringsarbetet sker på ett korrekt vis hanteras allt rehabiliteringsarbete i vårt sjuk – och rehabiliteringsverktyg Adato. Riktlinjer för rehabiliteringsarbete finns i chefshandboken.

Beslutsunderlag

- Rehabiliteringspolicy.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 468.

Förslag till beslut på sammanträdet

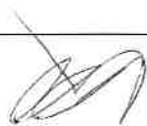
Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Rehabiliteringspolicy* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Rutiner och vägledning i rehabiliteringsprocessen* antagen av kommunfullmäktige den 23 februari 2005, § 16.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



§ 468

Dnr KS 2018/735.026

Rehabiliteringspolicy

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad *Rehabiliteringspolicy* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för samtliga åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som har som syfte att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt arbetsliv. I Melleruds Kommun är arbetet med förebyggande insatser och rehabilitering en viktig del av en god personalpolitik. En tydlig rehabiliteringsprocess syftar till att sjukskrivna medarbetare så snart som möjligt ska återgå i arbete. Melleruds kommuns rehabiliteringspolicy tydliggör bland annat arbetsgivarens förhållningssätt, ansvaret för rehabiliteringen och samverkan mellan olika parter som kan vara involverade i rehabiliteringsarbetet.

För att säkerhetsställa och underlätta att rehabiliteringsarbetet sker på ett korrekt vis hanteras allt rehabiliteringsarbete i vårt sjuk – och rehabiliteringsverktyg Adato. Riktlinjer för rehabiliteringsarbete finns i chefshandboken.

Beslutsunderlag

- Rehabiliteringspolicy

Förslag till beslut på sammanträdet

Tommy W Johansson (S): Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad rehabiliteringspolicy enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Uppdaterad rehabiliteringspolicy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar förorda att kommunstyrelsen ställer sig bakom föreliggande förslag till rehabiliteringspolicy och översänder till kommunfullmäktige för att anta förslaget på den nya rehabiliteringspolicyn.

Sammanfattning av ärendet

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för samtliga åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som har som syfte att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt arbetsliv. I Melleruds Kommun är arbetet med förebyggande insatser och rehabilitering en viktig del av en god personalpolitik. En tydlig rehabiliteringsprocess syftar till att sjukskrivna medarbetare så snart som möjligt ska återgå i arbete. Melleruds kommuns rehabiliteringspolicy tydliggör bland annat arbetsgivarens förhållningssätt, ansvaret för rehabiliteringen och samverkan mellan olika parter som kan vara involverade i rehabiliteringsarbetet.

För att säkerhetsställa och underlätta att rehabiliteringsarbetet sker på ett korrekt vis hanteras allt rehabiliteringsarbete i vårt sjuk – och rehabiliteringsverktyg Adato. Riktlinjer för rehabiliteringsarbete finns i chefshandboken.

Beslutsunderlag

Rehabiliteringspolicy

Sophia Vikström
Kommunchef

Frida Larsson
HR-konsult

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem som beslutet ska skickas.

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 41 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

MELLERUDS KOMMUN	PERSONALENHETEN	Flik
Titel Rehabiliteringspolicy		
Fastställd av	§	Den
Ersätter	Utbytt den	Sign FL
		Sida 1:2

Rehabiliteringspolicy

Inledning

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för samtliga åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som har som syfte att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt arbetsliv. I Melleruds Kommun är arbetet med förebyggande insatser och rehabilitering en viktig del av en god personalpolitik. En tydlig rehabiliteringsprocess syftar till att sjukskrivna medarbetare så snart som möjligt ska återgå i arbete. Melleruds kommuns rehabiliteringspolicy tydliggör bland annat arbetsgivarens förhållningssätt, ansvaret för rehabiliteringen och samverkan mellan olika parter som kan vara involverade i rehabiliteringsarbetet.

För att säkerhetsställa och underlätta att rehabiliteringsarbetet sker på ett korrekt vis hanteras allt rehabiliteringsarbete i vårt sjuk – och rehabiliteringsverktyg Adato. Riktlinjer för rehabiliteringsarbete finns i chefshandboken.

Definition: *Med rehabilitering avses åtgärder av medicinsk, social och arbetslivsinriktad art som vidtas för att hjälpa sjuka och skadade att återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett normalt liv. Med arbetslivsinriktad rehabilitering menas de insatser som behövs för att den som drabbats av sjukdom eller skada ska kunna återgå i arbete.*

Målsättning

Genom tidiga rehabiliteringsinsatser samt aktiva och förebyggande åtgärder såsom god arbetsmiljö ska Melleruds Kommun eftersträva en låg sjukfrånvaro, god hälsa och trivsel bland de anställda. Kommunen ska i samråd med den anställde, verka för att dennes rehabiliteringsbehov på ett tidigt stadium klarläggs och relevanta rehabiliteringsåtgärder genomförs, så att återgång i arbete kan ske så snart som möjligt alternativt att sjukskrivning kan undvikas. Arbetslivsinriktad rehabilitering ska bedrivas i enlighet med gällande lagstiftning, föreskrifter för rehabilitering samt kommunens riktlinjer.

Ansvar

Melleruds kommuns chefer har ett lagstadgat ansvar för att den anställdes rehabiliteringsbehov utreds och att nödvändiga rehabiliteringsåtgärder planeras och följs upp. Chefer har även ett ansvar för att sprida kunskap om kommunens rehabiliteringspolicy och ge information om villkoren i rehabiliteringsarbete till berörda medarbetare. Chefen ansvarar även för att det finns en fullgod dokumentation av rehabiliteringsarbetet. Melleruds kommuns chefer ska samarbeta med företagshälsovård och Försäkringskassan genom att lämna information som Försäkringskassan behöver för att bedöma rätten till ersättning samt samordna/utreda ett vidare behov av rehabilitering och/eller anpassning.

MELLERUDS KOMMUN	PERSONALENHETEN	Flik
Titel Rehabiliteringspolicy		
Fastställd av	§	Den
Ersätter	Utbytt den	Sign FL
		Sida 2:2

Personalavdelningen kan vid behov fungera som stöd i form av rådgivning vid chefens rehabiliteringsarbete. Personalavdelningen ansvarar för utbildning av chefer och skyddsombud i rehabiliteringsarbetet och tillsammans med chef sprida kunskap om gällande regler, lagstiftning, policy samt riktlinjer.

Företagshälsovården kan fungera som sakkunnig och opartisk rådgivare i samband med planering för återgång i arbete och kan även stå för medicinsk bedömning samt ge förslag till rehabiliteringsåtgärder.

Medarbetare har ett lagstadgat ansvar att efter bästa förmåga aktivt medverka i sin rehabilitering. Om medarbetaren medvetet inte medverkar i sin rehabilitering kan arbetsgivaren inte fullfölja sin rehabiliteringsskyldighet. Att aktivt medverka innefattar att lämna de upplysningar som behövs för att kartlägga behovet av rehabilitering, delta i utredningen och planeringen av lämplig rehabilitering.

Försäkringskassan är en samrådspartner så att arbetsgivarens förebyggande hälsoarbete utvecklas. Försäkringskassan ansvar är att uppmärksamma behovet av rehabilitering för att kunna återgå i arbete, ta initiativ till, samordna och ha tillsyn över de åtgärder som behövs. Försäkringskassan kan ta initiativ till ett avstämningsmöte där medarbetare, ev. läkare eller person från företagshälsovården och arbetsgivare deltar. På mötet diskuteras medicinskt tillstånd, arbetsförmåga samt behov av och möjligheter till rehabilitering.

Arbetsgivarens rehabiliteringsansvar

Arbetsgivarens rehabiliteringsansvar uppstår när arbetstagaren blir sjuk. En rehabiliteringsutredning kartlägger nuläget, arbetstagarens målsättning samt behov av rehabiliteringsinsatser och ska göras enligt nedanstående punkter. Om arbetstagaren kan antas vara frånvarande pga sjukdom efter 60 dagar från insjuknandet, eller om detta anses vara oklart, är huvudregeln att arbetsgivaren har en skyldighet att också upprätta en plan för återgång i arbete. Planen ska upprättas inom 30 dagar efter insjuknandet.

Rehabiliteringsutredning görs då:

- Arbetstagaren har varit helt eller delvis sjukskriven 15 dagar i följd
- Arbetstagaren har upprepad korttidssjukfrånvaro (4 sjukfall under 6 månader)
- Arbetstagaren själv begär det

Sekretess

För den som deltar i rehabiliteringsverksamhet gäller tystnadsplikt enligt offentlighet och sekretesslagen. Den som deltar i sådan verksamhet bör få all den information som behövs för uppgiften. Mottagandet av adekvat information sker med ansvar som följer av tystnadsplikten. Det är viktigt att informationsutbytet som gäller den enskildes personliga förhållanden bara avser uppgifter som har betydelse för det problem som ska lösas.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställd av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign 1:1

Rutiner och vägledning i rehabiliteringsprocessen

Inledning

Arbetsgivaren har enligt lagen om allmän försäkring (AFL) och arbetsmiljölagen (AML) ett ansvar för att en arbetstagare som drabbats av skada eller sjukdom får del av de rehabiliterings- och anpassningsåtgärder som behövs för att arbetstagaren skall kunna fortsätta arbeta. Ytterligare bestämmelser om arbetsgivarens skyldighet att anpassa arbetsplatsen finns i Arbetsmiljöverkets föreskrifter 2001:1 och 1994:1 samt i lagen om förbud mot diskriminering av personer med funktionshinder.

En lyckad rehabilitering innebär att arbetstagaren kan återgå till sitt ordinarie arbete. Detta följer av att syftet med rehabiliteringsskyldigheten är att arbetstagaren skall återgå i det ordinarie arbete enligt gällande anställningsavtal.

Arbetsgivaren är aldrig skyldig att omorganisera verksamheten för att finna lämpliga arbetsuppgifter till en arbetstagare som inte kan återgå till sitt ordinarie arbete, och inte heller att utvidga verksamheten för att skapa nya arbetsuppgifter åt arbetstagaren.

Rehabilitering och sekretess

Personer som är inblandade i arbetet med rehabilitering av enskilda arbetstagare omfattas i offentlig verksamhet av sekretesslagens bestämmelser. Där regleras att de som deltar i anpassnings- och rehabiliteringsverksamhet inte får röja uppgifter som framkommit vid rehabilitering för andra människor. Den som berörs skall ha givit sitt samtycke och utlämnande av uppgift skall förenas med ett förbehåll som inskränker rätten att lämna informationen vidare. Dokumentationen under hela rehabiliteringsprocessen skall förvaras på ett sådant sätt att sekretessen efterlevs.

Rehabiliteringsprocessen

När föreligger rehabiliteringsskyldighet ?

Om en eller flera av nedanstående punkter är uppfyllda inträder arbetsgivarens rehabiliteringsskyldighet enligt AFL.

- Sjukskrivning i 28 sammanhängande kalenderdagar eller mer
- Upprepad korttidsfrånvaro om mer än sex gånger per år
- Den anställde själv begär det

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställd av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		1:2

Steg 1

Samtal om rehabiliteringsbehov

När rehabiliteringsbehov föreligger kallar närmaste chef till ett samtal för att undersöka om det finns behov av speciella insatser. Arbetstagaren skall upplysas om att en rehabiliteringsutredning kommer att påbörjas i och med detta samtal. Hela processen och dess mål skall presenteras för arbetstagaren så att hon eller han får vetskap om kommunens policy i rehabiliteringsfrågor och vad hon eller han kan förvänta sig. Vid detta samtal skall försäkringskassans blankett "Rehabiliteringsutredning" fyllas i. Kompletteringar kan även göras senare.

Rehabiliteringsbehov föreligger ej

Om arbetsgivaren och arbetstagaren vid samtalet kommer fram till att det inte föreligger något behov av speciella insatser kan arbetstagaren återgå i arbete och i och med detta avslutas arbetsgivarens rehabiliteringsutredning. Observera att avslutet skall vara formellt och förvaras i personalakten.

Steg 2

Rehabiliteringsutredning – handlingsplan

Arbetsgivaren är ansvarig för att en rehabiliteringsutredning genomförs och en handlingsplan upprättas. Till rehabiliteringsmötet kallas arbetstagare, närmaste chef och försäkringskassans handläggare, och i förekommande fall läkare från Åmålshälsan. I speciella fall kan representant från personalavdelningen delta. Arbetstagaren kan till denna träff även ha stöd från sin personalorganisationen om hon eller han så önskar.

Utifrån den medicinska diagnosen och de närvarandes kompetensområde bestämmer man vilka rehabiliteringsåtgärder som skall vidtas för att en återgång till ordinarie arbete skall bli möjlig. Arbetsgivaren gör anteckningar. Vilka åtgärder som skall vidtas dokumenteras på blanketten och skall dessutom vara tidsbestämda. Vidare skall uppföljningsmöten tydligt anges i dokumentationen. Arbetsgivaren och arbetstagaren samt eventuell representant för personalorganisationen undertecknar blanketten som därigenom överrenskommes.

Rehabiliteringsutredningen eventuellt kompletterad med andra dokument är att betrakta som en handlingsplan i det fortsatta rehabiliteringsarbetet. En kopia skall överlämnas/skickas till försäkringskassan.

Om man vid mötet kommer fram till att behov finns, kan resurser avropas från företagshälsovården. Detta skall/bör ske i samförstånd med personalavdelningen centralt.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställd av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		1:3

Steg 3

Genomförande av handlingsplan

Insatserna startar och under genomförandet hålls uppföljningsmöten. Arbetsgivaren avgör i samråd med arbetstagare och försäkringskassa vilka aktörer som skall delta. Under mötet kan eventuella korrigeringar i handlingsplanen göras om så behövs. Efter tre till sex månader, allt enligt handlingsplanen, bör planen vara genomförd.

Arbetstagaren medverkar inte i sin rehabilitering

Om arbetstagaren, utan godtagbara skäl, inte medverkar i sin rehabilitering eller avbryter rehabiliteringen i förtid anses rehabiliteringen vara avslutad. Exempel på att arbetstagaren inte medverkar kan vara att ho/han inte kommer till möten, vägrar gå till företagshälsovården eller avbryter arbetsträning. Notera att arbetsgivaren kan ställa krav på arbetstagarens medverkan från och med det att rehabiliteringsutredningen inleds enligt steg 1.

Steg 4

Rehabiliteringsutredningen avslutas

Arbetsgivarens rehabiliteringsutredning skall avslutas på ett formellt sätt. Detta görs lämpligen genom att arbetsgivaren kallar samtliga parter till ett nytt möte. Vid detta möte går arbetsgivaren igenom vilka åtgärder som vidtagits under utredningen samt redogör för hur dessa utfallit, vilket utmynnar i ett ställningstagande huruvida arbetstagaren har "arbetsförmåga av betydelse" eller inte i förhållande till sitt ordinarie arbete. Därefter förklarar arbetsledaren/chefen rehabiliteringsutredningen som avslutad. Detta dokumenteras tillsammans med en detaljerad beskrivning av alla åtgärder som vidtagits. Arbetsgivare och arbetstagare undertecknar dokumentet.

Steg 5

Återgång i arbete eller inte

Har arbetstagaren "arbetsförmåga av betydelse" skall arbetstagaren återgå till sitt ordinarie arbete.

Placering till annat arbetsställe kan komma att ske i undantagsfall. Anställningsavtalet är emellertid oförändrat. Saknar arbetstagaren "arbetsförmåga av betydelse" och återgång till ordinarie arbete därmed inte är möjlig, kan arbetsgivaren överväga uppsägning av personliga skäl.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställd av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		1:4

Steg 6

Uppsägning och omplacering

Innan arbetsgivaren säger upp en arbetstagare av personliga skäl måste arbetsgivaren först undersöka om det finns någon omplaceringsmöjlighet inom hela kommunen enligt LAS § 7:2. Sådant omplaceringsförsök/utredning och resultat skall dokumenteras. Om ingen omplaceringsutredning gjorts föreligger ingen saklig grund för uppsägning. Omplaceringsutredning skall ske i samband med varsel och underrättelse om uppsägning.

Arbetsgivaren skall för att ha fullgjort sin omplaceringsskyldighet undersöka vilka vakanser som finns i hela kommunen under högst en månad. Arbetsgivaren har även skyldighet att se över vilka vakanser som kommer att uppstå under en snar framtid, t ex pensionsavgångar och redan kända uppsägningar.

Arbetstagarens kvalifikationer bedöms gentemot de kvalifikationer som krävs för tjänsten vid nytillsättning, inte i förhållande till andra personer som söker tjänsten. Arbetstagaren kan inte begära att arbetsgivaren avgränsar sin utredningsskyldighet till vissa förvaltningar.

Ur ett arbetsrättsligt perspektiv är det fullt tillräckligt att erbjuda arbetstagaren ett skäligt erbjudande om omplacering. Erbjudande om omplacering görs på särskild blankett.

Om arbetsgivaren inte hittar någon möjlighet till omplacering där arbetstagaren har tillräckliga kvalifikationer eller arbetstagaren avböjer skäligt erbjudande om omplacering inleds ett uppsägningsförfarande p g a personliga skäl (LAS §7).

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel		
RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställd av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	1:5
	Sign	

Rutiner för kontakt och dialog vid sjukskrivning

Period	Arbetstagare	Arbetsgivare	Personalenheten	Försäkringskassa	Företagshälsovård
Dag 1	Sjukanmälan till arbetsgivaren. Läkarintyg från första dagen lämnas på anmodan från arbetsgivaren.	Tar emot sjukanmälan. Inleder en dialog om orsak.			
Dag 2 - 7	Fortlöpande kontakter med arbetsgivaren, alternativt sker detta genom utsedd kontaktperson	Fortlöpande kontakt med arbetsstagaren alternativt genom utsedd kontaktperson. Skickar sjukanmälan till personalenheten	Registrerar sjukanmälan		
Dag 8 - 14	Lämnar läkarintyg. Fortsatta kontakter med arbetsgivaren alternativt kontaktperson. Besöker arbetsplatsen, deltar i arbetsplatsträffar eller möten.	Får läkarintyg. Kontakter med arbetsstagaren för uppföljning.	Får läkarintyg		

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik R
Titel		
RUTINER OCH VÄGLEDNING I REHABILITERINGSPROCESSEN		
Fastställt av KF § 16	Den 23 februari 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	1:6
	Sign	

Rutiner för kontakt och dialog vid sjukskrivning

Period	Arbetstagare	Arbetsgivare	Personalenheten	Försäkringskassa	Företagshälsovård
Dag 15 -	Kontakt med arbetsplatsen och försäkringskassa	Regelbunden kontakt med arbetstagaren. Genomför samtal om rehabiliteringsbehov	Skickar info till försäkringskassan om sjukskrivning	Börjar betala sjukpenning	Inkopplas vid behov
>4 veckor, eller upprepad frånvaro	Medverka i rehabiliteringsutredning	Utföra rehabiliteringsutredning. Kontakt med försäkringskassa och vid behov även företagshälsovård	Biträder vid behov	Får rehab utredningen och upprättat rehab plan tillsammans med arbetstagare, arbetsgivare	Medverkar vid behov
På längre sikt	Kontakten med arbetsplatsen fortsätter	Följer upp och är ansvarig	Biträder vid behov	Samordningsansvar	Medverkar vid behov

ÄRENDE 5

Dnr KS 2018/734.026

Policy avseende kränkande särbehandling**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Policyn avseende kränkande särbehandling* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva Mångfaldspolicy antagen av kommunfullmäktige den 24 april 2002, § 23.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgivaren har sett över de dokument som berör ämnet kränkande särbehandling och har därmed gjort om den gällande mångfaldspolicy som tidigare beskrivit hur vi i kommunen hanterar olika typer av kränkande särbehandling och dess olika innefattande begrepp. Genom en ny policy med förändrat namn beskrivs kränkningarna under det samlade begreppet kränkande särbehandling. Bifogat dokument benämnt Policy kränkande särbehandling utgör förslag till nytt politiskt styrdokument inom arbetsmiljöområdet gällande för förtroendevalda och anställda i Mellerud kommun.

Beslutsunderlag

- [Policy gällande Kränkande särbehandling](#)
- [Mångfaldspolicy: KF § 23 Den 24 april 2002](#)
- Arbetsmiljölagen SFS 1977:1160
- Diskrimineringslagen SFS 2008:567
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1(SAM)
- Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 med tillhörande vägledning.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 469.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 4.

§ 4

Dnr KS 2018/734.026

Policy avseende kränkande särbehandling**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Policyn avseende kränkande särbehandling* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva Mångfaldspolicy antagen av kommunfullmäktige den 24 april 2002, § 23.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgivaren har sett över de dokument som berör ämnet kränkande särbehandling och har därmed gjort om den gällande mångfaldspolicy som tidigare beskrivit hur vi i kommunen hanterar olika typer av kränkande särbehandling och dess olika innefattande begrepp. Genom en ny policy med förändrat namn beskrivs kränkningarna under det samlade begreppet kränkande särbehandling. Bifogat dokument benämnt Policy kränkande särbehandling utgör förslag till nytt politiskt styrdokument inom arbetsmiljöområdet gällande för förtroendevalda och anställda i Mellerud kommun.

Beslutsunderlag

- Policy gällande Kränkande särbehandling
- Mångfaldspolicy: KF § 23 Den 24 april 2002
- Arbetsmiljölagen SFS 1977:1160
- Diskrimineringslagen SFS 2008:567
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1(SAM)
- Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 med tillhörande vägledning.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 469.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Policyn avseende kränkande särbehandling* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva Mångfaldspolicy antagen av kommunfullmäktige den 24 april 2002, § 23.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



§ 469

Dnr KS 2018/734.026

Policy avseende kränkande särbehandling**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Policyn avseende kränkande särbehandling* enligt föreliggande förslag
2. att upphäva Mångfaldspolicy antagen av kommunfullmäktige den 24 april 2002, § 23.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgivaren har sett över de dokument som berör ämnet kränkande särbehandling och har därmed gjort om den gällande mångfaldspolicy som tidigare beskrivit hur vi i kommunen hanterar olika typer av kränkande särbehandling och dess olika innefattande begrepp. Genom en ny policy med förändrat namn beskrivs kränkningarna under det samlade begreppet kränkande särbehandling. Bifogat dokument benämnt Policy kränkande särbehandling utgör förslag till nytt politiskt styrdokument inom arbetsmiljöområdet gällande för förtroendevalda och anställda i Mellerud kommun.

Beslutsunderlag

- Policy gällande Kränkande särbehandling
- Mångfaldspolicy: KF § 23 Den 24 april 2002
- Arbetsmiljölagen SFS 1977:1160
- Diskrimineringslagen SFS 2008:567
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1(SAM)
- Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 med tillhörande vägledning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tommy W Johansson (S): Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta *Policy avseende kränkande särbehandling* enligt föreliggande förslag
2. att upphäva Mångfaldspolicy antagen av kommunfullmäktige den 24 april 2002, § 23.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Förslag till policy "Kränkande särbehandling"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar förorda att kommunstyrelsen ställer sig bakom föreliggande förslag om policy gällande "Kränkande särbehandling" och översänder den till kommunfullmäktige för beslut i frågan om att anta policyn om "Kränkande särbehandling" enligt förslag och samtidigt besluta att upphäva Mångfaldspolicy fastställd av KF den 24 april 2002.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgivaren har sett över de dokument som berör ämnet kränkande särbehandling och har därmed gjort om den gällande mångfaldspolicy som tidigare beskrivit hur vi i kommunen hanterar olika typer av kränkande särbehandling och dess olika innefattande begrepp. Genom en ny policy med förändrat namn beskrivs kränkningarna under det samlade begreppet kränkande särbehandling. Bifogat dokument benämnt Policy kränkande särbehandling utgör förslag till nytt politiskt styrdokument inom arbetsmiljöområdet gällande för förtroendevalda och anställda i Mellerud kommun.

Beslutsunderlag

- Policy gällande Kränkande särbehandling
- Mångfaldspolicy: KF § 23 Den 24 april 2002
- Arbetsmiljölagen SFS 1977:1160
- Diskrimineringslagen SFS 2008:567 samt
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1(SAM)
- Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 med tillhörande vägledning.

Beskrivning av ärendet

Policyn vill lyfta fram de olika begrepp som en kränkande särbehandling kan innebära, policyn klargör också arbetsgivarens ståndpunkt till nolltolerans gällande all typ av kränkande särbehandling i organisationen. Kränkande särbehandling består egentligen av två olika typer av handlingar; kränkning eller diskriminering. Det är viktigt att genom policy och handlingsplaner särskilja begreppen och agera utifrån vilken typ av situation det handlar om.

Syfte

Melleruds kommun tar som arbetsgivare avstånd från alla former av kränkande särbehandling. Genom en ny och förtydligad policy ska hela organisationen kunna förstå och arbeta mer effektivt och rätt med de olika typer av handlingar som kränkande särbehandling består av.

Namn
Sophia Vikström
Kommunchef

Namn
Jeanette Johansson
HR-chef

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsekontoret

MELLERUDS KOMMUN	PERSONALENHETEN	Flik
Titel Policy avseende kränkande särbehandling		
Fastställd av	§ Den	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign FL 1:4

Inledning och bakgrund

Denna policy omfattar alla medarbetare, oavsett uppdrag, inom kommunens alla verksamheter. Melleruds kommun tar som arbetsgivare avstånd från alla former av kränkande särbehandling. Det är därför viktigt att policy och kopplade riktlinjer är kända både för kommunens arbetsgivare och arbetstagare.

En del av Melleruds kommuns **värdegrund** beskriver följande värdeord

"Människors lika värde

Vi bemöter människor med respekt oavsett ålder, kön, religion m.m. Vi tillvaratar mångfald, bidrar till förnyelse och är öppna för att tillvarata nya kompetenser. Vi värnar om en god arbetsmiljö."

Melleruds kommun ska ständigt arbeta med aktiva åtgärder. Det innebär ett löpande arbete för att inom alla våra verksamheter motverka kränkande särbehandling. Arbetet ska ske i samverkan med arbetstagaren och skyddsombud.

Målsättning

- Arbetsgivaren har ett diskriminering- och kränkingsfritt förhållningssätt och ska föregå med gott exempel gentemot medarbetare, medborgare och näringsliv.
- De som i organisationen representerar arbetsgivaren ska ha goda kunskaper gällande policy, handlingsplaner och stödmaterial i arbetet mot kränkande särbehandling.
- Våra arbetstagare ska ha god kännedom kring policy och handlingsplan mot kränkande särbehandling och de begrepp som innefattas.
- Ingen medarbetare i Melleruds kommun ska känna sig utsatt för kränkande särbehandling.
- Medarbetaren ska direkt veta vem man ska vända sig till vid förekomsten av någon form av kränkande särbehandling.
- Genom breda kunskaper kring ämnet diskriminering och kränkning, hos både arbetsgivare och medarbetare, ska tidiga tecken uppdagas och förhindras.

Förbudet mot diskriminering i arbetslivet

Skyddet mot diskriminering i arbetslivet är brett. Det omfattar samtliga diskrimineringsgrunder och många olika situationer i arbetslivet som man kan befinna sig i.

En arbetsgivare får inte diskriminera den som hos arbetsgivaren

- är arbetstagare
- frågar efter arbete eller söker ett arbete
- söker eller gör praktik
- hyrs in eller lånas in för att arbeta.

Skyddet mot diskriminering gäller i alla situationer som har samband med arbetet. Det gäller händelser på arbetsplatsen men också sådant som händer utanför om dessa har ett samband med arbetet (till exempel tjänsteresor och personalfester). Det är arbetsgivaren som har det yttersta ansvaret för att ingen diskrimineras på arbetsplatsen. Med arbetsgivaren menas de i organisationen som har befogenhet att leda o fördela arbetet.

Definiering av kränkande särbehandling

Med kränkande särbehandling avses handlingar som riktas mot en eller flera anställda på ett kränkande sätt som kan leda till ohälsa hos de som drabbas eller till att dessa ställs utanför arbetsplatsens gemenskap.

Definiering av kränkningar

Mobbning

Kränkande särbehandling är värre om det upprepas och pågår under en längre tid, i värsta fall kan det då utvecklas till mobbning där någon utsätts för systematiska kränkningar och inte kan försvara sig.

Trakasserier och sexuella trakasserier

Om grunden för kränkande särbehandling bottnar i någon av diskriminerings-grunderna kan det handla om trakasserier, ett uppträdande som kränker någons värdighet. Enligt 1 kap. 4 § 4p diskrimineringslagen (DL) avses med trakasserier ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har ett samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Enligt 1 kap 4 § 5 p DL avses med sexuella trakasserier ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Det gemensamma för de båda är att personen som blir utsatt kan uppleva sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad. Det är därför viktigt att som utsatt klargöra i bästa möjliga mån för den som trakasserar att beteendet är ovälkommet eller obehagligt.

Definiering av diskrimineringar

Direkt diskriminering

Missgynnande genom att behandla någon sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförande situation, kopplat till samtliga diskrimineringsgrunder. Direkt diskriminering förutsätter ett rakt orsakssamband mellan diskrimineringsgrunden och den diskriminerande effekten.

Indirekt diskriminering

Genom tillämpning av bestämmelse, kriterium eller förfaringssätt som framstår som neutralt, men som i praktiken missgynnar personer kopplat till de sju diskrimineringsgrunderna.

Bristande tillgänglighet

Missgynnande genom att inte erbjuda en person med funktionsnedsättning åtgärder för tillgänglighet, om möjligheter finns, för att personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan funktionsnedsättning.

Repressalier från arbetsgivaren (bestraffning)

Den som har anmält diskriminering eller påtalat att arbetsgivaren har handlat i strid med lagen eller medverkat i en utredning enligt lagen är skyddad mot att bli bestraffad, d.v.s. utsatt för repressalier. Skyddet gäller även då någon medverkat i en utredning enligt diskrimineringslagen eller avvisat någon form av trakasserier.

Definiering av diskrimineringsgrunder

Kön

Att någon är man eller kvinna.

Könsöverskridande identitet

Att någon inte identifierar sig som man eller kvinna eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Etnisk tillhörighet

Nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Religion eller annan trosuppfattning

Med religion avses religiösa åskådningar såsom exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddhism, ateism och agnosticism. Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte.

Funktionsnedsättning

Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga till följd av en skada eller en sjukdom, som fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Sexuell läggning

Homosexuell, bisexuell och heterosexuell.

Ålder

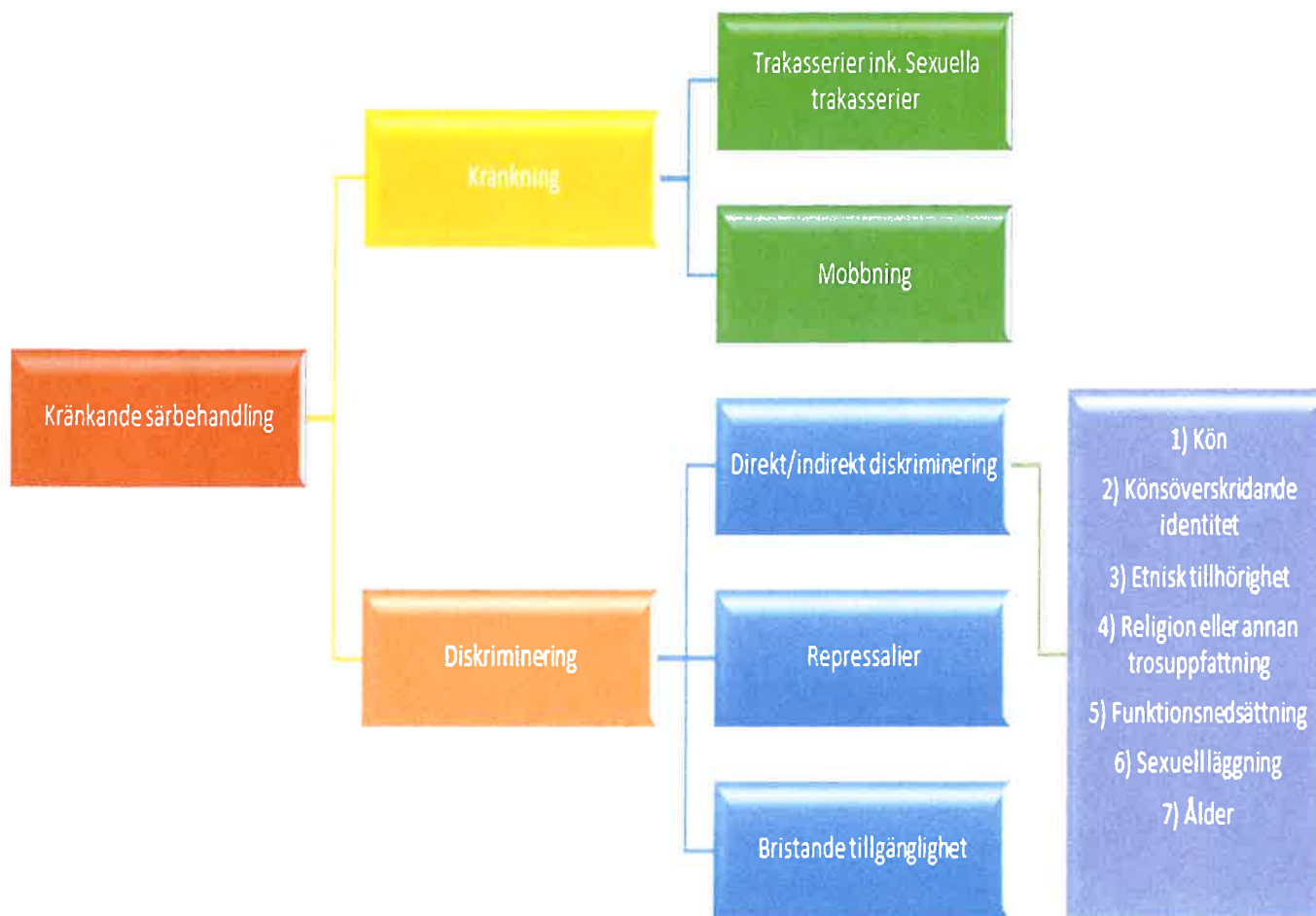
Uppnådd levnadsålder. Skyddet mot åldersdiskriminering gäller såväl äldre som yngre.

Lagstiftning

Utgångspunkten för riktlinjen är,

- Arbetsmiljölagen SFS 1977:1160
- Diskrimineringslagen SFS 2008:567 samt
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1(SAM).
- Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 med tillhörande vägledning.

Modell för vilka begrepp som innefattas i Kränkande särbehandling



ÄRENDE 6

Dnr KS 2019.8.007

Revisionsrapporten - Granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Melleruds kommun har PwC granskat planeringen av gymnasieskolans framtida verksamhet i Melleruds kommun.

Syftet med granskningen är att undersöka om kultur- och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten är ändamålsenlig.

Utifrån granskningen är revisionens sammanfattande bedömning att kultur- och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten endast delvis är ändamålsenlig.

Kommunens revisorer behandlade revisionsrapporten vid sammanträdet den 19 december 2018 och beslutade att skicka rapporten till kultur- och utbildningsnämnden med begäran om svar över vidtagna åtgärder med anledning av granskningen senast den 31 mars 2019. Rapporten skickas även för kännedom till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Revisionsrapporten - Granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 1.

§ 1

Dnr KS 2019.8.007

Revisionsrapporten - Granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Melleruds kommun har PwC granskat planeringen av gymnasieskolans framtida verksamhet i Melleruds kommun.

Syftet med granskningen är att undersöka om kultur- och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten är ändamålsenlig.

Utifrån granskningen är revisionens sammanfattande bedömning att kultur- och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten endast delvis är ändamålsenlig.

Kommunens revisorer behandlade revisionsrapporten vid sammanträdet den 19 december 2018 och beslutade att skicka rapporten till kultur- och utbildningsnämnden med begäran om svar över vidtagna åtgärder med anledning av granskningen senast den 31 mars 2019. Rapporten skickas även för kännedom till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Revisionsrapporten - Granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



MELLERUDS KOMMUN
Kommunrevisionen



Kultur- och utbildningsnämnden

För kännedom till
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

Granskning av planeringen av gymnasieskolans framtida verksamhet.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Melleruds kommun har PwC granskat planeringen av gymnasieskolans framtida verksamhet i Melleruds kommun.

Syftet med granskningen är att undersöka om kultur- och utbildningsnämnden styrning och ledning av gymnasieverksamheten är ändamålsenlig.

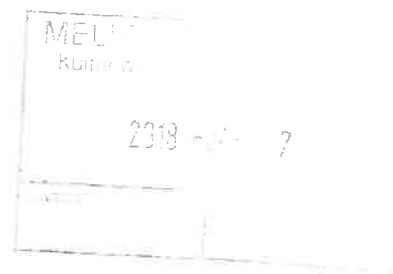
Utifrån granskningen är vår sammanfattade bedömning att kultur- och utbildningsnämndens **styrning och ledning av gymnasieverksamheten endast delvis är ändamålsenlig.**

Vi behandlade revisionsrapporten vid vårt sammanträde den 19 december och beslutade att skicka rapporten till kultur- och utbildningsnämnden med begäran om svar över vidtagna åtgärder med anledning av granskningen senast den 31 mars. Rapporten skickas även för kännedom till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

För Melleruds kommuns revisorer

Joacim Magnusson

Evert Magnusson



Revisionsrapport

Planering av gymnasieskolans framtida verksamhet

Melleruds kommun

Daniel Brandt

December 2018

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
1. Inledning	2
1.1. Granskningsbakgrund.....	2
1.2. Revisionsfråga	2
1.3. Kontrollmål	2
1.4. Metod och avgränsning	3
2. Granskningsresultat	4
2.1. Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god	4
2.1.1. Arbetet med elevernas val och elevtal.....	5
2.1.2. Bedömning	5
2.2. Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?	6
2.2.1. Ekonomisk uppföljning	6
2.2.2. Jämförelse av nettokostnadsavvikelse.....	7
2.2.3. Budget och resursfördelning	7
2.2.4. Kvalitetsuppföljning	8
2.2.5. Bedömning	9
2.3. Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.....	9
2.3.1. Nuvarande utbud och process.....	9
2.3.2. Bedömning	10
2.4. Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.....	10
2.4.1. Bedömning	11
2.5. Revisionsfrågan	11

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Melleruds kommun har PwC genomfört denna granskning av planering av gymnasieskolans framtida verksamhet. Den revisionsfråga som har formulerats för granskningen är följande:

Är kultur och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten ändamålsenlig?

Efter genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen av revisionsfrågan att kultur och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten **delvis** är ändamålsenlig. Bedömningen grundas på en sammanvägning av de enskilda bedömningarna för respektive kontrollmål.

Kontrollmål	Bedömning
Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god.	Vår samlade bedömning är att nämndens beredskap att möta förändringar i elevtal och elevers valmönster delvis är god
Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?	Vår samlade bedömning är att nämnden delvis bedriver gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning
Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.	Vår samlade bedömning är att det inte finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.
Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.	Vår samlade bedömning är att det inte finns en tydlig process för att planera och besluta om gymnasieskolans programutbud.

1. Inledning

1.1. Granskningsbakgrund

Hösten 2011 reformerades gymnasieskolan. Reformen innebar bl.a. en förändrad programstruktur och behörighetskrav. Detta tillsammans med ett minskat antal ungdomar i gymnasieåldern samt konkurrens från fristående skolor ställer ökade krav på gymnasieskolans förmåga att anpassa sig efter ändrade förutsättningar.

Kultur och utbildningsnämnden ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds en gymnasieutbildning av god kvalitet. Kommunen kan erbjuda utbildning som den själv anordnar eller utbildning som anordnas av en annan kommun eller ett annat landsting som kommunen har samverkansavtal med. Elever kan även välja att studera på fristående gymnasieskolor. Den kommunala gymnasieverksamheten är svår att prognosticera eftersom det är elevernas val som i stor utsträckning styr vilken utbildning som ska tillhandahållas. Verksamheten ska samtidigt bedrivas enligt god ekonomisk hushållning. Det ställs därför stora krav på nämnden när det gäller att ta fram tillförlitliga underlag för planering och att utforma verksamheten i enlighet med dessa.

Utifrån en bedömning av risk och väsentlighet har revisorerna beslutat att granska kultur och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieskolan.

1.2. Revisionsfråga

Den revisionsfråga som ska besvaras inom ramen för granskningen har formulerats enligt följande:

Är kultur och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten ändamålsenlig?

1.3. Kontrollmål

För att besvara revisionsfrågan har följande kontrollmål varit vägledande för granskningen:

- Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god.
- Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?
- Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.
- Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.

1.4. Metod och avgränsning

Granskningen har genomförts genom intervjuer och dokumentstudier (se sammanställning nedan). Rapporten har varit föremål för faktaavstämning.

Intervjuer	Dokument
Förvaltningschef	Nämndens delårsrapport och årsredovisning för åren 2016-2018
Rektor gymnasieskolan	
Nämndens ordförande	Budgetuppföljning 2015-2018
Förvaltnings controller	Nämndens sammanträdesprotokoll för år 2016-2018 Programutbud 2017-2019

2. Granskningsresultat

2.1. Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god

En stor andel av eleverna väljer att genomföra sin gymnasieutbildning i en annan kommun. För 2018 är det drygt 200 elever som gjort det valet. I kommunen finns en kommunal gymnasieskola, Dahlstiernska gymnasiet, som leds av en rektor. Dahlstiernska gymnasiets program, inriktningar och elevantal redovisas nedan.

Program / Inriktning	2016	2017	2018
Barn- och fritidsprogram	20	18	16
Inriktning - fritid och hälsa			
Inriktning - pedagogiskt arbete			
Inriktning - socialt arbete			
Estetiskt program	14	11	8
Inriktning - musik			
Inriktning - estetik och media			
Introduktionsprogrammen	89	82	82
Individuellt alternativ			
Preparandutbildning			
Programinriktat			
Språkintröduktion			
Yrkesintröduktion			
Lärlingsutbildning	57	53	62
Bygg- och anläggning			
El- och energi			
Fordon- och transport			
Handel- och administration			
Hantverk			
Industritekniska			
Restaurang- och livsmedel			
Vård- och omsorg			
VVS- och fastighetsprogrammet	15	19	19
Inriktning - VVS			
Summa antal elever	195	183	187

För närvarande finns 187 elever på Dahlstiernska gymnasiet. Antalet elever har varit stabilt under de senaste åren. Största enskilda programmet är introduktionsprogrammet.

Elevprognoserna tas fram gemensamt av ekonom och skolsamordnare och bygger på information om antal elever i kommunen samt en bedömning av hur många elever som historiskt sett valt att gå i gymnasieskola på hemorten.

Antagningsorganisation hanteras av antagning Fyrbodal som är gemensamt för 13 av Fyrbodals medlemskommuner. Statistik från antagningsenheten används för att göra bedömningar av elevernas val. Kopplingen till programutbudet inom kommunen på längre sikt saknas dock och arbetet sker i stor utsträckning med ett ettårsperspektiv. I våra intervjuer påtalas att eleverna är mer rörliga numer och det gör det svårare att bedöma vilka program som kommer ha tillräckligt antal sökanden. Bedömningen som nämnden gör är att elevantalet på Dahlstiernska gymnasiet inom tre år kan uppgå till ca 140 elever.

2.1.1. *Arbetet med elevernas val och elevtal*

I våra intervjuer framkommer att kommunen har genomfört förändringar i programutbudet under de senaste åren för att möta förändringar som skett båda avseende elevantal och elevernas val av program. Generellt sett är bilden som ges att det är svårare att fortsätta att erbjuda de teoretiska programmen. Enligt våra intervjuer är den huvudsakliga orsaken den frisöksreform som genomfördes 2008. Detta kombinerat med att eleverna är mer rörliga och benägna att läsa sin gymnasieutbildning på en annan ort har gjort att förutsättningarna för att bedriva dessa program inte längre finns. För ca 5 år sedan beslutades att kommunen skulle satsa på yrkesprogram samt estetiska programmet och de övriga högskoleförberedande programmen lades ner. Satsningen på yrkesprogrammen har i naturlig mening växt fram i anpassning efter intresse, söktalet samt ekonomisk bärighet. Tre av tidigare högskoleförberedande program har lagts ned men lika många yrkesprogram har startats. Av våra intervjuer framkommer att det upplevs som svårt att förutsäga elevernas framtida val eftersom eleverna är mer villiga att åka utanför kommunen och att det är svårt att dra några slutsatser av tidigare års antagningar.

2.1.2. *Bedömning*

Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god

Vår samlade bedömning är att nämndens beredskap att möta förändringar i elevtal och elevers valmönster **delvis** är god. Nämnden har gjort anpassningar av programutbudet för att bättre spegla elevantalet och elevernas val. Tidigare erbjuds ett större urval av högskoleförberedande program men på grund av minskade elevtal inom de programmen har de lagts ner. Vår bedömning är att detta, tillsammans med samordningen mellan VVS programmet och vuxenutbildningen, troligtvis är en bidragande faktor till att kostnaderna vid en jämförelse med andra kommuner är relativt låga. Däremot saknas en detaljerad analys av hur verksamheten skulle påverkas av att antalet elever skulle minska ytterligare.

En stor andel av de elever som idag går i gymnasiet i Mellerud söker permanent uppehållstillstånd och det råder osäkerhet om dessa elever stannar i kommunen. Det saknas för närvarande en djupare analys av hur detta skulle påverka möjligheterna att bedriva verksamheten inom de ekonomiska ramarna.

2.2. *Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?*

2.2.1. *Ekonomisk uppföljning*

Uppföljning av utfall och prognos för helåret redovisas för nämnden i samband med kommunens övergripande rapportering dvs efter april, juli samt oktober månad. Beroende på önskemål och behov från nämnden deltar förvaltningens ekonom på nämndsammanträden mellan dessa tillfällen. Rektor för gymnasieskolan följer enhetens ekonomi månadsvis. Budgetarbetet för nästkommande år startar upp under våren, bedömning av framtida elevunderlag beskrivs som centralt för den processen.

Budget och ekonomiskt utfall för åren 2015-2018 redovisas nedan.

Resultat								
Belopp i Tkr	Budget 2015	Utfall 2015	Budget 2016	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017	Budget 2018	Prognos 2018
Intäkter	1 434	2 599	2 800	7 017	5 004	6 854	5 810	5 810
Personalkostnader	-13 027	-12 592	-14 535	-15 116	-14 944	-15 505	-15 682	-15 182
Löpande kostnader	-6 312	-7 949	-5 373	-8 789	-7 335	-8 570	-8 607	-8 607
Summa kostnader	-19 339	-20 541	-19 908	-23 905	-22 279	-24 075	-24 289	-23 789
Resultat	-17 905	-17 942	-17 108	-16 888	-17 275	-17 221	-18 479	-17 979

Under perioden har kostnaderna för gymnasieverksamheten varit stabila. Nettokostnaderna under perioden har varierat mellan 16,9 mnkr och 18,5 mnkr. Personalkostnaderna har under perioden varierat i liten utsträckning

Intäkterna har ökat till följd av ett ökat antal elever inom IM programmet. I nämndens egen analys av det ekonomiska resultatet framgår att intäkter i form av statsbidrag är avgörande för att klara de ekonomiska ramarna. Intäkterna består främst av statsbidrag från Migrationsverket och Skolverket. Statsbidragen för perioden 2015-2018 uppgår till mellan 2,3 till 7,7 Mnkr per år.

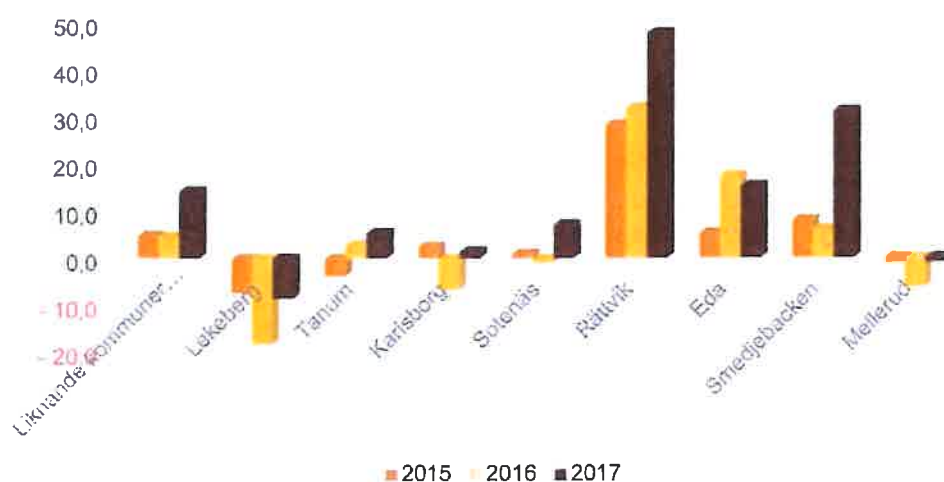
Inom gymnasieskolan arbetas för att få gymnasieskolan och vuxenutbildningen att närma sig varandra för att utveckla samnyttjandet av lärarresurserna. Till viss del uppges det vara möjligt att dela resurser mellan verksamheterna. Den ekonomiska uppföljningen sker på enhetens totala utfall och bryts inte ner på kostnader per program. Enligt våra intervjuer anges att det finns svårigheter att göra en sådan uppföljning då flera lärare undervisar inom flera program

I nämndens antagna mål finns inte några som är direkt kopplade till god ekonomisk hushållning, däremot finns två mål som fokuserar på utbildningens kvalitet samt ett som fokuserar på samverkan mellan näringslivet och gymnasie- och vuxenutbildning.

2.2.2. Jämförelse av nettokostnadsavvikelse

För att analysera hur effektiv verksamheten bedrivs har vi gjort jämförelser av standardkostnaden avseende gymnasieverksamheten. Vi har jämfört med kommuner som har en liknande struktur som Mellerud enligt SCBs definition. Vid redovisning och jämförelser av kommuners verksamhetskostnader används ofta avvikelsen mellan kommunens redovisade kostnader inom ett specifikt verksamhetsområde och en strukturårsjusterad standardkostnad. Värdet ger en indikation på om en kommun har högre eller lägre kostnader än de som motiveras av den egna strukturen enligt det kommunala kostnadsutjämningsystemet. Om kommunens nettokostnad är högre än den strukturårsjusterade standardkostnaden beror det på att kommunen har en hög ambitionsnivå eller en låg effektivitet. Positiva värden indikerar högre kostnadsläge än förväntat och negativa värden ett lägre kostnadsläge än förväntat

Nettokostnadsavvikelse i % 2015-2017



Som vi kan se i diagrammet ovan har Mellerud en lägre kostnad än förväntat sett till dess struktur för samtliga år i jämförelsen. Enligt våra intervjuer kan en orsak vara att kommunen gjort vissa anpassningar båda avseende lokaler och antalet program när de noterat att antal elever varit för lågt för att klara både ekonomi och kvalitet.

2.2.3. Budget och resursfördelning

Under våren bereder nämnden budgeten för nästa verksamhetsår. Information om nuläge och ekonomiska förutsättningar ges till nämnden av ekonom. Kommunen tillämpar en rak ersättning per elev som inte är beroende på vilket program som eleven valt. Gymnasieskolan får samma ersättning oavsett vilket program som eleven valt. Varje år justeras ersättningen med löneökningar. De elever som väljer att gå i en gymnasieskola i en annan kommun ersätts enligt en särskild prislista som

upprättas årligen i samband med budgetarbetet. I beräkningen av den interkommunala ersättningen separeras ersättningen på de olika programmen. I den interna budgeten baseras ersättningen dock på ett genomsnitt av kostnaderna och separeras inte per program. För flera år sedan gjordes en beräkning av grundbeloppet per program fördelat på de kostnadsposterna som ingår enligt skollagen. Beräkningen har inte uppdaterats under de senaste åren, utan endast räknats upp med löneökningar och elevantal.

2.2.4. Kvalitetsuppföljning

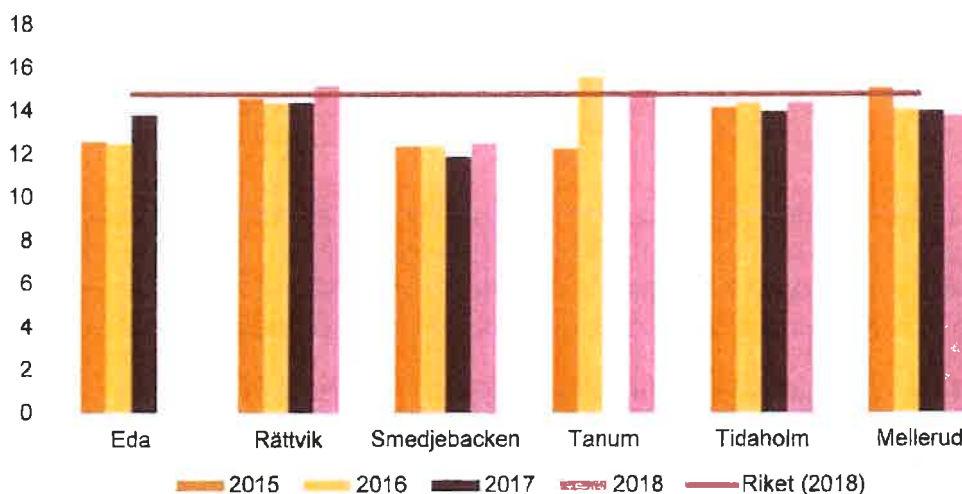
Kvalitetsuppföljning genomförs årligen avseende gymnasieskolan. Ett antal indikatorer följs upp tillsammans med en analys av resultatet. Nedan presenteras resultatet från 2017.

Resultat vårterminen 2017	utfall
Andel som når examen inom 3 år	83%
Snitttid för examen	3,1 år
Andel som klarar IM inom ett år	37%

I nämndens analys av resultatet framgår att examensnivån är över genomsnittet för riket som helhet. Orsakerna som anges är bland annat ett tydligare resultatfokus med tidig pedagogisk anpassning för elever med studiesvårigheter. Andelen elever som erhåller examen inom tre år var 83%, vilket var något lägre än föregående år. Några andra nyckeltal redovisas inte i kvalitetsuppföljningen.

Vi har jämfört det genomsnittliga meritpoäng avseende perioden 2015-2018 vilka redovisas i tabellen nedan. Jämförelsen¹ avser jämförbara kommuner (de kommuner som bedriver gymnasieskola i egen regi) samt genomsnitt för riket.

Genomsnittligt betygspoäng



¹ Genomsnittlig betygspoäng, av elever med gymnasieexamen, skolkommun (Gy 2011), 2014. Den genomsnittliga betygspoängen (GBP) för elever med examen. Källa skolverket.

Melleruds kommun har ett genomsnittligt betygspoäng som är något under rikets genomsnitt för samtliga år förutom 2015.

2.2.5. *Bedömning*

Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?

Vår samlade bedömning är att nämnden **delvis** bedriver gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning. Det ekonomiska resultatet för gymnasieskolan har varit positivt jämfört med budget de senaste åren. En jämförelse med andra kommuner avseende gymnasiets nettokostnadsavvikelse visar att kommunen har något lägre kostnader än förväntat givet kommunens strukturella förutsättningar.

Kostnaderna har varit stabila, detta gäller både för personal som löpande kostnader, även om en ökning har skett av personalkostnaderna mellan åren 2015-2016 vilket förklaras av ett ökat antal elever inom IM programmet. Dessa finansieras till övervägande del av statsbidrag. Det finns en enligt vår bedömning en risk i att en så stor del av verksamheten är beroende av statsbidrag. Denna externa finansiering beskrivs i nämndens budgethandlingar som en förutsättning för att kunna bedriva verksamheten i nuvarande omfattning. Enligt vår bedömning är det inte hållbart på längre sikt att en så stor del av verksamheten finansieras av statsbidrag.

Det saknas en redovisning av kostnader per program vilket enligt vår bedömning riskerar att ge nämnden ett bristfälligt beslutsunderlag rörande vilket programutbud som ska erbjudas. En viktig del i ett sådant beslutsunderlag är vad det kostar att bedriva ett specifikt program med olika elevtal.

Den resursfördelningsmodell som tillämpas tar inte hänsyn till vilket program som eleverna läser. Eftersom de faktiska kostnaderna är olika per program kan det finnas en risk att gymnasieskolan som helhet inte får en ersättning som speglar dess faktiska kostnader. Exempelvis om en större andel elever väljer att läsa ett mer kostnadskrävande program kan det ge en snedfördelning av resurserna.

2.3. *Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.*

2.3.1. *Nuvarande utbud och process*

Gymnasieskolan erbjuder i dagsläget följande program och inriktningar:

- Barn- och fritidsprogrammet
- VVS och fastighetsprogrammet
- Yrkesprogram med lärlingsvariant: Bygg, El - och energi, Industri ,Fordon, Handel, Vård-omsorg, Barn-och Fritid
- Estetiska programmet, Musik och Estetik och media
- Individuella programmen (IM) med IMIA, individuellt alternativ, IMSPRÅK, språkintrödnation, IMPRIV-programinriktad IM, och IMYRK-yrkesinriktad IM.

lokala arbetsmarknaden med kompetent arbetskraft, lärlingsprogrammet lyfts som ett gott exempel på detta.

2.4.1. *Bedömning*

Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.

Vår samlade bedömning är att det **inte** finns en tydlig process för att planera och besluta om gymnasieskolans programutbud. Det pågår ett kontinuerligt arbete med att anpassa verksamheten och marknadsföra programutbudet, men det finns inte en formell tidsatt process med tydliga roller och ansvar för planering och beslut om programutbudet framgår. Beslutsunderlaget som nämnden tar del av kan utvecklas med exempelvis att fastställa vilka kriterier som ska ligga till grund för gymnasieskolans utbud.

2.5. *Revisionsfrågan*

Efter genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen att kultur och utbildningsnämndens styrning och ledning av gymnasieverksamheten delvis är ändamålsenlig.

Bedömningen av revisionsfrågan baseras på en sammanvägning av bedömningarna för nedanstående kontrollmål.

Kontrollmål	Bedömning
Beredskapen i den kommunala gymnasieorganisationen för att möta förändringar i elevantal och elevers valmönster är god.	Vår samlade bedömning är att nämndens beredskap att möta förändringar i elevtal och elevers valmönster delvis är god
Bedriver nämnden gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning?	Vår samlade bedömning är att nämnden delvis bedriver gymnasieverksamheten på ett ekonomiskt tillfredställande sätt och med god ekonomisk hushållning
Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.	Vår samlade bedömning är att det inte finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.
Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.	Vår samlade bedömning är att det inte finns en tydlig process för att planera och besluta om gymnasieskolans programutbud.

2018-12-19

Daniel Brandt
Projektledare

Lars Dahlin
Uppdragsledare

Av intervjuerna framgår att det inte finns någon formell process för att regelbundet se över och förändra programutbudet avseende vilka program och inriktningar som ska erbjudas. Istället finns det enligt uppgift en grundläggande idé att de program som erbjuds ska vara av hög kvalitet och att det är bättre att satsa på färre program och inriktningar för att lättare kunna bibehålla en hög kvalitet. Risken som påtalas med att ha flera olika program är att kvaliteten sjunker. En av anledningarna som anges vid våra intervjuer är svårigheten att rekrytera lärare inom vissa ämnen, exempelvis fysik. Med minskade elevkullar och förändrade intressen hos gymnasieeleverna har nämnden framförallt arbetat med åtgärder och anpassningar inom verksamheten i syfte att kunna behålla ett smalare programutbud med bibehållen kvalitet.

Enligt uppgift så är söktrycket mycket viktigt för om program och inriktningar ska behållas eller inte, men det anses också viktigt att beakta konsekvenserna ur ett bransch- och näringslivsperspektiv

2.3.2. *Bedömning*

Inför nämndens beslut om gymnasieskolan finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser.

Vår samlade bedömning är att det **inte** finns fullgoda beslutsunderlag med ekonomiska konsekvenser. Det beslutsunderlag som nämnden tar del av inför beslut om programutbudet innehåller inte några analyser om hur elevantalet påverkar kostnadsbilden.

2.4. *Vilket beslutsunderlag finns till grund för utbildningsutbudet i kommunen.*

Nämnden beslutar om kommande läsårs sökbara programutbud under hösten. Rektor presenterar ett förslag för nämnden där det maximala antalet platser per program fastställs. Det finns inte någon uppgift om vilket som är det minsta antal elever som krävs för att programmet ska starta.

För läsåret 2019-2020 anges antal platser per program enligt följande:

	Platser läsåret 2019-2020
Barn- och fritidsprogrammet	12
Estetiskt programmet	8
Introduktionsprogrammen	-
Lärlingsutbildning	29
VVS- och fastighetsprogrammet	10

Under våren efter att den första sökombgången är klar fastställer nämnden vilka program som ska starta nästa läsår. Nämndens beslutsunderlag består av en redovisning av hur många som sökt höstens gymnasieprogram samt hur många elever som sökt från andra kommuner. Nämnden har inte fastställt några kriterier för vad som ska ligga till grund för det sökbara programutbudet. Av våra intervjuer framgår vidare att detta hanteras muntligt i nämnden. Några av kriterierna som framhålls är samläsningsmöjligheter samt att det är viktigt att kunna förse den

ÄRENDE 7

Dnr KS 2019/11.119

Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Gustav Hilmér (C) befrias från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.
2. uppmana Länsstyrelsen att genomföra en ny sammanräkning för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Naim Berisha (S).

Sammanfattning av ärendet

Gustav Hilmér (C) har den 7 januari 2019 avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Gustav Hilmérs avsägelse.

Hej

Jag vill ställa min plast som ersättare i kommunfullmäktige till förfogande och avsäger mig där med min plats.

Mvh Gustav Hilmér

Datum 2019-01-07

Gustav Hilmér

ÄRENDE 8

Dnr KS 2019/xxx.119

Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i valnämnden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Claes Börje Olsson (C) befrias från sitt uppdrag som ersättare i valnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Claes Börje Olsson (C) har den xx januari 2019 avsagt sig uppdraget som ersättare i valnämnden.

Beslutsunderlag

- Claes Börje Olssons avsägelse (kommer att föreligga vid sammanträdet).

ÄRENDE 9

Dnr KS 2018/592.111

Kompletteringsval av revisorer för kommunens räkenskaper 2019-2022**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att till revisorer för kommunens räkenskaper för mandatperioden 2019-2022 utse

Claes Börje Olsson (C)

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer ska enligt reglementet bestå av fem revisorer. Bland revisorerna ska kommunfullmäktige välja en ordförande och en vice ordförande.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2018, § 176, att till revisorer för kommunens räkenskaper för mandatperioden 2019-2022 utse

Evert Magnusson (S)
Johan Lorentzon (M)
Conny Eriksson (SD)

Vidare beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet i den del som berör val av Tommy W Johansson (S) som revisor på grund av lämpligheten i att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen, trots att inga laglighetshinder föreligger och återremittera förslaget om Helena Karlsson-Hultman på grund av behovet att belysa frågan om jäv och detsamma i revisionens arbete samt återremittera ärendet om val av ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande av revisorer som en följd av punkterna 2 och 3.

Valberedningen beslutade den 21 januari 2019, § 27, att det är olämpligt att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen.

Beslutsunderlag

- Valberedningens beslut 2018-12-11, § 42.
- Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-19, § 176.
- Valberedningens beslut 2019-01-21, § 27.

§ 27

Dnr:

Bordlagt ärende: återremitterat val av revisorer från Kommunfullmäktige 2018-12-19**Valberedningens beslut**

Valberedningen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att utse Claes-Börje Olsson (C) till revisor för Melleruds kommun för mandatperioden 2019 – 2022.

Valberedningen beslutar att det är olämpligt att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen.

Reservationer

Thomas Hagman, Johnny Stücken och Ulf Rexefjord reserverar sig till förmån för ordförandens förslag angående lämplighet. Samt att majoriteten får flertalet i revisionen.

Sammanfattning av ärendet

Vid sitt sammanträde den 19 december 2018 bordlades frågan om val av två revisorer och återremitterades till valberedningen utifrån lämpligheten i att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen och jävshinder.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande föreslår:

Det har ej gått att styrka att det inte är lämpligt att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen.

Daniel Jensen (KD):

Det är olämpligt att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen.

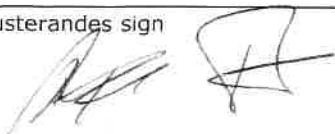
Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner efter omröstning att Daniel Jensens förslag vinner gillande med röstetalen 4 – 3.

Förslag på sammanträdet

Daniel Jensen (KD):

Joacim Magnusson (KD) nomineras till Kommunfullmäktige att ingå i kommunens revisorer under mandatperioden 2019 – 2022.



§ 176

Dnr KS 2018/592.111

Val av revisorer för kommunens räkenskaper 2019-2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. till revisorer för kommunens räkenskaper för mandatperioden 2019-2022 utse

Revisorer

Evert Magnusson (S)

Johan Lorentzon (M)

Conny Eriksson (SD)

2. återremittera ärendet i den del som berör val av Tommy W Johansson (S) som revisor på grund av lämpligheten i att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen, trots att inga laglighetshinder föreligger.
3. återremittera förslaget om Helena Karlsson-Hultman på grund av behovet att belysa frågan om jäv och detsamma i revisionens arbete.
4. återremittera ärendet om val av ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande av revisorer som en följd av punkterna 2 och 3.

Reservationer

Socialdemokraterna Kent Bohlin, Marianne Sand Wallin, Thomas Hagman, Christine Andersson, Michael Melby, Florence Jonasson, Lars Nilsson, Olof Sand och Sverigedemokraterna Ulf Rexefjord, Reine Hassel, Berny Dahlberg, Martin Andersson, Liselott Hassel och Gert Lund reserverar sig mot punkt 2 i beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer ska enligt reglementet bestå av fem revisorer. Bland revisorerna ska kommunfullmäktige välja en ordförande och en vice ordförande.

Beslutsunderlag

- Valberedningens beslut 2018-12-11, § 42.

Förslag till beslut på sammanträdet 1

Valberedningens ordförande redovisar valberedningens förslag till revisorer.

Morgan E Andersson (C): Bifall till valnämndens förslag att välja Evert Magnusson (S), Johan Lorentzon (M) och Conny Eriksson (SD) till revisorer. Återremiss av förslaget om Helena Karlsson-Hultman på grund av behovet att belysa frågan om jäv och detsamma i revisionens arbete. Återremiss av Tommy W Johansson (S) grund av lämpligheten i att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen, trots att inga laglighetshinder föreligger.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller valberedningens förslag.

Omröstning begärs.

Beslutsgång 2

Innan omröstningen genomförs frågar ordföranden på förslag av Morgan E Andersson (C) om fullmäktige kan besluta om de tre förslagen som sammanfaller med yrkandet. Ordföranden finner att fullmäktige väljer Evert Magnusson (S), Johan Lorentzon (M) och Conny Eriksson (SD) till revisorer.

Förslag till beslut på sammanträdet 2

Återremiss av Tommy W Johansson (S) på grund av lämpligheten i att föregående mandatperiods ordförande i kommunstyrelsen ingår i revisionen, trots att inga laglighetshinder föreligger.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar om fullmäktige kan välja Tommy W Johansson (S) som revisor eller om förslaget ska återremitteras. Ordföranden finner att fullmäktige beslutar välja Tommy W Johansson (S) som revisor.

Omröstning begärs. Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst till valberedningens förslag.

Nej-röst till Morgan E Anderssons förslag att återremittera förslaget.

Omröstningsresultat 1

Med 15 ja-röster för valberedningens förslag och 16 nej-röster för Morgan E Anderssons förslag beslutar kommunfullmäktige bifalla Morgan E Anderssons förslag. Omröstningsresultat – se bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet 3

Morgan E Andersson (C): återremittera förslaget om Helena Karlsson-Hultman på grund av behovet att belysa frågan om jäv och detsamma i revisionens arbete.

Beslutsgång 3

Ordföranden frågar om fullmäktige kan välja Helena Karlsson-Wessman som revisor eller om förslaget ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet.

Förslag till beslut på sammanträdet 4

Valberedningens ordförande redovisar valberedningens förslag till ordförande i revisionen.

Morgan E Andersson: Återremiss av förslag till ordförande eftersom fullmäktige återremitterat val av två ledamöter.

Lars Nilsson (S): eftersom fullmäktige inte valt alla revisorer bör fullmäktige återremittera frågan om val av presidium till dess att revisionen är vald.

Beslutsgång 4

Ordföranden frågar om ärendet med val av ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande av revisorer ska avgöras idag eller om det ska återremitteras. Ordföranden finner att ärendet ska återremitteras.

Beslutet skickas till

Samtliga valda
Personalenheten
Troman

Omröstningslista § 176

Ledamöter	Parti	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Kent Bohlin	(S)		X		
Peter Ljungdahl	(C)			X	
Ulf Rexefjord	(SD)		X		
Ludwig Mossberg	(M)			X	
Marianne Sand Wallin	(S)		X		
Morgan E Andersson	(C)			X	
Reine Hassel	(SD)		X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X	
Thomas Hagman	(S)		X		
Eva Pärsson	(M)			X	
Daniel Jensen	(KD)			X	
Karin Nodin	(C)			X	
Berny Dahlberg	(SD)		X		
Christine Andersson	(S)		X		
Michael Melby	(S)		X		
Pål Magnussen	(V)		X		
Christina Andersson	(C)			X	
Martin Andersson	(SD)		X		
Anita Augustsson	(KIM)			X	
Florence Jonasson	(S)	Olof Sand	X		
Tony Johansson	(MP)			X	
Anette Levin	(L)			X	
Lars Gunnar Larsson	(C)	Karolina Wessman-Hultman		X	
Liselott Hassel	(SD)		X		
Lars Nilsson	(S)		X		
Patrik Tellander	(M)			X	
Lisbeth Berglöv	(KD)	Ann-Christin Larsson		X	
Eva Larsson	(S)		X		
Martin Eriksson	(C)			X	
Gert Lund	(SD)		X		
Roland Björndahl	(M)			X	
Summa			15	16	0

§ 14

Dnr KS 2018/592.111

Val av revisorer för kommunens räkenskaper 2019-2022**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att till revisorer för kommunens räkenskaper för mandatperioden 2019-2022 utse:

Revisorer	Ordf
Evert Magnusson (S)	1:e
Tommy W Johansson (S)	ordf
Johan Lorentzon (M)	2:e
Återkommer med förslag (C)	
Återkommer med förslag (V)	

Kommunfullmäktige beslutar att

1. välja Tommy W Johansson (S) till ordförande för revisionen för mandatperioden 2019-2022.
2. välja Evert Magnusson (S) till 1:e vice ordförande för revisionen för mandatperioden 2019-2022.
3. välja Johan Lorentzon (M) till vice ordförande för revisionen för mandatperioden 2019-2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer ska enligt reglementet bestå av sex revisorer. Bland revisorerna ska kommunfullmäktige välja en ordförande och en vice ordförande.

ÄRENDE 10

Dnr KS 2018/592.111

**Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden
2019 – t.o.m. januari 2023****Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. till ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden för mandatperioden 2019 t.o.m. januari 2023 utse

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)
Eva Pärsson (M)
Daniel Jensen (KD)
Michael Melby (S)
Ulf Rexefjord (SD)

Ersättare

Peter Ljungdahl (C)
Sofia Falander (MP)
Jörgen Eriksson (KIM)
Thomas Hagman (S)
Liselott Hassel (SD)

2. välja Morgan E Andersson (C) till krisledningsnämndens ordförande för mandatperioden 2019 t.o.m. januari 2023.
3. välja Eva Pärsson (M) till krisledningsnämndens 1:e vice ordförande för mandatperioden 2019 t.o.m. januari 2023.
4. välja Michael Melby (S) till krisledningsnämndens 2:e vice ordförande för mandatperioden 2019 t.o.m. januari 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunstyrelsens reglemente § 47 ska inom kommunstyrelsen finnas en krisledningsnämnd. Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare. Krisledningsnämnden utgörs av samma ledamöter som kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Valberedningens beslut 2019-01-21, § 20.

§ 20

Dnr KS 2018/592.111

Val av Krisledningsnämnd för mandatperioden 2019-2022

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att till Krisledningsnämnd för mandatperioden 2019-2022 utse:

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)

Eva Pärsson (M)

Daniel Jensen (KD)

Michael Melby (S)

Ulf Rexefjord (SD)

Ordf

Ordf

1:e vice

2:e vice

Ersättare

Peter Ljungdal (C)

Sofia Fahlander (MP)

Jörgen Eriksson (KIM)

Thomas Hagman (S)

Liselott Hassel (SD)



ÄRENDE 11

Dnr KS 2017/504.115

Kompletteringsval av ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utse Tony Andersson (SD) till ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2017, § 106, att utse Andreas Jonsson (V) till ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

Andreas Jonsson har dock inte kunnat börja verka som nämndeman då Tingsrätten, trots flera påminnelser, inte fått det underlag från honom som behövs inför uppdraget. Även kommunen har försökt nå Andreas Jonsson i ärendet utan att något svar inkommit.

Det ankommer därför på kommunfullmäktige att förrätta ett fyllnadsval enligt 4 kapitlet 8 § 4 stycket rättegångsbalken.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2017-09-27, § 106.
- Vänersborgs Tingsrätts skrivelse 2018-10-11.
- Utdrag ur Rättegångsbalken.
- Valberedningens beslut 2019-01-07, § 21.

§ 21

Dnr KS 2018/592.111

Val Nämndeman fyllnadsval

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att som fyllnadsval utse Tony Andersson (SD) till nämndeman



8 § En nämndeman utses för fyra år. Den som har fyllt sextio år får avgå som nämndeman. Domstolen får entlediga en nämndeman som visar giltigt hinder.

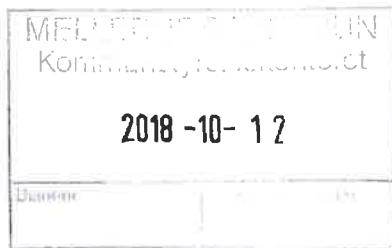
Domstolen ska entlediga en nämndeman som genom att begå brott eller på annat sätt har visat sig olämplig för uppdraget.

Om en nämndeman inte längre är valbar eller behörig upphör nämndemannens uppdrag. Fullmäktige får dock besluta att en nämndeman som till följd av ändrad folkbokföring inte längre är valbar får ha kvar sitt uppdrag under resten av tjänstgöringstiden.

Om en nämndemans uppdrag upphör under tjänstgöringstiden utses en ny nämndeman för den tid som återstår. Om antalet nämndemän inom domkretsen ändras får en nytillträdande nämndeman utses för kortare tid än som följer av första stycket. *Lag (2018:411).*



Administrativa enheten



Melleruds kommun
Box 64
464 80 Mellerud

Fyllnadsval av nämndeman, påminnelse

Tingsrätten fick beslut att Andreas Jonsson valts att efterträda Ingela Brink Gullin som nämndeman. Andreas Jonsson har dock inte kunnat börja verka som nämndeman då tingsrätten inte fått det underlag från honom som behövs inför uppdraget. Om Andreas Jonsson inte avser att verka som nämndeman bör han avsäga sig sitt uppdrag och det ankommer på kommunfullmäktige att förrätta ett fyllnadsval enligt 4 kapitlet 8 § 4 stycket rättegångsbalken.

Tingsrätten emotser besked från Andreas Jonsson och resultatet av ett ev. fyllnadsval.

I tjänsten

Mona-Lisa Johansson
Administratör

Från: Registrator Vänersborgs tingsrätt - TVB [mailto:Vanersborgs.Tingsratt@dom.se]

Skickat: den 3 april 2018 16:16

Till: Kommunen <kommunen@mellerud.se>

Ämne: Ny nämndeman

Att: Kommunfullmäktige

Ang. valet av nämndemannen Andreas Jonsson (Dnr KS 2017/504.115)

Tingsrätten har vid tre tillfällen bett Andreas Jonsson att ge in ett s.k. förvaltarfrihetsbevis/intyg, vilket behövs före han kan börja verka som nämndeman. Ett sådant bevis/intyg ska utfärdas av överförmyndarverksamheten i kommunen. Tingsrätten har inte fått något bevis/intyg, inte heller någon återkoppling från Andreas Jonsson om varför det dröjer.

Med vänlig hälsning

Mona-Lisa Johansson

Administratör, Vänersborgs tingsrätt

0521-27 02 63 • vanersborgs.tingsratt@dom.se • Postadress: Box 1070, 462 28 Vänersborg • Besöksadress: Hamngatan 6 • Fax: 0521-27 02 80 • www.domstol.se

§ 106

Dnr KS 2017/504.115

Kompletteringsval av ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Andreas Jonsson (V) till ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Ingela Brink Gullin (V) den 8 september 2017 av sagt sig förtroendeuppdraget som nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt ska kommunfullmäktige utse en ny nämndeman.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att utse Andreas Jonsson (V) till ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

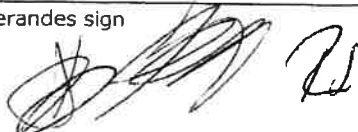
Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Beslutet skickas till

Andreas Jonsson
Vänersborgs Tingsrätt
Personalenheten
Troman

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 12

Nyttillkomna medborgarförslag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag om seniorkort i
hela regionen för pensionärer över
65 år

Dnr KS 2018/750

Inlämnad av

Claes Sandström,
Mellerud

Besvaras av

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.

Med borgar förslag

Vore önskvärt med ett seniorkort i hela regionen för pensionärer över 65 år.

Kan även vara ett rabatterat regionkort (typ 50 %)

Varje kommun ersätter procentuellt antal invånare.

Idag är det 40 kommuner av 49 som ersätter sina seniorer för resor på Västtrafiks bussar o tåg.

Till Göteborg från Mellerud för en person

Priser nu är kontoladdning t.o.r. = 352 kr

Regionen runt 24 timmar = 310 kr

Är man då två stycken blir det mycket pengar, då åker man bil istället.

Skulle man få åka billigare tror jag att vi får mindre antal bilar i trafiken,

förbättrad luftkvalitet som är nog så viktig i dessa dagar, och mindre olyckor.

Allt detta kostar samhället mycket pengar.

Claes Sandström

Med vänlig hälsning

Claes Sandström

Falkgatan 18

Mellerud

Tel.0706682751

MELLERUDS KOMMUN	
Kommunstyrelsekontoret	
2018 -12- 18	
Dariennr	Darieplanbeteckn.
KS2018, 750	530

ÄRENDE 13

Anmälan om inkomna ärenden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

- Länsstyrelsens beslut 2018-12-19 angående förordnande av Annika Larsson Lindlöf, Vänersborg, som begravningsombud inom Melleruds kommun. *Dnr KS 2018/606.*
- Länsstyrelsens beslut 2019-01-03 om att utse Karolina Hultman Wessman (C) till ny ledamot och Helena Hultman (C) till ny ersättare med anledning av Lars Gunnar Larssons avsägelse som ledamot i kommunfullmäktige. *Dnr KS 2018/715.*
- Länsstyrelsens beslut 2019-01-03 om att utse Johnny Stücken (S) till ny ersättare med anledning av Naim Berishas avsägelse som ersättare i kommunfullmäktige. *Dnr KS 2018/751.*
- Michael Melbys (S) begäran om laglighetsprövning av kommunfullmäktiges i Melleruds kommun beslut om revisorer. *Dnr KS 2019/19.*