



**KOMMUNFULLMÄKTIGE**

<b>Datum</b>	Onsdagen den 22 februari 2023
<b>Tid</b>	Klockan 18.00
<b>Plats</b>	Tingshuset, Tingssalen, Mellerud

**Program**

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Jörgen Eriksson (KIM) och Karin Nodin (C)
- Val av ersättare för justerare – Martin Andersson (SD) och Ann-Sofie Fors (M)
- Tidpunkt för protokollets justering – 24 februari 2023, klockan 09.00
- Information om arvodesberedningens uppdrag för mandatperioden 2018-2022

**Ärenden**

**Sida**

1.	Myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) 2023, revidering	3
2.	Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027	25
3.	Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande om Tingshusavtalet och den politiska demokratin	43
4.	Nyttillkomna medborgarförslag	47

Mellerud 2023-02-15

Roland Björndahl  
kommunfullmäktiges ordförande

Wilhelm Bodmark  
kommunsekreterare

## Information

### Kan du inte närvara?

Ledamöter ska meddela om man inte kan närvara vid sammanträdet. Anmälan sker till respektive partis gruppleddare eller annan som partiet utsett. Denna person ansvarar för att ersättare kallas och rapporterar detta till kommunkansliet – e-post [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) eller telefon 0530-181 04 **senast klockan 12.00** sammanträdesdagen.

### Adressändring?

Om du byter/ändrar adress, e-postadress eller telefonnummer ska detta omgående anmälas till kommunkansliet – e-post [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se).

### Motioner

Ny motion ska vara underskriven och lämnas till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet för att kunna kopieras upp till sammanträdet. Motion som kommer in senare får motionären själv kopiera upp om den ska lämnas på sammanträdet.

### Interpellation

En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den.

Ska du svara på en interpellation ska svaret ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet. Dessutom ska den som har ställt interpellationen få ta del av svaret senast dagen före sammanträdet. Detta kan kommunkansliet hjälpa till med om du inte själv har möjlighet.

### Fråga

En skriftlig fråga ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Svaret på frågan behöver inte vara skriftligt.

### Debattregler

När ett ärende kommer upp till behandling i fullmäktige får den som vill säga något begära ordet och man får ordet i den turordning man begär det. Man får tala så länge man behöver, om man håller sig till ämnet och har ett värdat och respektfullt språk. Om någon begär replik med anledning av vad en talare sagt går man före i talarlistan men då får man bara tala i två minuter. Viktigt i det sammanhanget är att tala tydligt och nära mikrofonen.

### Filmning av fullmäktiges sammanträden

Kommunfullmäktiges sammanträden filmas, med fokus på talarstolen och kommunfullmäktiges presidium. Läs om Melleruds kommuns behandling av personuppgifter, <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

### Saknar du något i kallelsen eller har andra synpunkter?

Hör av dig till Wilhelm Bodmark – e-post [wilhelm.bodmark@mellerud.se](mailto:wilhelm.bodmark@mellerud.se) eller telefon 0530-181 04.

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2022/393

**Myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) 2023, revidering****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds taxor för myndighetsutövning och myndighetstillsyn för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-21, § 100, om myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) för 2023. Till följd av den höga inflationen har NÄRF översänt ett reviderat förslag till taxor för 2023. Taxorna ska fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Grundbeloppet samt timkostnaden för uppföljning av tillsyn, som tidigare har räknats upp med 2,5 procent, föreslås att höjas ytterligare på grund av ökade drivmedelspriser. Enligt förslaget blir höjningen från 2022 totalt 10,3 %.

Justeringar har även gjorts i texter om vad som ingår i NÄRFS:s riskvärdering av verksamheter.

Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds beslutade den 12 december 2022, § 61, att fastställa revidering av taxor för 2023 avseende tillsyn och tillstånd. Taxan föreslås gälla från och med att beslut tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 februari 2023, § 34, att begära en genomlysning av förbundets ekonomi samt det upparbetade kapitalet och dess höga nivå från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till taxor 2023 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund med bilaga.
- Direktionens beslut 2022-12-20, § 61.
- Arbetsutskottets beslut 2023-01-24, § 1.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-02-08, § 34.

**§ 34**

Dnr KS 2022/393

**Myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) 2023, revidering****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds taxor för myndighetsutövning och myndighetstillsyn för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Patrik Tellander (M) i handläggningen av ärendet

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att begära en genomlysning av förbundets ekonomi samt det upparbetade kapitalet och dess höga nivå från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2002-09-21, § 100, om myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) för 2023. Till följd av den höga inflationen har NÄRF översänt ett reviderat förslag till taxor för 2023. Taxorna ska fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Grundbeloppet samt timkostnaden för uppföljning av tillsyn, som tidigare har räknats upp med 2,5 procent, föreslås att höjas ytterligare på grund av ökade drivmedelspriser. Enligt förslaget blir höjningen från 2022 totalt 10,3 %.

Justeringar har även gjorts i texter om vad som ingår i NÄRF:s riskvärdering av verksamheter.

Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds beslutade den 12 december 2022, § 61, att fastställa revidering av taxor för 2023 avseende tillsyn och tillstånd. Taxan föreslås gälla från och med att beslut tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till taxor 2023 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund med bilaga.
- Direktionens beslut 2022-12-20, § 61.
- Arbetsutskottets beslut 2023-01-24, § 1.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds taxor för myndighetsutövning och myndighetstillsyn för 2023 enligt föreliggande förslag.

Jörgen Eriksson (KIM) och Peter Ljungdahl (C): Kommunstyrelsen beslutar att begära en genomlysning av förbundets ekonomi samt det upparbetade kapitalet och dess höga nivå från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

**Beslutsgång 1**

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsgång 2**

Ordföranden frågar därefter på Erikssons m.fl. tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

## § 1

Dnr KS 2022/393

**Myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) 2023, revidering****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds taxor för myndighetsutövning och myndighetstillsyn för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2002-09-21, § 100, om myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) för 2023. Till följd av den höga inflationen har NÄRF översänt ett reviderat förslag till taxor för 2023. Taxorna ska fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Grundbeloppet samt timkostnaden för uppföljning av tillsyn, som tidigare har räknats upp med 2,5 procent, föreslås att höjas ytterligare på grund av ökade drivmedelspriser. Enligt förslaget blir höjningen från 2022 totalt 10,3 %.

Justeringar har även gjorts i texter om vad som ingår i NÄRF:s riskvärdering av verksamheter.

Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds beslutade den 12 december 2022, § 61, att fastställa revidering av taxor för 2023 avseende tillsyn och tillstånd. Taxan föreslås gälla från och med att beslut tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

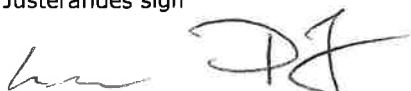
- Förslag till taxor 2023 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund med bilaga.
- Direktionens beslut 2022-12-20, § 61.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds taxor för myndighetsutövning och myndighetstillsyn för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Info <Info@brand112.se>  
**Skickat:** den 21 december 2022 09:30  
**Till:** Färgelanda kommun; Kommunstyrelsen; Kommunen; Vänersborgs kommun  
**Kopia:** Bodil Bramfors  
**Ämne:** Begäran om antagande av reviderade taxor 2023 tillsyn oh tillstånd, NÄRF  
**Bifogade filer:** 4 - bilaga 1 Beräkning nytt grundbelopp.pdf; 4 - revidering taxor 2023 Tillsyn och tillstånd.pdf; 4 - Ärende revidering taxa 2023 tillsyn och tillstånd.pdf; Utdrag Direktionsprotokoll 2022-12-20 §61.pdf

Översänder begäran om antagande av reviderade taxor 2023 tillsyn och tillstånd för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Se bifogade underlag för information.

Med vänlig hälsning,

Ann Gustavsson  
Förvaltningsassistent  
0520-48 59 27

[www.brand112.se](http://www.brand112.se)



Norra Älvsborgs  
Räddningstjänstförbund

---

**GDPR – Dataskyddsförordningen**

[Läs om hur vi hanterar personuppgifter och skyddar dina rättigheter enligt lag](#)



## Sammanträdesprotokoll för direktionen NÄRF

<b>Plats och tid</b>	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan kl.09.00-11.20
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Monica Hanson (S) Trollhättan, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan Lena Eckerbom Wendel (M) Vänersborg Roland Björndahl (M) Mellerud
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Kenneth Borgmalm (S) Vänersborg, ersättare för Kjell Nilsson (S)
<b>Övriga deltagande</b>	Kent Almkvist (C) Trollhättan, ej tjänstgörande ersättare (§§ 60c-69) Dan Åberg (M) Vänersborg, ej tjänstgörande ersättare  Hans Därnemyr, förbundschef/räddningschef Anders Gillek, stf. räddningschef Bodil Bramfors, ekonomichef  Tomas Sunnerdahl (§§ 58-60 b) Nicklas Jansson (§§ 61-69)

**Utses att justera** Lena Eckerbom Wendel

**Justeringens plats och tid** Brandstationen Trollhättan

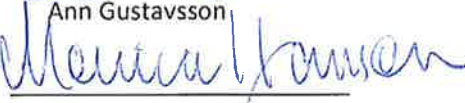
**Underskrifter**

Sekreterare

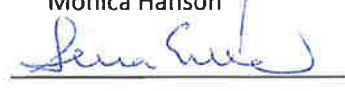
  
Ann Gustavsson

Paragraf 58-69

Ordförande

  
Monica Hanson

Justerande

  
Lena Eckerbom Wendel





**Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**  
Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla

Organ: Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Protokoll från sammanträde: 2022-12-20

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2022-12-21

Datum då publiceringen av tillkännagivande upphör: 2023-01-11

Förvaring av protokollet: Protokollet finns tillgängligt på brandstationen, Trollhättan.

Underskrift

---

Utdragsbestyrkande



## § 61 Beslut om revidering av taxor 2023 Tillsyn och tillstånd

Förklarande texter har tillkommit under rubrikerna:

2. Tillsyn och tillstånd
3. Faktorer för olika byggnader och anläggningar
4. Tillstånd brandfarliga och explosiva varor
5. Tillsyn brandfarliga och explosiva varor

Texterna innebär ett förtydligande om vad som ingår i NÄRF:s riskvärdering av verksamheter.

Grundbeloppet samt timkostnaden för uppföljning av tillsyn, som tidigare har räknats upp med 2,5 procent, föreslås att höjas ytterligare på grund av ökade drivmedelspriser.  
Beräkning bifogas, bilaga 1.

Direktionen föreslås besluta att fastställa revidering av taxor 2023 avseende tillsyn och tillstånd. Taxan ska därefter översändas till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för fastställelse. Taxan ska gälla från och med det att beslut har tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

### Direktionens beslut

Direktionen beslutade att fastställa revidering av taxor 2023 avseende tillsyn och tillstånd. Taxan ska översändas till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för fastställelse. Taxan ska gälla från och med det att beslut har tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.



## Ärende till direktionssammanträde

**Handläggare:** Bodil Bramfors, Ekonomichef

**Ärende:** **Revidering av taxor 2023 tillsyn och tillstånd**  
Förklarande texter har tillkommit under rubrikerna:  
2. Tillsyn och tillstånd  
3. Faktorer för olika byggnader och anläggningar  
4. Tillstånd brandfarliga och explosiva varor  
5. Tillsyn brandfarliga och explosiva varor

Texterna innebär ett förtydligande om vad som ingår i NÄRF:s riskvärdering av verksamheter.

Grundbeloppet samt timkostnaden för uppföljning av tillsyn, som tidigare har räknats upp med 2,5 procent, föreslås att höjas ytterligare på grund av ökade drivmedelspriser. Beräkning bifogas, bilaga 1.

**Förslag till beslut:** Direktionen föreslås besluta att fastställa revidering av taxor 2023 avseende tillsyn och tillstånd.

Taxor ska därefter översändas till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för fastställelse.

Taxan ska gälla from det att beslut har tagits i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

## Beräkning nytt grundbelopp taxa 2023, Tillsyn och tillstånd

Bilaga 1

Restid i procent av total tid	26,17%
Grundbelopp 2023	1 147
<b>Andel i kronor</b>	<b>300</b>
Höjning av drivmedelspris 2022/2023 i procent	29,27%
Tidigare andel i grundbelopp	300
<b>Tilläggsbelopp till grundbelopp</b>	<b>88</b>
Grundbelopp 2023	1 147
Tilläggsbelopp enligt beräkning	88
<b>Nytt grundbelopp</b>	<b>1 235</b>

# Taxor 2023

Tillsyn och tillstånd

Gäller från 2023-XX-XX

(När beslut är fattat i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige)



## INNEHÅLL

<b>1. Allmän information</b> .....	<b>3</b>
Uppräkning .....	3
Fastställelse .....	3
<b>2. Tillsyn och tillstånd</b> .....	<b>4</b>
<b>Beräkning av avgift och faktorindelning</b> .....	<b>4</b>
Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor, LSO.....	4
Tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor, LBE.....	4
Tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor, LBE .....	4
<b>3. Faktorer för olika byggnader och anläggningar</b> .....	<b>5</b>
<b>Riskvärdering av tillsynsverksamheter enligt LSO</b> .....	<b>5</b>
Ytterligare påverkansfaktorer.....	5
Låg riskbild – 4 faktorer .....	5
Begränsad riskbild – 5 faktorer.....	7
Hög riskbild - 5 faktorer .....	8
Omfattande riskbild – 6 faktorer .....	9
<b>4. Tillstånd brandfarliga och explosiva varor</b> .....	<b>10</b>
Brandfarliga varor .....	10
Explosiva varor.....	10
<b>5. Tillsyn brandfarliga och explosiva varor</b> .....	<b>12</b>
Brandfarliga varor .....	12
Explosiva varor .....	12

## 1. Allmän information

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) genomför tillsyn och handlägger tillstånd på uppdrag av förbundets medlemskommuner. Denna myndighetsutövning utförs enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Grundprincipen för avgiften är att handläggningen ska ske till självkostnadspris.

Påbörjad timme räknas som hel timme.

Avseende taxor för myndighetsutövning gäller det som står under aktuell paragraf, inga avvikelser får förekomma.

### Uppräkning

Personalkostnader uppräknas enligt budgeterad lönerrevision (\*AKI).

Beräknad AKI för 2023 = 2,5 %

\*AKI = Arbetskostnadsindex

### Fastställelse

Taxor och avgifter beträffande myndighetsutövning har fastställts av medlemskommunernas kommunfullmäktige enligt nedan.

Färgelanda kommun	2022-10-19 KF§90, dnr 2022/300
Melleruds kommun	2022-09-21 §100, dnr KS 2022/393
Trollhättans stad	2022-09-12 KF§134, dnr 2022/00496043
Vänersborgs kommun	2022-09-21 §127, dnr KS 2022/277

Reviderad: 2022-12-20

Fastställd av medlemskommunernas kommunfullmäktige enligt nedan.

Färgelanda kommun	2023-XX-XX KF§XX, dnr 2023/XX
Melleruds kommun	2023-XX-XX §XX, dnr KS 2023/XX
Trollhättans stad	2023-XX-XX KF§XX, dnr 2023/XX
Vänersborgs kommun	2023-XX-XX §XX, dnr KS 2023/XX

## 2. Tillsyn och tillstånd

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund får enligt 5 kap. 4 § i lagen om skydd mot olyckor (LSO) ta ut avgift vid tillsyn av en byggnad eller anläggning som omfattas av bestämmelserna i 2 kap. 2 § i LSO.

Tillsyn enligt LSO och LBE planeras och beslutas med stöd av förbundets dokument "Riktlinje för planering av tillsyn".

Taxan reglerar även avgift för regelbunden tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

### Beräkning av avgift och faktorindelning

Grundbeloppet för tillsyn och tillstånd justeras en gång om året, i samband med att ny taxa fastställs av medlemskommunernas kommunfullmäktige. Beräkning av avgift sker genom att grundbeloppet multipliceras med den faktor som gäller för verksamheten enligt tabeller i avsnitt 3-5.

Avgiften innefattar ersättning för genomgång av nödvändiga handlingar, tillsyn, resor och dokumentation.

Om tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor samplaneras med tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor beräknas taxan med utgångspunkt från de antal faktorer som anges genom riskvärdering enligt LSO. Till detta adderas 1 faktor för hantering med 1-5 hanteringsställen eller 1,5 faktor för hantering med 5-10 hanteringsställen. Verksamheter med mer än 10 hanteringsställen ska inte samplaneras utan hanteras som ett eget tillsynsärende.

### Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor, LSO

Faktorerna för tillsyn enligt LSO baserar sig på riskvärdering av verksamheter, där en låg riskbild för olyckor ger lägre faktor och en hög riskbild högre faktor. Riskbilden delas in i fyra kategorier för verksamheter och är ett mått på hur omfattande en tillsyn är.

Uppföljning av föreläggande vid tillsyn enligt LSO debiteras ägare eller nyttjanderättsinnehavare genom timdebitering. Vid händelsestyrd- och tematillsyn bestäms avgiften genom timdebitering enligt gällande taxa, vid avsaknad av brister kan beslut tas att inte ta ut avgift.

### Tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor, LBE

Faktor för tillsyn för brandfarliga varor grundar sig på hur många hanteringsställen som finns i verksamheten. Definition av hanteringsställe finns i dokumentet "Rapport för taxa LBE 2021" som är en bilaga till beslutade taxor. Vid tillsyn av explosiva varor bestäms faktorn av produkternas begärlighetsgrad, det vill säga hur stödbegärlig varan är. Om följderna av tillsyn innebär krav på åtgärder av brister genom förelägganden och uppföljning ger det en förhöjd avgift.

Efter tillsyn enligt LBE debiteras tillståndshavaren. Vid händelsestyrd- och tematillsyn bestäms avgiften genom timdebitering enligt gällande taxa, vid avsaknad av brister kan beslut tas att inte ta ut avgift.

### Tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor, LBE

I handläggning av tillstånd enligt LBE ingår ett avsyningsbesök samt anmälan och godkännande av föreståndare. I de fall det krävs fler än en avsyning debiteras sökanden för handläggning enligt gällande taxa, timdebitering.

Avgift för tillståndshantering debiteras sökanden efter beslut i tillståndsärende.



Grundbelopp/ timdebitering

Tillsyn/tillstånd (AKI)	Enhet	Summa	Förslag
Grundbelopp	faktor	1 147	1 235
Uppföljning av tillsyn	tim	1 147	1 235

### 3. Faktorer för olika byggnader och anläggningar

#### Riskvärdering av tillsynsverksamheter enligt LSO

Indelningen av tillsynsverksamheter har tagits fram som ett underlag för tillsynsplanering inom NÄRF:s fyra medlemskommuner. De olika kategorierna bestäms utifrån vilka typer av risker de är förknippade med och hur omfattande de är. Stöd till dessa bedömningar har hämtats från bland annat Boverkets författningssamling, BFS 2011:6, med ändringar till och med BFS 2019:2, Boverkets byggregler (BBR), Statens räddningsverks föreskrifter, SRVFS 2003:10 och SRVFS 2004:4.

#### Ytterligare påverkansfaktorer

Det finns ett antal faktorer som ger upphov till att en verksamhet är mer riskfylld men som inte grundar sig i vilken typ av verksamhet som bedrivs.

Om någon av dessa omständigheter råder kan verksamheten flyttas upp ett steg i de olika kategorierna:

- Verksamhet som bedrivs i en byggnad med ett stort kulturhistoriskt värde
- Verksamheter med komplexa skyddssystem.
  - Exempelvis skyddssystem som inte beskrivs inom bygglagstiftning eller genom att de har framtagits genom analytisk dimensionering.

#### Låg riskbild – 4 faktorer

Låg riskbild kännetecknas av följande bedömningsgrunder.

- Verksamheten kan innefatta ett mindre antal personer med följande förutsättningar
  - God lokalkännedom
  - Ej alkoholpåverkade
- Riskkällor och brandbelastning med liten omfattning i förhållande till antal personer och verksamhetstyp.
- Verksamheten bedrivs inom en byggnad med enkel byggnadsutformning.

Exempel på verksamheter som förväntas ha en låg riskbild:

- Skolverksamhet med upp till 90 barn/elever
  - Markplan
  - Bedrivs dagtid
- Inrättningar i vård och omsorg för färre än 3 personer
  - Hjälbehov vid utrymning
  - Markplan
  - Bedrivs dagtid
    - Exempelvis behovsprövad daglig verksamhet.
- Samlingslokaler som kan används av 50 – 150 personer
  - Alkohol serveras i begränsad omfattning
  - Låg brandbelastning (<800 Mj/m<sup>2</sup>)
    - Exempelvis verksamhet med serveringstillstånd, bygdegårdar, festlokaler eller liknande.

- Vattennära områden
  - Enligt SRVFS 2007:5
  - Slussområden
- Byggnader med 4-10 våningar ovan mark, utformad med
  - Uppställningsplats för höjdfordon
  - Tr trapphus
  - Stigarledningar
- Garage under mark

## Begränsad riskbild – 5 faktorer

### Begränsad riskbild kännetecknas av följande bedömningsgrunder.

- Verksamheten kan innefatta ett begränsat antal personer med följande förutsättningar
  - Hjälpbehov vid utrymning
  - Alkoholpåverkade
  - Utan god lokalkännedom
  - Sovandes
- Riskkällor och brandbelastning med begränsad omfattning i förhållande till antal personer.
- Verksamheten bedrivs inom en byggnad med viss komplexitet avseende byggnadsutformning.
- Boendeverksamhet inom vilka personer delar brandrisker och inte själva bestämmer vem de bor med.

### Exempel på verksamheter som förväntas ha en begränsad riskbild:

- Skolverksamhet
  - Ej i markplan, eller
  - Fler än 90 barn/elever, eller
  - Bedrivs nattetid.
- Inrättningar för vård och omsorg med 3-20 personer
  - Hjälpbehov vid utrymning, eller
  - Bedrivs nattetid
    - Exempelvis behovsprövade särskilda boenden.
- Asylboende för 0- 36 personer
- Övriga gemensamhetsboende för 5-36 personer
  - Exempelvis HVB.
- Hotellverksamhet eller liknande med plats för maximalt 49 boende
  - Exempelvis hotell, vandrarhem eller anläggningsboende.
- Samlingslokaler som kan användas av 151-300 personer.
- Industriverksamhet med 20-150 personer sysselsatta samtidigt
  - Förhöjd risk för brands uppkomst
    - Damm, trä,
    - Omfattande skärande/borrande utrustning
  - Förhöjd konsekvens vid brands uppkomst
    - Hög brandbelastning (>800 Mj/m<sup>2</sup>),
    - Farliga ämnen som kan påverkas av brand
- Byggnader med fler än 10 våningar och upp till 16 våningar ovan mark, utformad med
  - Uppställningsplats för höjdfordon
  - Räddningshiss
  - Trapphus
  - Stigarledning
- Övriga byggnader med komplexa skyddsvärden eller skyddssystem
  - Byggnadsminnen eller kyrkobyggnader enligt kulturmiljölagen
  - Statliga byggnadsminnen
  - Museal samling
  - Anläggningar under mark där det stadigvarande kan vistas personer
  - Byggnader med komplexa skyddssystem, exempelvis via omfattande analytiskt dimensionerat brandskydd
  - Samhällsviktig verksamhet<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Med samhällsviktig verksamhet menas verksamheter där den viktiga samhällsfunktionen får omfattande påverkan vid en brand.

## Hög riskbild - 5 faktorer

### Hög riskbild kännetecknas av följande bedömningsgrunder.

- Verksamheten kan innefatta ett stort antal personer med följande förutsättningar
  - Hjälpbehov vid utrymning
  - Alkoholpåverkade
  - Utan god lokalkännedom
  - Sovandes
- Riskkällor och brandbelastning med stor omfattning i förhållande till antal personer.
- Verksamheten bedrivs inom en byggnad med komplex byggnadsutformning.
- Boendeverksamhet inom vilka personer delar brandrisker och inte själva bestämmer vem de bor med.
- Verksamhet med stor miljö- eller hälsorisk på grund av hantering av farliga ämnen.

### Exempel på verksamheter som förväntas ha en hög riskbild

- Inrättningar för vård och omsorg för 21-150 personer som har hjälpbehov vid utrymning
  - Exempelvis vårdcentraler och behovsprövade boenden
- Asylboende för fler än 36 personer
- Övriga gemensamhetsboende för fler än 36 personer
  - Exempelvis HVB.
- Hotellverksamhet eller liknande med plats för 50-250 boende.
  - Exempelvis hotell, vandrarhem eller anläggningsboende
- Samlingslokal kan används av 301-600 personer.
- Industriverksamhet med 151-300 personer sysselsatta samtidigt.
- Verksamheter som bedriver miljö- eller hälsofarlig verksamhet
  - Tillstånd enligt 9 kap Miljöbalk (1998:808)
- Byggnader med fler än 16 våningar ovan mark
- Garage med ett plan under mark och med en yta större än 2000 m<sup>2</sup>

## Omfattande riskbild – 6 faktorer

### Omfattande riskbild kännetecknas av följande bedömningsgrunder.

- Verksamheten kan innefatta ett stort antal personer som med följande förutsättningar
  - Hjälpbehov vid utrymning
  - Alkoholpåverkade
  - Utan god lokalkännedom
  - Sovandes
  - Inlåsta
- Riskkällor och brandbelastning med stor omfattning i förhållande till antal personer.
- Verksamheten bedrivs inom en byggnad med komplex byggnadsutformning.
- Boendeverksamhet inom vilka personer delar brandrisker och inte själva bestämmer vem de bor med.
- Verksamhet med stor miljö- eller hälsorisk på grund av hantering av farliga ämnen.
- Verksamheter där det finns riskkällor och som kan ge upphov till omfattande skador för tredje part.

### Exempel på verksamheter som förväntas ha en omfattande riskbild:

- Inrättningar för vård och omsorg för fler än 150 personer som har hjälpbehov vid utrymning
  - Exempelvis sjukhus och behovsprövade boenden.
- Hotellverksamhet eller liknande med plats för fler än 250 boende.
  - Exempelvis stora hotell eller anläggningsboende.
- Lokaler med personer som är inlåsta.
  - Exempelvis arrestlokal, kriminalvårdsanstalt eller rättspsykiatri.
- Asylboende för fler än 250 personer
- Samlingslokal som används av fler än 600 personer
- Fritidsanläggningar med platser för fler än 1000 personer, helt eller delvis under tak
- Industriverksamhet som har fler än 300 personer sysselsatta samtidigt eller som är större än 5000m<sup>2</sup>.
- Garage med fler än ett plan under mark och med en yta större än 2000 m<sup>2</sup>.
- Vissa tunnlar som är längre än 500 meter.

## 4. Tillstånd brandfarliga och explosiva varor

Brandfarliga varor	Faktor
<b>Avslag på ansökan</b> Då ansökan avslås debiteras den sökande för nedlagd arbetsinsats och dokumentation.	1,5
<b>Anmälan av föreståndare</b> Anmälan av föreståndare för hantering (ej i samband med tillståndsansökan)	1
<b>Avsugning</b> En avsugning ingår i tillståndshantering. Vid behov av fler avsugningar tillkommer avgift.	Timdebitering
<b>Ändring av gällande tillstånd</b> Ändringar i form av komplettering, förändring, förläggning, ägarbyte etc. Gäller under tillståndets giltighetstid.	3
<b>Tillstånd för mindre omfattande hantering</b> För mindre verksamheter, exempelvis hantering av gasol på restaurang eller brandfarliga varor i försäljningslokal. Hantering av mindre behållare eller endast en cistern.	6
<b>Tillstånd för hantering</b> För medelstora verksamheter, exempelvis bensinstationer, transportdepåer, mindre industrier eller endast en cistern.	13
<b>Tillstånd för omfattande hantering</b> För stora verksamheter, exempelvis industrier och liknande, flera cisterner eller stora hanterade mängder.	20
<b>Speciella fall</b> Vid ansökan som innebär utökad handläggningstid, exempelvis på grund av ej kompletta ansökningshandlingar eller ärenden som på annat sätt kräver stor arbetsinsats debiteras ärendet löpande.	Timdebitering
Explosiva varor	Faktor
<b>Avslag på ansökan/anmälan av deltagare och föreståndare</b> Då ansökan/anmälan avslås debiteras den sökande för nedlagd arbetsinsats och dokumentering.	1,5
<b>Ändring av gällande tillstånd</b> Ändringar i form av komplettering, förändring, ägarbyte etc. Gäller under tillståndets giltighetstid.	3
<b>Godkännande av föreståndare</b> Godkännande av ny föreståndare till hanteringen (ej i samband med tillståndsansökan).	1
<b>Godkännande av deltagare</b> Godkännande av deltagare i verksamhet med explosiv vara (ej i samband med tillståndsansökan).	1
<b>För 1-5 deltagare</b>	1,5
<b>För 6-10 deltagare</b>	Timdebitering
<b>Fler än 10 deltagare</b>	Timdebitering
<b>Avsugning</b> En avsugning ingår i tillståndshantering. Vid behov av fler avsugningar.	Timdebitering
<b>Tillfälligt tillstånd</b> Om en verksamhet inkommer med ansökan efter att det återstår fyra veckor av tillståndstiden kan ett tillfälligt tillstånd utfärdas som gäller under handläggningen av ärendet	1
<b>Tillstånd för hantering utan förvaring</b> Ingen förvaring av explosiva varor, enbart överföring, användning och annan hantering.	3
<b>Tillstånd för småskalig hantering</b> Exempelvis hobbyverksamhet upp till 3 kg.	3
<b>Tillstånd för mindre omfattande hantering</b> För verksamheter med hantering av upp till 100 kg explosiva varor.	6
<b>Tillstånd för hantering</b> För verksamheter med hantering av mer än 100 kg explosiva varor.	13

**Återkallande av godkännande av föreståndare, deltagare samt återkallande av tillstånd  
Speciella fall**

*Vid ansökan som innebär utökad arbetsinsats, exempelvis på grund av ej kompletta ansökningshandlingar eller ärenden som på annat sätt kräver stor arbetsinsats, debiteras ärendet löpande.*

Timdebitering

Timdebitering

## 5. Tillsyn brandfarliga och explosiva varor

### Brandfarliga varor

Typ av debitering	Antal hanteringsställen	Faktor
Tillsynsbesök och tjänsteanteckning	1-5	2,5
Tillsynsbesök och tjänsteanteckning	5-10	3,0
Tillsynsbesök och tjänsteanteckning	10-20	4,0
Tillsynsbesök och tjänsteanteckning	>20	Timdebitering
<b>Vid brister tillkommer:</b>		
Föreläggande per beslutspunkt		0,3
Uppföljning genom dokumentation		0,3
Uppföljning genom platsbesök		1,0
Omfattande uppföljning genom platsbesök		Timdebitering

### Explosiva varor

Typ av debitering	Faktor
Tillsynsärende utan brist; fyrverkeri, pyroteknisk utrustning, nödbloss och liknande. Begärighetsgrad C	2,5
Tillsynsärende utan brist; ammunition, röksvagt krut, pyrotekniska satser och liknande. Begärighetsgrad B	2,5
Tillsynsärende utan brist; sprängämne, detonerande stubin, sprängkapslar och liknande. Begärighetsgrad A	2,5
Utökad tillsyn med avseende på användning och hantering av explosiv vara på arbetsplats	Timdebitering
<b>Vid brister tillkommer:</b>	
Föreläggande per beslutspunkt	0,3
Uppföljning genom dokumentation	0,3
Uppföljning genom platsbesök	1,0



**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2021/641

**Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare. Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022, § 82.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisade då de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisades en plan för det fortsatta arbetet.

En workshop genomfördes den 18 maj 2022 i samband med ett extra kommunstyrelse-sammanträde.

Arbetsutskottet beslutade den 29 november 2022, § 319, att remittera *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* till partigrupperna för synpunkter. Ärendet togs upp för ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 24 januari 2023.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 mars 2023, § 40, anta följande tillägg under rubriken Inledning: *Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet så länge det bygger på demokratiska principer.*

**Beslutsunderlag**

- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-22, § 82.
- Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-18, § 119.
- Förslag Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-11-29, § 319.
- Synpunkter från Centerpartiet i Mellerud.
- Reviderat förslag från majoriteten.
- Arbetsutskottets beslut 2023-01-24, § 5.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-02-08, 40.

**BILAGOR**

## § 40

Dnr KS 2021/641

**Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* med följande tillägg under rubriken Inledning:

*Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet så länge det bygger på demokratiska principer.*

**Reservationer**

Karin Nodin (C), Michael Melby (S), Olof Sand (S), och Peter Ljungdahl (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och med hänvisningar till protokollsanteckningar i ärendet.

**Protokollsanteckning**

Michael Melby (S) och Olof Sand (S) lämnar följande anteckning till protokollet:

*"Socialdemokraterna och Centerpartiet anser att det är oansvarigt och respektlöst av Kommunstyrelsens nya ordförande att lägga fram förslag till revidering av en för Melleruds kommun angelägen policy med en enkel beslutstext, utan att denna har fått beredas ordentligt av våra tjänstepersoner.*

*Vi yrkar avslag om minoriteten med stöd av Sverigedemokraterna i Melleruds kommun ändå tar förslaget vidare, reserverar oss dessutom bestämt mot själva innehållet som vi anser vara ett brott mot gällande Sveriges Rikes Grundlag.*

*Själva förslaget "Att införa partipolitiskt engagemang som en åttonde diskrimineringsgrund i Policy avseende kränkande särbehandling för Melleruds kommun, bryter mot lagens själva syfte där det klart framgår varför lagen omfattar sju olika diskrimineringsgrunder. I denna del av grundlagen och gällande Diskrimineringslag ifrån 2008 framgår det tydlig att: "politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar" som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd".*

*Att föra in detta som en åttonde punkt i Melleruds kommuns policy kring kränkande särbehandling, som enda del av fastställd policy, där inte lagen gäller blir i praktiken både vilseledande och verkningslöst.*

*Det finns andra lagrum i svensk lag som skyddar politiska partier, dess företrädare i en aktiv demokrati, så som yttrandefrihet, föreningsfrihet och föreningsrätt som väl tillgodoser den trygghet att verka inom svensk demokrati som förslaget avser."*

Karin Nodin (C) och Peter Ljungdahl (C) lämnar följande anteckning till protokollet:

*Centerpartiet reserverar sig emot det modifierade förslag till Kulturstrategi som minoriteten, KIM, KD och M, även kallat Styret tillsammans med SD valt att lägga fram.*

*Centerpartiet bifaller det ursprungliga förslaget som framarbetats i samförstånd med Melleruds kulturliv, föreningar och kommunens tjänstemän. Processen har varit gedigen. Det är ett väl förankrat förslag.*

*Att Minoriteten i Mellerud nu viker sig för SD och väljer att föra in skrivningar som direkt härstammar ifrån Emil Aronssons (SD) motion 2021/22:2496, den så kallade Kulturkanonen, är häpnadsväckande och mycket oroande för all typ av kulturverksamhet i vår kommun. Kanonen förespråkar en inskränkt syn på kultur! Inget av detta har efterfrågats av arbetsgrupperna enligt de tjänstgörande tjänstemännen under mötet, Clas-Göran Jansson respektive Katarina Kjörling.*

*På en direkt fråga under Kommunstyrelsemötet kan inte SD:s eller övriga minoritetspartier, KIM; KD eller M; definiera vad som är svensk kultur! Det är avgörande för de framtida bedömningar som kommunens tjänstemän ska göra i sina arbeten.*

*Utan att förankra förändringen i texten, genom möjligheten att återremittera ärendet till de arbetsgrupper som funnits och som arbetat fram det ursprungliga förslaget, så väljer man att "köra" över alla! Är det delaktighet? Nej! Det har beslutats om en Kulturstrategi där alla kommuninnevånare inte är välkomna till ett rikt och levande kulturliv!*

### Sammanfattning av ärendet

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare. Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022, § 82.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisade då de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisades en plan för det fortsatta arbetet.

En workshop genomfördes den 18 maj 2022 i samband med ett extra kommunstyrelse-sammanträde.

Arbetsutskottet beslutade den 29 november 2022, § 319, att remittera *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* till partigrupperna för synpunkter. Ärendet togs upp för ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 24 januari 2023.

### Beslutsunderlag

- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-22, § 82.
- Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-18, § 119.
- Förslag Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-11-29, § 319.
- Synpunkter från Centerpartiet i Mellerud.
- Reviderat förslag från majoriteten.
- Arbetsutskottets beslut 2023-01-24, § 5.

### Förslag till beslut på sammanträdet

1. Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag: Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag.
2. Michael Melby (S): Återremittering av förslaget i sin helhet.
3. Karin Nodin (C) med Michael Melby (S), Olof Sand (S), Pål Magnussen (V) och Peter Ljungdahl (C): Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt förvaltningens förslag.

4. Michael Melby (S) med Karin Nodin (C), Olof Sand (S), Pål Magnussen (V) och Peter Ljungdahl (C): beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag med följande tillägg under rubriken Inledning:

*Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet så länge det bygger på demokratiska principer..*

### Beslutsgång 1

Ordföranden frågar på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras. Ordförande finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

### Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång

Ja-röst till ordförandes förslag om att avgöra ärendet idag.

Nej-röst till att Melbys m.fl. förslag om återremiss.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet vid dagens sammanträde

### Omröstningsresultat

Med sex ja-röster för ordförandes förslag och fem nej-röster för Michael Melbys (S) förslag beslutar kommunstyrelsen att ärendet skall avgöras idag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Patrik Tellander	(M)			x		
Daniel Jensen	(KD)			x		
Jörgen Eriksson	(KIM)			x		
Ulf Rexefjord	(SD)			x		
Liselott Hassel	(SD)			x		
Michael Melby	(S)				x	
Olof Sand	(S)				x	
Pål Magnussen	(V)				x	
Karin Nodin	(C)				x	
Peter Ljungdahl	(C)				x	
Ludwig Mossberg	(M)			x		
<b>Summa</b>				<b>6</b>	<b>5</b>	

### Beslutsgång 2

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot förslag av Karin Nodin (C) samt Michael Melby (S) m.fl och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

### Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång

Ja-röst till kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst till förslag av Karin Nodin (C) och Michael Melby (S) m.fl.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

**Omröstningsresultat**

Med sex ja-röster för kommunstyrelsens förslag och fem nej-röster för förslag av Karin Nodin (C) och Michael Melby (S) m.fl beslutar kommunstyrelsen att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Patrik Tellander	(M)			x		
Daniel Jensen	(KD)			x		
Jörgen Eriksson	(KIM)			x		
Ulf Rexefjord	(SD)			x		
Liselott Hassel	(SD)			x		
Michael Melby	(S)				x	
Olof Sand	(S)				x	
Pål Magnussen	(V)				x	
Karin Nodin	(C)				x	
Peter Ljungdahl	(C)				x	
Ludwig Mossberg	(M)			x		
<b>Summa</b>				<b>6</b>	<b>5</b>	

**Beslutsgång 3**

Ordföranden frågar slutligen på tilläggsförslag av Michael Melby (S) samt Karin Nodin (C) m.fl och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

## § 5

Dnr KS 2021/641

**Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag.

**Reservationer**

Michael Melby (S) och Karin Nodin (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Protokollsanteckning**

Michael Melby (S) och Karin Nodin (C) lämnar följande anteckning till protokollet:

*Ursprungsförslaget är framtaget tillsammans med föreningar, kulturintresserade och tjänstemän. Denna strategi ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud. Strategin är en bearbetning av det kulturpolitiska program som antogs av kommunfullmäktige 2013.*

*Vi har yrkat bifall till originalförslaget inklusive tillägget på "Inledning"  
"Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet" så länge det bygger på demokratiska principer.*

*Att som den nya majoriteten förändra ett förslag så grundläggande och som kan misstänkas vara ett brott mot en av grundlagarna är anmärkningsvärt. Dessutom har inte de remissinstanser som varit involverade haft möjlighet att kommentera.*

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare. Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade den 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022, § 82.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisade då de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisades en plan för det fortsatta arbetet.

En workshop genomfördes den 18 maj 2022 i samband med ett extra kommunstyrelsesammanträde.

Arbetsutskottet beslutade den 29 november 2022, § 319, att remittera *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* till partigrupperna för synpunkter. Ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 24 januari 2023.



**Beslutsunderlag**

- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-22, § 82.
- Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-18, § 119.
- Förslag Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-11-29, § 319.
- Synpunkter från Centerpartiet i Mellerud.
- Reviderat förslag från majoriteten.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ulf Rexefjord (SD): Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt majoritetens förslag med följande ändring under rubriken Strategier för kulturen 2023 - 2027 i Melleruds kommun:

*I en tid präglad av ett ifrågasättande av den svenska kulturens själva existens och samhälllig fragmentering finns ett stort värde i att uppmuntra till ökad reflektion kring kulturarvet och de delar av detta som skulle kunna anses som särskilt värdefulla eller särskilt betydelsefulla för formandet av den svenska identiteten och som vi därför vill bära med oss in i framtiden. Därför ska det svenska kulturarvet ges en särskild ställning i Melleruds kulturpolitik.*

Karin Nodin (C) med instämmande av Michael Melby (S): Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt förvaltningens förslag med följande tillägg under rubriken Inledning:

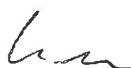
*Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet så länge det bygger på demokratiska principer.*

**Beslutsgång 1**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller Ulf Rexefjords förslag.

**Beslutsgång 2**

Ordföranden frågar därefter på Karin Nodins tilläggsförslag och finner att arbetsutskottet avslår detta.



# Synpunkter ifrån Centerpartiet avseende Kulturstrategin

## sid 2 stycke 2-första meningen ändras till:

Den nya kulturstrategin 2023–2027

Den nya strategin ska konkretisera den aktuella visionen för kommunen avseende kulturen. Strategin ska ge ledning och peka ut handlingsriktning.

Den skall vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet. Avsikten är inte att beskriva varje kulturverksamhet separat, inte heller att alltför detaljerat beskriva vad som ska göras i framtiden. Syftet är att ange ett antal strategier för kulturen och dess utveckling, samt vilken roll kommunen ska ta.

Det ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet så länge det bygger på demokratiska principer.

## Sid 4 Möjliggöra/stödja tillägg av punkt:

### Kommunens roll

Melleruds kommun spelar i huvudsak tre roller för kulturlivet.

### Möjliggöra/stödja

- Lokaler till kulturlivets förfogande. Bland annat är kommunen ägare till Melleruds båda biografier och de digitala projektorerna i dem. Verksamheten drivs av föreningar.
- Utrustning uthyres av kommunen som föreningar/privatpersoner får använda vid evenemang
- Föreningsstöd
- Verksamhetsstöd
- Arrangörsstöd
- "Snabb slant" - stöd vid enstaka evenemang

behov av administrativt stöd eller underlätta för samverkan/samordning/effektivisering

## sid 6 tillägg kring utökad tillgänglighet:

### Kommunens ansvar för kulturinstitutioner

Biblioteket som ger kommuninvånare och besökare tillgång till referensservice, litteratur, tidningar, tidskrifter och film både fysiskt och digitalt. Bibliotekets utbud är, beroende på medieslag, tillgängligt på plats i biblioteket, via hemlån eller helt digitalt. Biblioteket ansvarar för den kommunala utställningsverksamheten samt viss programverksamhet. Tillsammans med kommunarkivarien ansvarar biblioteket för kommunens konstsamling. Biblioteket har också en viktig funktion som offentligt rum, mötesplats och studieplats där tillgång ges till datorer och surfplattor mm.

Med ny teknik, kan tillgängligheten till bibliotekets lokaler, utökas även utanför ordinarie öppettider genom att olika typer av digital inloggning sker tex via BankID.

## Sid 6 tillägg avseende det sociala området:

Kulturskolan som erbjuder undervisning i instrumentalspel, sång, dans, skapande verksamhet och möjlighet att spela/sjunga i ensemble. Kulturskolan står varje år för ett stort antal offentliga framträdanden i kommunen. Kulturskolan ansvarar för all musikundervisning i kommunens grundskolor.

Kulturskolan ska eftersträva att tillgängliggöra och öka mervärdet inom det sociala området, bland annat för personer med olika typer av funktionshinder.

Vid frågor kontakta KARIN NODIN 0702-338646; karin.nodin@mellerud.se



## § 319

Dnr KS 2021/641

**Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att remittera *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* till partigrupperna för synpunkter. Ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 24 januari 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare. Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade den 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022, § 82.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisade då de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisades en plan för det fortsatta arbetet.

En workshop genomfördes den 18 maj 2022 i samband med ett extra kommunstyrelse-sammanträde.

**Beslutsunderlag**

- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-22, § 82.
- Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-18, § 119.
- Förslag Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att anta *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* enligt föreliggande förslag.

Ulf Rexefjord (SD): Arbetsutskottet beslutar att remittera *Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027* till partigrupperna för synpunkter. Ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 24 januari 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller Ulf Rexefjords förslag.

**Beslutet skickas till** Partiernas gruppledare



Kommunfullmäktige

## **Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027 enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare.

Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade den 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022, § 82.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisade då de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisades en plan för det fortsatta arbetet.

En workshop genomfördes den 18 maj 2022 i samband med ett extra kommunstyrelse-sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-22, § 82.
- Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-18, § 119.
- Förslag Kulturstrategi för Melleruds kommun 2023-2027.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Clas-Göran Jansson  
Enhetschef Kulturskolan

Katarina Kjörling  
Kultursamordnare Kulturbruket på Dal

**Beslutet skickas till**

Kultur- och utbildningsnämnden

§ 119

Dnr KS 2021/641

**Workshop om ny kulturstrategi för Melleruds kommun**

Välkommen till en eftermiddag med workshop inför kommunens framtagande av ny kulturstrategi.

Ni kommer att träffa Eva Pettersson, konsulent på Förvaltningen för kulturutveckling, Katarina Kjörling, Kulturbruket på Dal och Clas-Göran Janson, Kulturskolan.

Eva kommer att vägleda oss i frågor som kan definieras som - Kulturens roll i kommunen? Kommunens roll i kulturen?

Läs gärna viktiga dokument som kommunens översiktsplan, kommunens vision och andra styrdokument.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## § 82

Dnr KS 2021/641

**Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun, delrapport****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen av delrapporten.

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare.

Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

Arbetsutskottet beslutade den 30 november 2021, § 394, att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun. En delredovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022.

Enhetschefen för Kulturskolan och kultursamordnaren redovisar de kontakter med kulturaktörer och de inspel m.m de fått om hur kultur ska definieras. Vidare redovisas en plan för det fortsatta arbetet.

**Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2014-02-26, § 4.
- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Arbetsutskottets beslut 2021-11-30, § 394

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen av delrapporten.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 394

Dnr KS 2021/641

**Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun, revidering****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun.
2. en delredovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022.

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande kulturpolitiska program för Melleruds kommun som är antaget 2013 är det dokument som legat till grund för kommunens kulturella riktning.

Målet med Melleruds kommuns kulturpolitiska program är att via samarbete med initiativrika Mellerudsbor och kulturaktörer, föreningar och kommunens kulturverksamheter skapa ett brett och attraktivt utbud av kulturaktiviteter som kan bidra till en givande fritid åt alla invånare och besökare.

Det finns nu ett behov att se över och revidera programmet utifrån hur samhällslivet har utvecklats under det senaste decenniet.

**Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2014-02-26, § 4.
- Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun
- Presentation/diskussionsmaterial

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn och uppdatering av kulturpolitiskt program för Melleruds kommun.
2. en delredovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 22 mars 2022.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen  
Kultur- och utbildningschefen  
Enhetschef Kulturskolan  
Kultursamordnaren



MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik K
Titel <b>Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun</b>		
Fastställd av KF	§ 3	Den 26 februari 2013
Ersätter	Utbytt den	Sign
		Sida 1:4

## Inledning

Detta program ska vara ett stöd för den fortsatta utvecklingen av kulturlivet i Mellerud oavsett form eller verksamhet. Avsikten är inte att beskriva varje kulturverksamhet separat, inte heller att alltför detaljerat beskriva vad som ska göras i framtiden. Istället anger programmet några strategier för utveckling, samt vilken roll kommunen spelar i utvecklingen.

Programmet är en bearbetning av det kulturpolitiska program som antogs av kommunfullmäktige år 2005. I bearbetningen har hänsyn tagits till det som har hänt i kommunen sedan dessa. Denna nya version har också anpassats till den kulturstrategi Västra Götalandsregionen antog 2012.

Bearbetningen har gjorts av en grupp bestående av kommunens kultur- och fritidsutvecklare, enhetschefen för KulturMellerud och samordnaren för Kulturbruket på Dal. Under arbetets gång har flera aktörer inom kulturlivet getts möjlighet att lämna synpunkter, och förslaget till nytt program varit ute på en bred remiss.

## Vision

Mellerud är ett kulturellt centrum i regionen med ett brett utbud av kulturella arrangemang inom olika genrer.

Genom ett aktivt och varierat kulturliv ges invånarna i Melleruds kommun möjlighet att leva ett rikt liv.

Kulturlivet skapar en god grund för att rekrytera företag till orten och att locka besökare. Invånarna i Melleruds kommun är stolta över kulturlivet i kommunen och talar väl om det.

## Övergripande mål

Kulturlivet i Mellerud ska

- ge lokala kulturutövare, både professionella och amatörer, goda möjligheter att utvecklas genom att regelbundet få möta sin publik under gynnsamma förhållanden,
- ge invånarna tillgång till professionellt utövad kultur inom olika genrer, både i form av att kulturutövare besöker kommunen och med nyttjande av ny teknik, till exempel livesändningar,
- ständigt sträva efter att nå nya grupper, både som aktiva kulturutövare och som besökare på kulturevenemang,
- locka besökare utifrån till kommunen,
- knyta och utveckla internationella kontakter, samt
- vara tillgängligt för alla, både som aktiva kulturutövare och som besökare.

## Kulturens betydelse

Kultur i vid bemärkelse har en stor betydelse både för samhället i stort och för individen. Kulturen ger oss upplevelser och hjälper oss att bearbeta känslor. Kulturen skänker glädje och ger oss tröst. Den hjälper oss att bättre förstå oss själva och andra.

Kulturen skapar gemenskap och sammanför människor. Den är ett medel för att överbygga och utjämna klyftor mellan individer och grupper av olika kön, ålder och etniskt ursprung.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik K
Titel <b>Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun</b>		
Fastställd av KF § 3	Den 26 februari 2013	Sida
Ersätter	Utbytt den	2:4
	Sign	

Kulturen spelar också en viktig roll när det gäller individers och organisationers förmåga att utveckla sin kreativitet.

Alla människor kommer i kontakt med kultur. Vissa är i huvudsak utövare, andra konsumenter. Vissa söker kulturen aktivt, andra får den ändå. Vissa är kulturella allätare, medan andra specialiserar sig.

Oavsett vilken kulturell inriktning vi har är våra möjligheter att utöva och/eller konsumera kultur viktigt för att kunna leva ett berikande liv. För många kan de kulturella möjligheterna en ort erbjuda en viktig faktor när man ska bestämma sig för att flytta dit. Ett rikt kulturutbud ökar också en Orts möjligheter att locka till sig besökare. Kulturen blir på så vis en tillväxtfaktor. En satsning på kultur kan därför ses som en investering för framtiden.

## Strategier

- **En fortsatt satsning på barn och ungdomar**

*"Konventionsstaterna skall respektera och främja barnets rätt att till fullo delta i det kulturella och konstnärliga livet och skall uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter för kulturell och konstnärlig verksamhet samt för rekreations- och fritidsverksamhet."* (FN:s Barnkonvention § 31 b)

Genom att ge barn och ungdomar rikliga möjligheter att utöva och uppleva kultur, inklusive besök på museer och kulturhistoriskt intressanta platser, skapas en grogrund för ett framtida rikt kulturliv. Det bidrar också till att skapa en gynnsam uppväxtmiljö i kommunen. Genom barnen och ungdomarna når vi också de vuxna.

Skolan, kulturskolan, Kulturbruket på Dal, biblioteket och Ungdomshuset Stinsen spelar centrala roller i satsningen på barn och ungdomar. Genom skolan (för-, grund- och gymnasieskola) når vi alla barn och ungdomar, både utbildningsmässigt och med arrangemang. Bibliotekets samarbete med skolan är en stark faktor för att utveckla elevernas läsintresse. Kulturskolan ger intresserade barn och ungdomar möjlighet att fördjupa sina kunskaper. Ungdomshuset Stinsen erbjuder möjlighet att utöva kultur, både i organiserad form och mer spontant.

- **Marknadsföring och dokumentation**

Marknadsföringen av arrangemang ska även fortsättningsvis samordnas för att ge alla kommuninvånare och besökare överblick över vad som erbjuds, samt kulturarrangörer möjlighet att undvika krockar.

Det ska finnas en samlad dokumentation över lokalt boende kulturutövare, kulturresurser i form av lokaler, inspelningsstudios, uthyrare av utrustning med mera samt kulturhistoriskt intressanta miljöer.

- **Samverkan**

Kulturlivet ska bygga på samverkan. Det gäller samverkan mellan kommunen, kulturutövare av olika slag, arrangörer, som till exempel bygdegårdarna, det fristående kulturlivet, näringslivet samt närliggande högskolor.

Samverkan ska inom kommunen, Dalsland, Fyrbodal och regionen, samt internationellt, exempelvis med våra vänorter.

Kommunen ska aktivt arbeta för att samverkan blir av.



MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik K
Titel <b>Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun</b>		
Fastställd av KF § 3	Den 26 februari 2013	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		3:4

- **Regelbundna evenemang**

De regelbundet återkommande arrangemangen ska utvecklas och utökas. De ska tjäna som inspirationskälla för kulturutövare och kulturkonsumenter i kommunen, lika väl som medel för att locka besökare utifrån och på så sätt vara en del i den externa marknadsföringen av kommunen.

- **Kultur i "ovana" sammanhang och i "ovanliga" kombinationer**

I vår strävan att vara en kulturkommun ska det vara naturligt för invånarna att få möta kultur även i oväntade sammanhang. Likaså ska vi sträva efter att kombinera olika kulturformer för att bredda besökarnas kulturupplevelser.

### **Det kommunala ansvaret för kulturen**

Samtliga kommunala verksamheter har ansvar för att Mellerud utvecklas vidare som kulturkommun och att det kulturpolitiska programmets intentioner förverkligas. Samtliga nämnder ansvarar för att de kulturella aspekterna beaktas i sin verksamhet.

Kultur- och utbildningsnämnden har ansvar för att samordna de kommunala insatserna för kultur. Byggnadsnämnden har ett särskilt ansvar för de kulturhistoriska miljöerna. Kommunen har också genom att anta Fyrbodals styrdokument "Offentlig miljö som konstform" åtagit sig att väga in konstnärliga aspekter i den fysiska planeringen.

### **Kommunens roll i kulturlivet i Melleruds kommun**

Melleruds kommun spelar i huvudsak tre roller för kulturlivet i Mellerud; möjliggörare, stödjare och utövare/arrangör. I alla rollerna ska kommunen sträva efter flexibilitet. Som **möjliggörare** ställer kommunen lokaler till kulturlivets förfogande. Bland annat står kommunen som ägare till båda våra biografier och de digitala projektorerna i dem. Verksamheten drivs av föreningar.

Kommunfullmäktige fastställer varje år villkoren för detta nyttjande. Kommunen ansvarar för samordning av information/marknadsföring av kulturarrangemang, samt för dokumentationen av kulturutövare och kulturresurser.

Som **stödjare** ger kommunen bidrag till kulturföreningar, studieförbund och vissa institutioner. I den stödjande rollen är flexibiliteten extra viktig. Kommunen ska snabbt kunna ta beslut om stöd för nya initiativ och nyskapande idéer. Det kan både handla om ekonomiskt stöd, och konsultativt stöd. Den stödjande rollen inkluderar också att hjälpa kulturutövare och arrangörer att utveckla sin kompetens inom olika områden. Kommunen är även aktiv **arrangör och utövare**. Detta sker främst genom biblioteket, kulturskolan och Kulturbruket på Dal.

Biblioteket ger kommuninvånarna tillgång till litteratur, tidningar, tidskrifter och film, både för hemlån och för att ta del av på biblioteket. Biblioteket ansvarar för den kommunala utställningsverksamheten, inklusive konst som utlånas till andra kommunala institutioner.

Kulturskolan erbjuder undervisning i instrumentspel, sång, dans, och möjlighet att spela i ensemble. Kulturskolan står varje år för ett stort antal offentliga framträdanden i kommunen. Kulturskolan sköter all musikundervisning i kommunens grundskolor och är huvudansvarig för all estetisk verksamhet på gymnasieskolan, exklusive bildundervisningen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik K
Titel <b>Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun</b>		
Fastställd av KF § 3	Den 26 februari 2013	Sida
Ersätter	Utbytt den	4:4
	Sign	

Kulturbruket på Dal har en egen styrelse och är ett självförvaltande organ under kultur- och utbildningsnämnden. Kulturbruksstyrelsen har tre uppgifter; att marknadsföra Kulturbruket och dess möjligheter, att samordna och marknadsföra det utbud av arrangemang som anordnas i Kulturbruket, samt att i egen regi bedriva programverksamhet.

Barnkulturgruppen, biblioteket och Kulturbruket på Dal samordnar den barnkultur som erbjuds i kommunal regi. Kulturbruket på Dal driver i samarbete med Kulturskolan verksamhet för äldre och för funktionshindrade.

Ungdomshuset Stinsen bedriver kulturverksamhet, både kulturella aktiviteter där ungdomarna deltar som utövare och sådana där de är betraktare.

Utöver detta förekommer kulturverksamhet i skolorna och inom Socialnämndens verksamheter.

### **Uppföljning, planering**

Samtliga kulturella verksamheter som bedrivs i kommunal regi och de som tar emot ekonomiskt eller annat stöd från kommunen ska i sina verksamhetsplaner beakta de mål och strategier som anges i detta program. De ska även i sina årliga redovisningar berätta hur de har tillämpat de kommunala strategierna samt hur långt de har kommit i arbetet med de mål som anges.

Detta uppdrag gäller särskilt de verksamheter som tillhör KulturMellerud, samt Kulturbruket på Dal och Dalslands Konstmuseum.

**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2022/35

**Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande om Tingshusavtalet och den politiska demokratin****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen som besvarad.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S), Morgan E Andersson (C) och Pål Magnussen (V) har den 19 januari 2023 lämnat in en interpellation, ställd till kommunstyrelsens ordförande:

*Vi Socialdemokrater, Centerpartister och Vänsterpartister noterar att det finns skillnader mellan Tidöavtalet på riksplanet och Tingshusavtalet i Mellerud när det gäller överenskommelser om politiska poster.*

*När denna interpellation skrivs har vi fått information om att avtalet som moderater, kristdemokrater och kommunpartiet är överens med sverigedemokraternas representanter om består av 6 olika punkter. Förutom dessa 6 punkter ska Melleruds kommun styras av en minoritet som består av 10 mandat i kommunfullmäktige. Denna minoritet har dessutom aktivt valt att samarbetspartiet SD också ska leda oppositionen där inte de 6 punkterna har någon relevans.*

*Vi har hittills inte fått någon ordentlig redovisning om det politiska innehållet i Tingshusavtalet. Någon källa har dessutom angett att innehållet är hemligt och presenteras i konkreta förslag efterhand.*

*Vår fråga till kommunstyrelsens ordförande är om han har för avsikt att låta innehållet förbli hemligt och i så fall frångå den praxis som Tidöavtalet har när det gäller att skriftligt presentera innehållet?*

*Vi frågar oss dessutom hur vår nya kommunstyrelseordförande tänker kring det politiska innehållet i Tingshusavtalet, vilket resultat vill Mossberg uppnå, vilka är de politiska målen under mandatperioden 2023 - 2026?*

*Vi Socialdemokrater, Centerpartister och Vänsterpartiet anser att en värdig politisk demokrati inom Melleruds kommun innebär möjlighet för både väljare, de politiska partierna och anställda inom kommunen har kunskap om Tingshusavtalet, som är själva förutsättningen för hur Melleruds kommun kommer att styras de kommande fyra åren.*

*Vi anser att kommunstyrelsens ordförande senast på Kommunfullmäktiges februarimöte 2023 ska offentliggöra de överenskommelser som är gjorda och det politiska innehållet i Tingshusavtalet och under interpellationen inbjuda till politisk debatt i Melleruds Kommunfullmäktige.*

*Om Tingshusavtalet blir offentliggjort före Kommunfullmäktiges möte i februari förutsätter Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet att kommunstyrelsens ordförande utifrån vår punkt för lämnad interpellation medger politisk debatt kring Tingshusavtalet.*

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2023, § 14, att interpellationen fick ställas och överlämnade den till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

Kommunstyrelsens ordförandes svar på interpellationen kommer att skickas ut senast dagen före kommunfullmäktiges sammanträde.

**Beslutsunderlag**

- Michael Melbys, Morgan E Anderssons och Pål Magnussens interpellation.
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-01-25, § 14.

**§ 14**

**Nyttillkomna interpellationer**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och överlämnar den till kommunstyrelsens ordförande för besvarande vid fullmäktiges nästa sammanträde.

**Sammanfattning av ärendet**

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om  
Tingshusavtalet och den politiska demokratin

*Dnr KS 2023/35*

**Inlämnad av**

Michael Melby (S)  
Morgan E Andersson (C)  
Pål Magnussen (V)

**Beslutsunderlag**

- Interpellation

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Roland Björndahl (M): Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och överlämnar den till kommunstyrelsens ordförande för besvarande vid fullmäktiges nästa sammanträde.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation KF i februari 2023

En interpellation till Ludwig Mossberg, Kommunstyrelsens ordförande i Melleruds kommun

## Tingshusavtalet och den politiska demokratin

Vi Socialdemokrater, Centerpartister och Vänsterpartister noterar att det finns skillnader mellan Tidöavtalet på riksplanet och Tingshusavtalet i Mellerud när det gäller överenskommelser om politiska poster.

När denna interpellation skrivs har vi fått information om att avtalet som moderater, kristdemokrater och kommunpartiet är överens med sverigedemokraternas representanter om består av 6 olika punkter. Förutom dessa 6 punkter ska Melleruds kommun styras av en minoritet som består av 10 mandat i kommunfullmäktige. Denna minoritet har dessutom aktivt valt att samarbetspartiet SD också ska leda oppositionen där inte de 6 punkterna har någon relevans.

Vi har hittills inte fått någon ordentlig redovisning om det politiska innehållet i Tingshusavtalet. Någon källa har dessutom angett att innehållet är hemligt och presenteras i konkreta förslag efterhand.

Vår fråga till kommunstyrelsens ordförande är om han har för avsikt att låta innehållet förbli hemligt och iså fall frångå den praxis som Tidöavtalet har när det gäller att skriftligt presentera innehållet?

Vi frågar oss dessutom hur vår nya kommunstyrelseordförande tänker kring det politiska innehållet i Tingshusavtalet, vilket resultat vill Mossberg uppnå, vilka är de politiska målen under mandatperioden 2023 - 2026?

Vi Socialdemokrater, Centerpartister och Vänsterpartiet anser att en värdig politisk demokrati inom Melleruds kommun innebär möjlighet för både väljare, de politiska partierna och anställda inom kommunen har kunskap om Tingshusavtalet, som är själva förutsättningen för hur Melleruds kommun kommer att styras de kommande fyra åren.

Vi anser att kommunstyrelsens ordförande senast på Kommunfullmäktiges februarimöte 2023 ska offentliggöra de överenskommelser som är gjorda och det politiska innehållet i Tingshusavtalet och under interpellationen inbjuda till politisk debatt i Melleruds Kommunfullmäktige.

Om Tingshusavtalet blir offentliggjort före Kommunfullmäktiges möte i februari förutsätter Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet att kommunstyrelsens ordförande utifrån vår punkt för lämnad interpellation medger politisk debatt kring Tingshusavtalet.

För Socialdemokraterna

Michael Melby

För Centerpartiet

Morgan E Andersson

För Vänsterpartiet

Pål Magnussen

**ÄRENDE 4**

**Nyttillkomna medborgarförslag**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Medborgarförslag om belysning längs gångvägen mellan Parkgatan och Lundens förskola och Idrottshuset

*Dnr KS 2023/30*

Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P D Lundgrensgatan

*Dnr KS 2023/32*

**Inlämnad av**

Gunnar Andersson,  
Mellerud

Carina Blad,  
Mellerud

**Besvaras av**

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag.



MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2023-01-18	
Diarienum KS 2023/32	Diarietjänbeteckn.

Melleruds kommun  
Kommunkansliet  
464 80 MELLERUD

**Förslagsställare/kontaktperson**

Ort och datum MELLERUD 23-01-17	
Namn GUNNAR ANDERSSON	
Adress BERGSGATAN 7 D	
Postadress 464 30 MELLERUD	
E-postadress	Telefonnummer/mobilnummer 0705 591411

Om ni är flera som lämnar in förslaget tillsammans, ange vilka ni är (t.ex. en skolklass eller grannar – ej förening)

**Förslag** (Presentera här kort ditt förslag – endast en sakfråga. Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag eller en bild)

SE BILAGA. ANG. PARKERING PÅ  
STORGATAN

**Motivering** (Motivera gärna varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.  
Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag)

SE BILAGA:

**Ett medborgarförslag som lämnas in blir en offentlig handling. Det betyder att vem som helst får läsa förslaget. Namnet på den som lämnar förslaget kommer att finnas med i kallelser och protokoll på kommunens hemsida.**

**Hantering av personuppgifter:**

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida - <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

Underskrift 
Namnförtydligande GUNNAR ANDERSSON

**Kommunstyrelseförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## BILAGA TILL MEDBERGARTFÖRSLAG

ANLEDNING TILL ATT JAG LÄGGER FRAM FÖLJANDE FÖRSLAG ÄR ATT VISSA BILÄGARE UTNYTTJAR PARKERINGSFICKORNA TILL DYGNET RUNT OCH VECKO PARKERING.

FÖRSLAGET ÄR ATT TIDSBEGRÄNSA PARKERING PÅ STORGATAN MELLAN TORGET OCH PÅ LUNDGRENSGATAN PARKERINGSFICKORNA BÖR VARA TILL GAGN FÖR DE SOM SKALL GÖRA INKÖP I BUTIKER ELLER SOM TILFÄLLIGT BESÖKER ORTEN

FÖRSLAG: 2 ELLER 4 TIMMAR MELLAN KLOCKAN 08<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> ALLA DAGAR, ÖVRIG TID SKALL VARA DATUM-PARKERING DETTA FÖR ATT MÖJLIGHET FÖR STÄDMASKNER ATT UTFÖRA RENHÅLLNING VILKET GÖR CENTRUMET MER VÄLKOMNANDE AV TURISTER.

DET GÖR DET MER BEFOGAT MED EN PARKERINGSVAKT SOM BÖTFÄLLER ÖVERTRÄDELSE

## Medborgarförslag till Melleruds kommun

Ärendenummer 230118-KSF\_13-RM98  
Inskickat 2023-01-18 06:37

### Personuppgifter

---

Personnummer  
Förnamn Linda Carina  
Efternamn Blad  
Adress Norra Kungsgatan 15  
Postnummer 464 30  
Ort Mellerud  
E-post Carina.blad@telia.com  
Telefon 0736762731

### Medborgarförslag

---

En kort beskrivning av ditt förslag

Belysning

Lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag

Nu har vi fått en fin upplyst park vid gamla brandstationen, men det är fortfarande dåligt upplyst vid övergångsstället på Parkgatan det är en säkerhetsrisk att man inte har ett övergångsställe bättre upplyst ,det finns för övrigt dålig belysning vid gångvägen mellan Parkgatan - Lundens förskola och idrottshuset ,den dova belysningen är inte tillräcklig .det finns fler ställen kommunen som behöver översyn på styrkan på lamporna mysbelysning hjälper inte mycket så byt ut glödlamporna med det orange ljuset . Belysningen i parken vid gamla brandstationen är stark och till hjälp vid mörker .

### Signeringsinformation

---

Ankomsttid: 2023-01-18 06:37  
**Signerat av:** Linda Carina Blad  
Signerats med personnummer:  
Utgivare: Swedbank Customer CA3 v1 for BankID  
Signatur verifierad: 2023-01-18 06:37