



KOMMUNFULLMÄKTIGE

Datum	Onsdagen den 22 mars 2023
Tid	Klockan 18.00
Plats	Tingshuset, Tingssalen, Mellerud

Program

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Martin Andersson (SD) och Ann-Sofie Fors (M)
Val av ersättare för justerare – Florence Jonasson (S) och Pål Magnussen (V)
- Tidpunkt för protokollets justering – 27 mars 2023, klockan 09.00

Ärenden

Sida

1.	Årsredovisning/bokslut för koncernen Melleruds kommun 2022	3
2.	Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022	5
3.	Revisionsberättelse och ansvarsfrihet för år 2022	18
4.	Markpris för Bråna 4:35 och Holms-Säter 10:1 m.fl.	19
5.	Svar på motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare	28
6.	Krisledningsnämndens reglemente, revidering	39
7.	Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2023	45
8.	Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande om när han tänker infria sitt vallöfte om att sänka kommunalskatten	50
9.	Nyttillkomna medborgarförslag	53
10.	Anmälan om inkomna ärenden	57

Mellerud 2023-03-15

Roland Björndahl
kommunfullmäktiges ordförande

Wilhelm Bodmark
kommunsekreterare

Information

Kan du inte närvara?

Ledamöter ska meddela om man inte kan närvara vid sammanträdet. Anmälan sker till respektive partis gruppledare eller annan som partiet utsett. Denna person ansvarar för att ersättare kallas och rapporterar detta till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se eller telefon 0530-181 04 **senast klockan 12.00** sammanträdesdagen.

Adressändring?

Om du byter/ändrar adress, e-postadress eller telefonnummer ska detta omgående anmälas till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se.

Motioner

Ny motion ska vara underskriven och lämnas till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet för att kunna kopieras upp till sammanträdet. Motion som kommer in senare får motionären själv kopiera upp om den ska lämnas på sammanträdet.

Interpellation

En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den.

Ska du svara på en interpellation ska svaret ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet. Dessutom ska den som har ställt interpellationen få ta del av svaret senast dagen före sammanträdet. Detta kan kommunkansliet hjälpa till med om du inte själv har möjlighet.

Fråga

En skriftlig fråga ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Svaret på frågan behöver inte vara skriftligt.

Debattregler

När ett ärende kommer upp till behandling i fullmäktige får den som vill säga något begära ordet och man får ordet i den turordning man begär det. Man får tala så länge man behöver, om man håller sig till ämnet och har ett vårdat och respektfullt språk. Om någon begär replik med anledning av vad en talare sagt går man före i talarlistan men då får man bara tala i två minuter. Viktigt i det sammanhanget är att tala tydligt och nära mikrofonen.

Filmning av fullmäktiges sammanträden

Kommunfullmäktiges sammanträden filmas, med fokus på talarstolen och kommunfullmäktiges presidium. Läs om Melleruds kommuns behandling av personuppgifter, <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

Saknar du något i kallelsen eller har andra synpunkter?

Hör av dig till Wilhelm Bodmark– e-post wilhelm.bodmark@mellerud.se eller telefon 0530-181 04.

ÄRENDE 1

Dnr KS 2023/64

Årsredovisning/bokslut för koncernen Melleruds kommun 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar:

1. att godkänna bokslut och årsredovisning för 2022.
2. att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktiges revisorer.
3. att godkänna nämndernas bokslut.
4. att för 2022 avsätta 1,1 mkr till resultatutjämningsreserven. Reserven uppgår därefter till 28,3 mkr
5. att nämndernas över- respektive underskott inte överförs till 2023.
6. att Kulturbrukets överskott från tidigare år överförs till 2023 med 351 tkr. Finansiering sker genom att budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag ökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för Melleruds Kommun 2022 uppvisar ett positivt resultat på +52,3 mkr, vilket är 35,2 mkr bättre än budgeterat. Tillsammans med Melleruds Bostäder AB redovisar koncernen ett överskott på 54,0 mkr.

Kommunen redovisar åter ett år med starkt resultat, trots hög inflation som medfört ökade kostnader. Den stora budgetavvikelsen är en kombination av att skatteunderlagsprognosen utvecklats betydligt mer positivt än vad SKR kalkylerade när budgeten fastställdes och att nämnderna har haft lägre kostnader än budgeterat. Prognoserna under året har pekat på ett bra resultat som har förbättrats vid varje prognostillfälle.

Nämnderna redovisar ett resultat med + 18 mkr. Av budgetöverskottet utgör socialnämnden +8,7 mkr, kultur- och utbildningsnämnden -0,5 mkr, byggnadsnämnden +0,3 mkr och kommunstyrelsen + 6,5 mkr.

Skatteintäkter och utjämningsbidrag visar ett överskott på +12,3 mkr. Orsaken är starkare ökning av skatteunderlagstillväxten för 2021 och 2022 än vad som tidigare prognostiserat. Ökningen beror på en stark återhämtning av lönesumma för 2021 och som fortsatte första halvåret 2022.

Kommunens resultat motsvarar 7,4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Nettoinvesteringarna uppgick till 84,5 mkr. Investeringarna är 79,9 mkr lägre än budget. Det beror främst på förseningar för tre stora VA-projekt (Nya intagningsledningar Vita Sannar, Sverkersbyn överföringsledning och Anolfsbyn- Åsensbruk). De största investeringarna under året utgörs av Panna Klacken 22 mkr och sanering av ovidkommande vatten 17 mkr.

Soliditeten för kommunen har ökat från 20 % till 26 %.

Melleruds kommun uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning. Samtliga finansiella- och verksamhetsmässiga mål uppnås.

Resultatet innebär att det lagstadgade balanskravet uppnås, d.v.s. att intäkterna ska vara över noll.

Sedan 2013 är det möjligt för kommuner att tillämpa resultatutjämningsreserv (RUR) för att under vissa förutsättningar föra medel mellan olika år. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer,

2013-09-25 § 72, kan en reservering till RUR göras med högst det belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar, som överstiger 1 % av skatteintäkter samt statsbidrag och utjämning.

Kommunfullmäktige har även beslutat om att resultatutjämningsreserven inte ska överstiga 4 % av skatteintäkter samt utjämningsbidrag. Den maximala avsättningen enligt fullmäktiges regler är för närvarande 28,3 mkr, vilket motsvarar 4 % av 2022 års intäkter från skatter och bidrag. En avsättning till resultatutjämningsreserven görs med 1,1 mkr och resultatutjämningsreserven uppgår därefter till 28,3 mkr. Det finns ingen likvid fond som innehåller RUR, vid en eventuellt disposition så får det ske utifrån de finansiella förutsättningar som råder vid det tillfället - en utökning av låneskulden är ett sätt, förutsatt att det finns utrymme inom det finansiella målet.

Enligt arbetsordning för Kulturbruket på Dal § 15 ska styrelsens föra med sig resultatet till nästkommande år. Kulturbrukets överskott för 2022 uppgår till 351 tkr och föreslås därför föras över till 2023 och finansieras genom att höja budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022
- Nämndernas bokslutsrapporter
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 42.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 52.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 53

BILAGOR



Kommunstyrelsen

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetsskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

AB Melleruds Bostäder
Ekonomichefen

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 42

Dnr KS 2023/64

Årsredovisning/ bokslut för koncernen Melleruds kommun 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. föreslå kommunfullmäktige att godkänna bokslut och årsredovisning för 2022.
2. föreslå kommunfullmäktige att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktiges revisorer.
3. föreslå kommunfullmäktige att godkänna nämndernas bokslut.
4. föreslå kommunfullmäktige att för 2022 avsätta 1,1 mkr till resultatutjämningsreserven. Reserven uppgår därefter till 28,3 mkr
5. föreslå kommunfullmäktige att nämndernas över- respektive underskott inte överförs till 2023.
6. föreslå kommunfullmäktige att Kulturbrukets överskott från tidigare år överförs till 2023 med 351 tkr. Finansiering sker genom att budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag ökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för Melleruds Kommun 2022 uppvisar ett positivt resultat på +52,3 mkr, vilket är 35,2 mkr bättre än budgeterat. Tillsammans med Melleruds Bostäder AB redovisar koncernen ett överskott på 54,0 mkr.

Kommunen redovisar åter ett år med starkt resultat, trots hög inflation som medfört ökade kostnader. Den stora budgetavvikelsen är en kombination av att skatteunderlagsprognosen utvecklats betydligt mer positivt än vad SKR kalkylerade när budgeten fastställdes och att nämnderna har haft lägre kostnader än budgeterat. Prognoserna under året har pekat på ett bra resultat som har förbättrats vid varje prognostillfälle.

Nämnderna redovisar ett resultat med + 18 mkr. Av budgetöverskottet utgör socialnämnden +8,7 mkr, kultur- och utbildningsnämnden -0,5 mkr, byggnadsnämnden +0,3 mkr och kommunstyrelsen + 6,5 mkr.

Skatteintäkter och utjämningsbidrag visar ett överskott på +12,3 mkr. Orsaken är starkare ökning av skatteunderlagstillväxten för 2021 och 2022 än vad som tidigare prognostiserat. Ökningen beror på en stark återhämtning av lönesumma för 2021 och som fortsatte första halvåret 2022.

Kommunens resultat motsvarar 7,4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Nettoinvesteringarna uppgick till 84,5 mkr. Investeringarna är 79,9 mkr lägre än budget. Det beror främst på förseningar för tre stora VA-projekt (Nya intagningsledningar Vita Sannar, Sverkersbyn överföringsledning och Anolfsbyn- Åsensbruk). De största investeringarna under året utgörs av Panna Klacken 22 mkr och sanering av ovidkommande vatten 17 mkr.

Soliditeten för kommunen har ökat från 20 % till 26 %.

Melleruds kommun uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning. Samtliga finansiella- och verksamhetsmässiga mål uppnås.

Resultatet innebär att det lagstadgade balanskravet uppnås, d.v.s. att intäkterna ska vara över noll.

Sedan 2013 är det möjligt för kommuner att tillämpa resultatutjämningsreserv (RUR) för att under vissa förutsättningar föra medel mellan olika år. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer, 2013-09-25 § 72, kan en reservering till RUR göras med högst det belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar, som överstiger 1 % av skatteintäkter samt statsbidrag och utjämning.

Kommunfullmäktige har även beslutat om att resultatutjämningsreserven inte ska överstiga 4 % av skatteintäkter samt utjämningsbidrag. Den maximala avsättningen enligt fullmäktiges regler är för närvarande 28,3 mkr, vilket motsvarar 4 % av 2022 års intäkter från skatter och bidrag. En avsättning till resultatutjämningsreserven görs med 1,1 mkr och resultatutjämningsreserven uppgår därefter till 28,3 mkr. Det finns ingen likvid fond som innehåller RUR, vid en eventueldisposition så får det ske utifrån de finansiella förutsättningar som råder vid det tillfället - en utökning av låneskulden är ett sätt, förutsatt att det finns utrymme inom det finansiella målet.

Enligt arbetsordning för Kulturbruket på Dal § 15 ska styrelsens föra med sig resultatet till nästkommande år. Kulturbrukets överskott för 2022 uppgår till 351 tkr och föreslås därför föras över till 2023 och finansieras genom att höja budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022
- Nämndernas bokslutsrapporter
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

1. föreslå kommunfullmäktige att godkänna bokslut och årsredovisning för 2022.
2. föreslå kommunfullmäktige att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktiges revisorer.
3. föreslå kommunfullmäktige att godkänna nämndernas bokslut.
4. föreslå kommunfullmäktige att för 2022 avsätta 1,1 mkr till resultatutjämningsreserven. Reserven uppgår därefter till 28,3 mkr
5. föreslå kommunfullmäktige att nämndernas över- respektive underskott inte överförs till 2023.
6. föreslå kommunfullmäktige att Kulturbrukets överskott från tidigare år överförs till 2023 med 351 tkr. Finansiering sker genom att budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag ökas med motsvarande belopp.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 52

Dnr KS 2023/64

Årsredovisning/bokslut för koncernen Melleruds kommun 2022**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. föreslå kommunfullmäktige att godkänna bokslut och årsredovisning för 2022.
2. föreslå kommunfullmäktige att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktiges revisorer.
3. föreslå kommunfullmäktige att godkänna nämndernas bokslut.
4. föreslå kommunfullmäktige att för 2022 avsätta 1,1 mkr till resultatutjämningsreserven. Reserven uppgår därefter till 28,3 mkr
5. föreslå kommunfullmäktige att nämndernas över- respektive underskott inte överförs till 2023.
6. föreslå kommunfullmäktige att Kulturbrukets överskott från tidigare år överförs till 2023 med 351 tkr. Finansiering sker genom att budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag ökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för Melleruds Kommun 2022 uppvisar ett positivt resultat på +52,3 mkr, vilket är 35,2 mkr bättre än budgeterat. Tillsammans med Melleruds Bostäder AB redovisar koncernen ett överskott på 54,0 mkr.

Kommunen redovisar åter ett år med starkt resultat, trots hög inflation som medfört ökade kostnader. Den stora budgetavvikelsen är en kombination av att skatteunderlagsprognosen utvecklats betydligt mer positivt än vad SKR kalkylerade när budgeten fastställdes och att nämnderna har haft lägre kostnader än budgeterat. Prognoserna under året har pekat på ett bra resultat som har förbättrats vid varje prognostillfälle.

Nämnderna redovisar ett resultat med + 18 mkr. Av budgetöverskottet utgör socialnämnden +8,7 mkr, kultur- och utbildningsnämnden -0,5 mkr, byggnadsnämnden +0,3 mkr och kommunstyrelsen + 6,5 mkr.

Skatteintäkter och utjämningsbidrag visar ett överskott på +12,3 mkr. Orsaken är starkare ökning av skatteunderlagstillväxten för 2021 och 2022 än vad som tidigare prognostiserat. Ökningen beror på en stark återhämtning av lönesumma för 2021 och som fortsatte första halvåret 2022.

Kommunens resultat motsvarar 7,4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Nettoinvesteringarna uppgick till 84,5 mkr. Investeringarna är 79,9 mkr lägre än budget. Det beror främst på förseningar för tre stora VA-projekt (Nya intagningsledningar Vita Sannar, Sverkersbyn överföringsledning och Anolfsbyn- Åsensbruk). De största investeringarna under året utgörs av Panna Klacken 22 mkr och sanering av ovidkommande vatten 17 mkr.

Soliditeten för kommunen har ökat från 20 % till 26 %.

Melleruds kommun uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning. Samtliga finansiella- och verksamhetsmässiga mål uppnås.

Resultatet innebär att det lagstadgade balanskravet uppnås, d.v.s. att intäkterna ska vara över noll.

Sedan 2013 är det möjligt för kommuner att tillämpa resultatutjämningsreserv (RUR) för att under vissa förutsättningar föra medel mellan olika år. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer, 2013-09-25 § 72, kan en reservering till RUR göras med högst det belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar, som överstiger 1 % av skatteintäkter samt statsbidrag och utjämningsbidrag.

Kommunfullmäktige har även beslutat om att resultatutjämningsreserven inte ska överstiga 4 % av skatteintäkter samt utjämningsbidrag. Den maximala avsättningen enligt fullmäktiges regler är för närvarande 28,3 mkr, vilket motsvarar 4 % av 2022 års intäkter från skatter och bidrag. En avsättning till resultatutjämningsreserven görs med 1,1 mkr och resultatutjämningsreserven uppgår därefter till 28,3 mkr. Det finns ingen likvid fond som innehåller RUR, vid en eventuellt disposition så får det ske utifrån de finansiella förutsättningar som råder vid det tillfället - en utökning av låneskulden är ett sätt, förutsatt att det finns utrymme inom det finansiella målet.

Enligt arbetsordning för Kulturbruket på Dal § 15 ska styrelsens föra med sig resultatet till nästkommande år. Kulturbrukets överskott för 2022 uppgår till 351 tkr och föreslås därför föras över till 2023 och finansieras genom att höja budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022
- Nämndernas bokslutsrapporter
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-02-28, § 32 - 36
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 42

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. föreslå kommunfullmäktige att godkänna bokslut och årsredovisning för 2022.
2. föreslå kommunfullmäktige att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktiges revisorer.
3. föreslå kommunfullmäktige att godkänna nämndernas bokslut.
4. föreslå kommunfullmäktige att för 2022 avsätta 1,1 mkr till resultatutjämningsreserven. Reserven uppgår därefter till 28,3 mkr
5. föreslå kommunfullmäktige att nämndernas över- respektive underskott inte överförs till 2023.
6. föreslå kommunfullmäktige att Kulturbrukets överskott från tidigare år överförs till 2023 med 351 tkr. Finansiering sker genom att budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag ökas med motsvarande belopp.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 53

Dnr KS 2023/64

Disponering av över- och underskott

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att samtliga resultat stannar på redovisningsår 2022.

Sammanfattning av ärendet

Efter genomförd bokslutsdialog diskuteras eventuella förslag på disponering av över- och underskott.

Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets beslut 2023-02-28, § 37

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:
Kommunstyrelsen beslutar att samtliga resultat stannar på redovisningsår 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

ÄRENDE 2

Dnr KS 2023/65

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetsskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mnkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
- AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01, § 9.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 39.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 49.

BILAGOR

§ 49

Dnr KS 2023/65

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetsskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mnkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
- AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01, § 9.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 39

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Tid och plats Onsdag 2023-02-01 kl. 09.00-12.00
Mellbo, Storgatan 26 Mellerud

Beslutande

Ledamöter Robert Svensson, ordförande (C)
Sven Eriksson, 1:e vice ordförande (M)
Thomas Hagman, 2:e vice ordf. (S)
Lisbeth Berglöv (KD)
Martin Andersson (SD)

Övriga närvarande

Tjänstgörande ersättare

Ersättare Lars Nilsson (S)

Tjänstemän

Ingmar Johansson, VD
Margareta Gunnarsson, ekonom
Maja Holmgren, sekreterare

Utses att justera

Justerare Martin Andersson (SD)

Justeringens plats och tid AB Melleruds Bostäders kontor, Storgatan 26
2023-02-01 kl. 12.00

Justerade paragrafer § 5 & § 9 Omedelbar justering

Underskrifter Sekreterare


Maja Holmgren

Ordförande


Robert Svensson

Justerande


Martin Andersson

§ 9**Preliminärt Bokslut 2022****AB Melleruds Bostäders beslut**

Styrelsen beslutar godkänna preliminärt bokslut för verksamhetsåret 2022 vilket visar ett positivt resultat på 1 114 tkr. (efter bokslutsdispositioner och skatt). Bokslutet lämnas vidare till revisorerna på PwC för granskning samt till Ekonomienheten på Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

Preliminärt bokslut för 2022 är färdigt. I enlighet med bolagets årshjul läggs preliminärt bokslut fram för godkännande. På nästkommande styrelsemöte läggs slutlig årsredovisning fram för godkännande och undertecknande.

Ekonom Margareta Gunnarsson redovisar förslag till bokslut 2022 vilket visar ett positivt resultat på 1 114 tkr. (efter bokslutsdispositioner och skatt)
Under verksamhetsåret 2022 har soliditeten ökat från 16,9 % till 18,2%.

Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning (bokslut) 2022 för AB Melleruds Bostäder.

Skickas till:

Revisorerna PwC
Ekonomienheten Melleruds Kommun

Omedelbar justering

Paragrafen justeras omedelbart.



Kommunstyrelsen

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

AB Melleruds Bostäder
Ekonomichefen

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **15**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 39

Dnr KS 2023/65

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetsskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mnkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
- AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01, § 9.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 49

Dnr KS 2023/65

Årsredovisning/bokslut för AB Melleruds Bostäder 2022**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för 2022 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 1,1 mkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Resultatet är något lägre än budgeterat.

Trots fler uppsagda lokaler är intäkterna +2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror bl. a på uthyrning till Migrationsverket och lokalintäkter för familjecentral. På kostnadssidan är det främst ökade kostnader för el och fastighetsskötsel som medför att kostnaderna är 2,4 mnkr högre än budgeterat.

Soliditeten har ökat från 16,9 % till 18,2 %, vilket är innebär att ägardirektivets krav på en långsiktig soliditetsnivå på 15 % uppnås.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022 AB Melleruds Bostäder
- AB Melleruds Bostäders styrelsebeslut 2023-02-01, § 9.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 39

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



ÄRENDE 3

Dnr KS 2023/64

Revisionsberättelse och ansvarsfrihet för 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar, i enlighet med revisorernas tillstyrkan, att bevilja

1. Kommunstyrelsen och de förtroendevalda i denna ansvarsfrihet för år 2022.
2. Socialnämnden och de förtroendevalda i denna ansvarsfrihet för år 2022.
3. Kultur- och utbildningsnämnden och de förtroendevalda i denna ansvarsfrihet för år 2022.
4. Byggnadsnämnden och de förtroendevalda i denna ansvarsfrihet för år 2022.
5. Valnämnden och de förtroendevalda i denna ansvarsfrihet för år 2022.
6. Överförmyndaren och dennes ersättare ansvarsfrihet för år 2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har granskat kommunstyrelsens och nämndernas verksamhet under år 2022. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och den inriktning samt gett det resultat som redovisas i bilaga 1, *Revisorernas redogörelse*.

Kommunen lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans (KL 11:5) genom ett positivt resultat om 52,3 mkr. Kommunens revisorer bedömer att kommunens ekonomiska situation och utveckling är tillfredställande efter 2022 års resultat. Kommunen klarar alla tre finansiella mål som kommunfullmäktige fastställt för 2022.

- Kommunens revisorer bedömer måluppfyllelsens för kommunfullmäktiges verksamhetsmål som tillräcklig utifrån kommunstyrelsens redovisning.

Efter genomförd granskning av 2022 års verksamhet framför kommunens revisorer följande:

- Kommunens revisorer bedömer att resultatet för 2022 är förenligt med de finansiella mål kommunfullmäktige beslutat om.
- Kommunens revisorer bedömer måluppfyllelsens för kommunfullmäktiges verksamhetsmål som tillräcklig utifrån kommunstyrelsens redovisning.
- Kommunens revisorer tillstyrker att styrelser och nämnder samt de enskilda förtroendevalda i dessa organ beviljas ansvarsfrihet.
- Kommunens revisorer tillstyrker att kommunens årsredovisning godkänns.

Beslutsunderlag

- Revisionsberättelse för år 2022 med bilaga.
- Granskning av årsredovisning 2022
- Granskning av god ekonomisk hushållning 2022

BILAGOR

ÄRENDE 4

Dnr KS 2023/23

Markpris för Bråna 4:35 och Holms-Säter 10:1 m.fl.**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

1. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
2. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
3. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
4. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
5. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
6. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
7. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
8. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
9. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
10. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
11. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
12. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
13. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
14. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
15. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Sammanfattning av ärendet

Enligt antagna riktlinjer i Melleruds Kommun ska marknadsvärdet gällande mark för verksamheter fastställas genom en opartisk expertvärdering eller genom ett öppet anbudsförfarande.

Ett värdeutlåtande på fastigheterna Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera har utförts av Svefa AB på uppdrag av fastighetsenheten.

Ett förslag på markpris per fastighet har tagits fram.

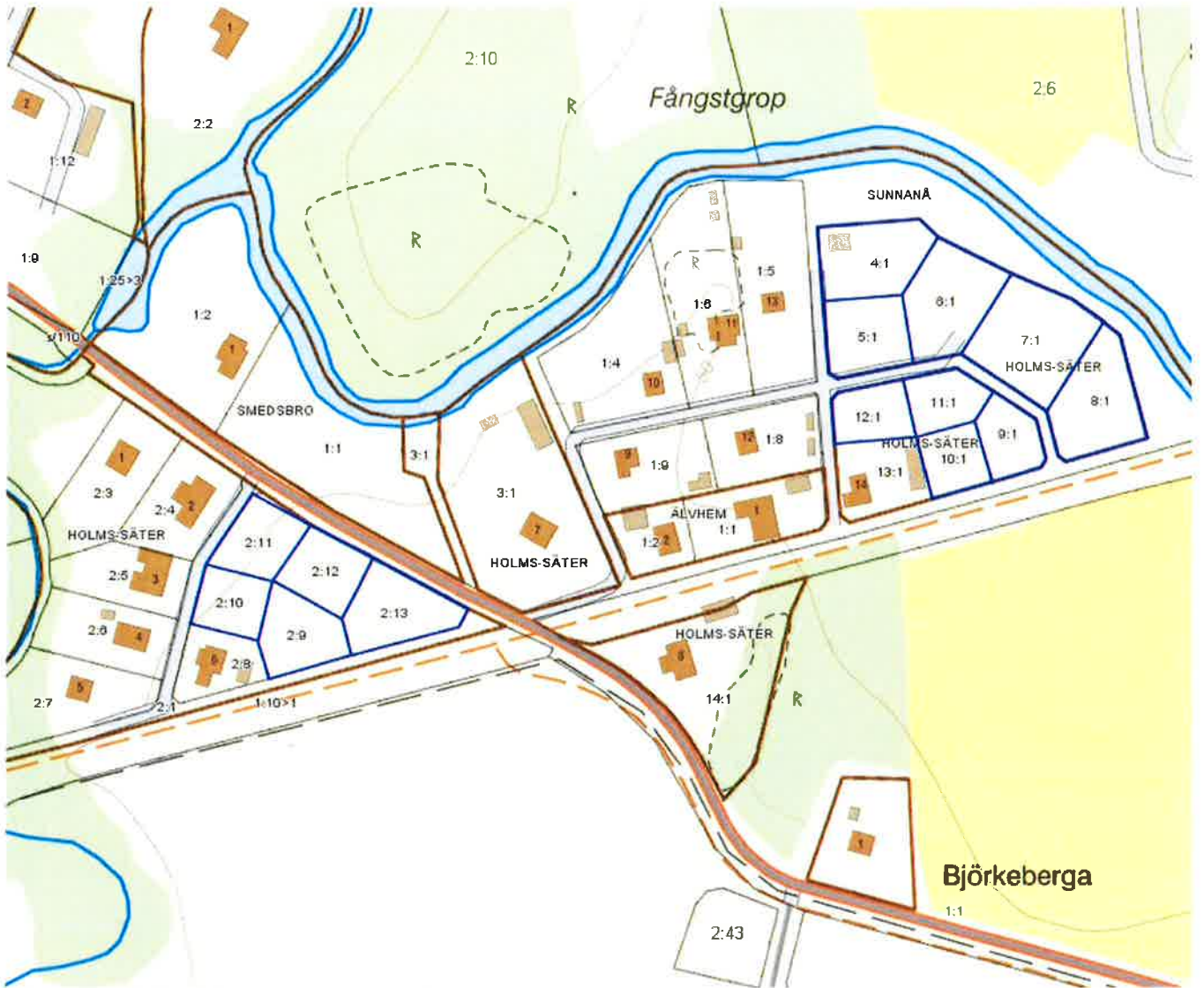
Beslutsunderlag

- Värdeutlåtande Mellerud Bråna 4:35, 2022-12-27 (Svefa AB)
- Värdeutlåtande Mellerud Holms-säter 10:1 m.fl, 2022-12-27 (Svefa Ab)
- Kartor
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-02-21, § 24.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 54.

BILAGOR



Karta Holms-säter 10:1 m.fl





Kommunstyrelsen

Markpris för Bråna 4:35 och Holms-säter 10:1 m.fl

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4: 35 samt Holms-säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

1. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
2. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
3. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
4. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
5. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
6. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
7. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
8. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
9. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
10. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
11. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
12. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
13. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
14. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
15. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Sammanfattning av ärendet

Enligt antagna riktlinjer i Melleruds Kommun ska marknadsvärdet gällande mark för verksamheter fastställas genom en opartisk expertvärdering eller genom ett öppet anbudsförfarande.

Ett värdeutlåtande på fastigheterna Bråna 4: 35 samt Holms-säter 1:10 med flera har utförts av Svefa AB på uppdrag av fastighetsenheten.

Ett förslag på markpris per fastighet har tagits fram.

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **22**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

Värdeutlåtande Mellerud Bråna 4:35, 2022-12-27 (Svefa AB)

Värdeutlåtande Mellerud Holms-säter 10:1 m.fl, 2022-12-27 (Svefa Ab)

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Den 23 juni 2021 antogs riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter i Melleruds Kommun. I riktlinjerna framgår att Kommunen har att säkerställa att mark inte säljs till ett pris som ligger under marknadsvärdet. Vid försäljning av mark för verksamheter ska marknadsvärdet fastställas genom en opartisk expertvärdering eller genom ett öppet anbudsförfarande. För att säkerställa marknadsvärdet ska även det fastställda priset kontrolleras var fjärde år genom en opartisk värdering.

Fastighetsenheten har låtit uppdra till Svefa Ab att göra en fastighetsvärdering av småhusfastigheterna Bråna 4:35 samt Holms-säter 10:1 med flera.

Slutsats

Fastighetsenheten föreslår kommunfullmäktige att fastslå markpris för Bråna 4:35 samt Holms-säter 10:1 med flera enligt utförd oberoende expertvärdering.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Caroline Falk
Mark- och exploateringsingenjör
0530-181 75
c.falk@mellerud.se

Beslutet skickas till

Fastighetsenheten

§ 24

Dnr KS 2023/23

Markpris för Bråna 4:35 och Holms-Säter 10:1 m.fl.**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

1. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
2. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
3. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
4. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
5. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
6. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
7. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
8. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
9. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
10. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
11. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
12. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
13. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
14. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
15. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Sammanfattning av ärendet

Enligt antagna riktlinjer i Melleruds Kommun ska marknadsvärdet gällande mark för verksamheter fastställas genom en opartisk expertvärdering eller genom ett öppet anbudsförfarande.

Ett värdeutlåtande på fastigheterna Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera har utförts av Svefa AB på uppdrag av fastighetsenheten.

Ett förslag på markpris per fastighet har tagits fram.

Beslutsunderlag

- Värdeutlåtande Mellerud Bråna 4:35, 2022-12-27 (Svefa AB)
- Värdeutlåtande Mellerud Holms-säter 10:1 m.fl, 2022-12-27 (Svefa Ab)
- Kartor
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

16. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
17. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
18. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
19. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
20. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
21. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
22. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
23. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
24. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
25. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
26. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
27. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
28. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
29. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
30. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



§ 54

Dnr KS 2023/23

Markpris för Bråna 4:35 och Holms-Säter 10:1 m.fl.**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4:35 samt Holms-säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

1. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
2. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
3. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
4. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
5. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
6. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
7. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
8. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
9. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
10. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
11. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
12. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
13. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
14. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
15. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Sammanfattning av ärendet

Enligt antagna riktlinjer i Melleruds Kommun ska marknadsvärdet gällande mark för verksamheter fastställas genom en opartisk expertvärdering eller genom ett öppet anbudsförfarande.

Ett värdeutlåtande på fastigheterna Bråna 4:35 samt Holms-Säter 1:10 med flera har utförts av Svefa AB på uppdrag av fastighetsenheten.

Ett förslag på markpris per fastighet har tagits fram.

Beslutsunderlag

- Värdeutlåtande Mellerud Bråna 4:35, 2022-12-27 (Svefa AB)
- Värdeutlåtande Mellerud Holms-säter 10:1 m.fl, 2022-12-27 (Svefa AB)
- Kartor
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-02-21, § 24.



Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att för Bråna 4:35 samt Holms-Säter 1:10 med flera tillämpa ett markpris på:

16. Bråna 4:35: 550 000 kr (961 kvm)
17. Holms-Säter 10:1: 164 000 kr (650 kvm)
18. Holms-Säter 11:1: 176 000 kr (675 kvm)
19. Holms-Säter 12:1: 178 000 kr (707 kvm)
20. Holms-Säter 2:10: 242 000 kr (697 kvm)
21. Holms-Säter 2:11: 239 000 kr (848 kvm)
22. Holms-Säter 2:12: 229 000 kr (853 kvm)
23. Holms-Säter 2:13: 261 000 kr (1146 kvm)
24. Holms-Säter 2:9: 260 000 kr (940 kvm)
25. Holms-Säter 4:1: 318 000 kr (1242 kvm)
26. Holms-Säter 5:1: 199 000 kr (992 kvm)
27. Holms-Säter 6:1: 328 000 kr (1370 kvm)
28. Holms-Säter 7:1: 338 000 kr (1765 kvm)
29. Holms-Säter 8:1: 328 000 kr (1380 kvm)
30. Holms-Säter 9:1: 178 000 kr (702 kvm)

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

ÄRENDE 5

Dnr KS 2017/733

Svar på motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Avslå motionen.
2. Att Personalenheten får i uppdrag att göra en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god social och organisatorisk arbetsmiljö för chefer, särskilt för första linjens chefer i Melleruds kommun. Förvaltningarna ska vara remissinstanser. Uppdraget ska redovisas med förslag på åtgärder till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut att minska chefernas arbetsgrupper till 25 medarbetare som åtgärd för att minska kostnaderna genom sänkta sjuktal och öka hälsan hos medarbetare bygger på en obalanserad ekonomisk kalkyl. Kostnaden för att genomföra motionen skulle i dagsläget kosta drygt tio mkr/år, där kostnaden enbart baseras på tillsättning av chefer utifrån antalet medarbetare.

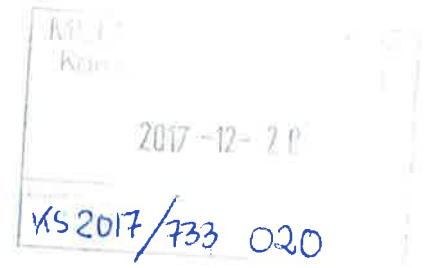
Påverkningsfaktorer som stödfunktion, antalet timvikarier i verksamheten, omvärldskrav och verksamhetens komplexitet är något som lyfts fram, men som kräver en mer djupgående bearbetning för att kunna medräknas i analysen.

Vid en behovsanalys av chefernas förutsättningar till en god arbetsmiljö bör antalet medarbetare som chef ansvarar över vara med i beräkningen, men detta är inte avgörande. Andra aspekter som är av stor vikt är chefens uppdrag som helhet, dess förutsättningar och komplexitet för att lyckas i sitt uppdrag.

Att vidare utreda olika parametrar och insatser som skapar bättre förutsättningar och en god arbetsmiljö för cheferna skulle däremot skapa en mer stabil och attraktiv organisation för framtiden.

Beslutsunderlag

- Motion
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 45.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 55.



Motion om att ingen enhetschef ska ha fler än 25 medarbetare.

Ju fler medarbetare en chef har, desto större är risken för ohälsa på jobbet visar forskningsrapporter. Inte bara chefen riskerar att må sämre utan även medarbetarna. Som enhetschef ska man samverka med många andra verksamheter. Flera enhetschefer ansvarar för enheter som har verksamhet dygnet runt. Enhetschefen ska i sitt arbete ansvara för arbetsmiljö, ekonomi, rekrytering, schemaplanering, strategiskt utvecklingsarbete och även hinna med den dagliga kontakten med sina medarbetare.

I den ständiga förändring som råder måste även chefer ges möjlighet till egen kompetensutveckling, vilket är ett omöjligt uppdrag i de fall chefen har över 40 anställda i sin verksamhet. Att ha verksamheter som ligger i framkant gällande utvecklingsarbete anser vi vara ett starkt argument för att vara en attraktiv arbetsgivare vilket är angeläget då vi inom de flesta områden ser att det är problem att rekrytera kompetent personal.

Vi är väl medvetna om att vårt förslag om att reducera antalet underställda per chef medför en ökad kostnad på kort sikt men vi är övertygade om att det i en förlängning kommer att leda till sjunkande sjukskrivningstal och därmed minskade kostnader. Detta påvisas tydligt i forskningsprojektet Hälsa och framtid där det framkommer att Närhet till närmsta chef är en framgångsfaktor. Sjuktalen ökade i de verksamheter där enhetschef ansvarade för fler än 25 personer.

Om enhetschefen ska lyckas i sitt uppdrag krävs det att antalet underställda begränsas enligt vårt förslag nedan.

Moderaterna i Mellerud yrkar härmed:

att ingen enhetschef ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare.

Roland Björndahl.

Moderaterna i Mellerud



Svar på motionen Ingen enhetschef i Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Avslå motionen då ett tydligt samband mellan låga sjuktal och mindre personalgrupper inte kan fastställas. Det innebär att den ökande kostanden för fler enhetschefer inte med säkerhet kan vinnas tillbaka i form av lägre sjuklön.
2. Personalenheten gör en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god arbetsmiljö för enhetscheferna, särskilt för dem med större arbetsgrupper i Melleruds kommun. Ett verktyg som kommer användas i denna analys är bland annat den medarbetarundersökning som nyligen genomfördes.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut att minska chefernas arbetsgrupper till 25 medarbetare som åtgärd för att minska kostnaderna genom sänkta sjuktal och öka hälsan hos medarbetare bygger på en obalanserad ekonomisk kalkyl. Kostnaden för att genomföra motionen skulle i dagsläget kosta drygt tio mkr/år, där kostnaden enbart baseras på tillsättning av chefer utifrån antalet medarbetare.

Påverkningsfaktorer som stödfunktion, antalet timvikarier i verksamheten, omvärldskrav och verksamhetens komplexitet är något som lyfts fram, men som kräver en mer djupgående bearbetning för att kunna medräknas i analysen.

Vid en behovsanalys av chefernas förutsättningar till en god arbetsmiljö bör antalet medarbetare som chef ansvarar över vara med i beräkningen, men detta är inte avgörande. Andra aspekter som är av stor vikt är chefernas uppdrag som helhet, dess förutsättningar och komplexitet för att lyckas i sitt uppdrag.

Att vidare utreda olika parametrar och insatser som skapar bättre förutsättningar och en god arbetsmiljö för cheferna skulle däremot skapa en mer stabil och attraktiv organisation för framtiden.

Beslutsunderlag

Motion

Beskrivning av ärendet

2017 föreslogs, i en motion av Moderaterna, att ingen chef i Melleruds kommun ska ha ansvar över mer än 25 medarbetare. Uppdraget tilldelades kommunchef som gav uppdraget vidare till HR-chef för vidare utredning.



Forskning och rapporter

Socialstyrelsen fick under 2021 i uppdrag av regeringen att kartlägga organisation och bemanning av förstalinjens chefer inom äldreomsorgen. Enligt denna forskning kan chefskap generellt sammanfattas som ett komplext arbete, som innebär varierande förväntningar som är emotionellt krävande och som ställer höga krav på att prestera goda resultat¹.

Studien visade att stödjande ledning, chefskollegor och medarbetare, stöd i privatlivet och externt stöd samvarierade med minskad stress, färre symtom och minskad överbelastning samt ökad energi och arbetsförmåga. Bland annat konstaterades betydelsefulla samband mellan chefers stödresurser och hållbarhet vid tillfälle chefen hade ansvar över stora grupper anställda (fler än 30 anställda) eller när de hade kortare cheferfarenhet. För chefer med fler än 30 anställda hade externa stödresurser betydelse för stress och hälsa, samtidigt som stöd från medarbetare hade positiv betydelse för deras energinivå.

Arbetsmiljöverket och Myndigheten för arbetsmiljökunskap fick 2018 i uppdrag av regeringen att i samverkan med Folkhälsomyndigheten och Försäkringskassan sammanställa friskfaktorer på organisatorisk nivå som går att mäta och följa över tid. Rapporten redovisades 2021 och utmynnade bland annat i att friskfaktorer kom att definieras som förhållanden som påverkar arbetsmiljön på så sätt att de bidrar till att arbetstagare främjar och vidmakthåller sin hälsa och kan arbeta för att uppfylla sina och arbetets mål över tid.²

Även SKR:s rekryteringsrapport lyfter fram friskfaktorer som en viktig faktor för att kunna möta framtida kompetensbehov genom hållbart arbetsliv.³

I offentliga organisationer där arbetsmiljön är hälsofrämjande har man kännetecknat friskfaktorer som:

- **Tillgängliga och närvarande chefer.**
- **Stöttande och problemlösande chefer.**
- **Rimligt antal arbetstagare per chef.**
- Individuella önskemål om utbildning tillgodoses.
- Möjligheter till byte av arbetsuppgifter finns och uppmuntras.
- Möjligheter för medarbetare att framföra idéer och kritik.
- Prioritering av arbetsuppgifter vid hög arbetsbelastning.
- Det systematiska arbetsmiljöarbetet är tydligt strukturerat i verksamheten.
- God kännedom om arbetstagares hälsa och sjukfrånvaro.
- Vålbemannade stödfunktioner som HR och företagshälsovård.

¹ Socialstyrelsen (2021); <https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/ovrigt/2021-8-7524.p>

² Arbetsmiljöverket (2018); <https://www.av.se/globalassets/filer/statistik/arbetsmiljon-2017/arbetsmiljostatistik-arbetsmiljon2017-rapport-2018-2.pdf>

³ Sveriges Kommuner och regioner SKR (2020); <https://rapporter.skr.se/mot-valfardens-kompetensutmaning.html>



Analys

I Melleruds kommun arbetar idag 42 chefer inom fyra olika förvaltningar. Antalet månadsanställda medarbetare per chef varierar stort; medelvärdet för antal medarbetare per chef uppgår idag till cirka 23 anställda i Melleruds kommun.

Behovsanalysen för en chefstjänst bör grundas på verksamheten utformning, antal verksamheter, komplexiteten i arbetsuppgifterna, krav på verksamheten samt omvärldskrav på chefen. Det är också viktigt att begrunda nivån på kompetens hos medarbetare, hur arbetsgruppen fungerar, distansen mellan verksamheterna samt kunskaper och erfarenhet hos chef.

En annan viktig faktor för att skapa förutsättningar för chefen i hans uppdrag är också enligt forskningen vilka stödfunktioner chefen har. Antal stödfunktioner bör ej ses som ersättning av chef, utan som en avlastning i det dagliga chefsarbetet då allt inte kan delegeras vidare.

Större mängder olycksfall, tillbud och arbetssjukdomar likväl som höga sjuktal och hög personalomsättning kan vara några tecken på verksamheter som kräver en mer närvarande chef.

I Melleruds kommun finns mer komplexa verksamheter vilka därmed har färre anställda samtidigt som det även finns mindre komplexa verksamheter med fler medarbetare som är sysselsatta i likartade uppdrag.

Det är framför allt i större personalgrupper som det är av vikt att analysera de faktorer som lyfts ovan för att skapa goda förutsättningar för chef att utföra sitt uppdrag kvalitativt och samtidigt få tid över till att utveckla sig själv och sin kompetens.

I analysen nedan presenteras antalet chefer som har fler än 25 medarbetare, hur många chefer som behöver tillsättas för att uppnå förslaget om att "ingen enhetschef i Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare" samt kostnaden det skulle medföra per år.

Utöver det redogörs för de stödfunktionerna som finns på de olika förvaltningarna. Vid presentation av antal stödfunktioner per förvaltning bör det ses som en övergripande uppskattning, då många av rollerna är komplexa och kräver en mer djupgående analys.

Kommunstyrelseförvaltningen

Förvaltningen har inte någon chef med fler än 25 medarbetare, mycket på grund av den höga komplexitet som centrala verksamheter innebär. Beslutet skulle därför inte innebära några förändringar eller ökad kostnad inom kommunstyrelseförvaltningen.

Socialförvaltningen

På Socialförvaltningen är det tio av 17 enhetschefer som har fler än 25 medarbetare. Totalt finns 98 medarbetare på de tio enheterna utöver de 25 medarbetare som varje chef skulle beräknats ha utifrån fullföljande av denna motion. Det innebär att 3,92 chefer skulle behöva tillsättas hos Socialförvaltningen till en kostnad om cirka 3,5 mkr/år.

Socialförvaltningen är en verksamhet vilken fortlöper dygnet runt, har svårrekryterade yrkeskategorier, en stor omsättning timvikarie och löpande kontakt med anhöriga. Som stödfunktion har socialförvaltningen en administrativ enhet som stöttar cheferna när det gäller vikarieanskaffning. Förutom den administrativa enheten finns det olika stödfunktioner ute i verksamheterna som ger ett visst chefsstöd.



Samhällsbyggnadsförvaltningen

På Samhällsbyggnadsförvaltningen är det en av fem enhetschefer som har fler än 25 medarbetare. Totalt finns 33 medarbetare utöver de 25 medarbetare som varje chef skulle beräknats ha utifrån fullföljande av denna motion. Det innebär att 1,32 chefer skulle behöva anställas hos Samhällsbyggnadsförvaltningen till en kostnad om cirka 1,2 mkr/år.

Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar med komplexa uppdrag, flera projekt samtidigt och behöver förhålla sig till en omfattande lagstiftning samt kravet från medborgare. I flera av enheterna arbetar verksamhetsledare/driftledare som till viss del stöttar enhetscheferna i deras chefsarbete.

Kultur- och utbildningsförvaltningen

På Kultur- och utbildningsförvaltningen är det åtta av åtta rektorer som har fler än 25 medarbetare. Totalt finns 150 medarbetare utöver de 25 medarbetare som varje chef skulle beräknats ha utifrån fullföljande av denna motion. Det innebär att 6 rektorer skulle behöva tillsättas inom Kultur- och utbildningsförvaltningen till en kostnad om cirka 5,5 mkr/år.

På kultur- och utbildningsförvaltningen finns det olika typer av stödfunktioner så som första lärare och administratörer som stöttar cheferna i deras uppdrag. Vid en mer djupgående analys bör bland annat den komplexa lagstiftningen, hur behoven i skolan ser ut och vilka resurser som krävs för eleverna, samt hur det endast får finnas en rektor per skolenhet tas i beaktande. Verksamheten behöver också ständigt anpassa sig utifrån hur kommunen ser ut och vad de efterfrågar, vilket ställer höga krav på chef.

Ekonomiska konsekvenser per år:

Förvaltning:	Kostnad utökning av chefer:
Socialförvaltningen	3,5 mkr
Samhällsbyggnadsförvaltningen	1,2 mkr
Kultur- och utbildningsförvaltningen	5,5 mkr
Kommunstyrelseförvaltningen	0 kr
Totala kostnad:	10,2 mkr



Slutsatser

I bakgrunden till motionen beskrivs hur ohälsan hos medarbetare kopplas till större personalgrupper. Det vill säga att minskade medarbetargrupperna till ett scenario där ingen chef ansvarar för mer än 25 medarbetare kan förväntas resultera i att kommunens sjuktal minskar och kommunen överlag får en friskare personalgrupp.

Det stämmer att mindre personalgrupper kan påverka sjukfrånvaron hos personalen. Inom vissa områden i kommunen med stora personalgrupper ligger sjukstatistiken högre men samtidigt förekommer också den höga sjukstatistiken i mindre personalgrupper. En hög sjukstatistik kan med detta vara en konsekvens av flertalet olika parametrar utöver arbetsgruppens storlek.

2021 låg den totala sjukkostnaden i kommunen på 11 338 000kr. Varav korttidssjukskrivningar kostade arbetsgivaren ca 10 400 000kr. Om man ser till den ekonomiska uträkningen som finns med i analysen kommer det kosta närmare tio miljoner kronor per år vid tillsättning av chefer samtidigt som det ingen finns någon garanti att det kan vinnas tillbaka i form av sänkta sjuklönekostnader.

I socialförvaltningens tre sektorer 2021 så låg Vård och Omsorg, den förvaltning med hälften av cheferna som har mer än 25 medarbetare på ett sjuktal på 8,98 procentenheter medan Stöd och Service som också är en liknande typ av verksamhet låg på ett högre tal, 9,27 procentenheter men där i en verksamhet där alla chefer utom en har 25 medarbetare eller färre.

Ser man i stället till Individ och Familjeomsorgens verksamhet hade den 2021 ett sjuktal på 12,45 procentenheter, sektorns tre enhetschefer hade ett lägre antal anställda än 25 medarbetare per chef men ligger ändå nästan 3,5 procentenheter högre än Vård och Omsorg.

Slutsatsen blir med anledning av ovanstående att ett högre antal medarbetare per chef inte nödvändigtvis är den huvudsakliga orsaken bakom höga sjukskrivningstal och ohälsa.

Att vara en attraktiv arbetsgivare som värdesätter ett bra arbetsmiljöarbete som skapar rätt förutsättningar för kommunens chefer och medarbetare är ett viktigt fokusområde i kommande personalförslöjningsarbete. Vid en behovsanalys av chefernas förutsättningar till en god arbetsmiljö bör man dock beakta helheten, vilket inkluderar antalet medarbetare per chef hur det som faktor skulle vara avgörande för att lyckas med uppdraget, för att så fokusera på uppdraget som helhet och dess förutsättningar samt komplexitet istället för isolerade faktorer.

Då utredningen kommit fram till att förslaget skulle medföra en kostnad på 10,2 mkr/år föreslås en djupare utredning i frågan där också de faktorer som mest påverkar Melleruds kommuns chefers förutsättningar i sitt arbete för bättre hälsa och lägre sjuktal i organisationen beaktas.

Namn, datum

Namn (handläggare), datum

Karl Olof Petersson, kommunchef

Ulrika Granat, HR-chef

Beslutet skickas till:

Motionären

HR-chef

§ 45

Dnr KS 2017/733

Svar på motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. avslå motionen då ett tydligt samband mellan låga sjuktal och mindre personalgrupper inte kan fastställas. Det innebär att den ökande kostnaden för fler enhetschefer inte med säkerhet kan vinnas tillbaka i form av lägre sjuklön.
2. personalenheten gör en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god arbetsmiljö för enhetscheferna, särskilt för dem med större arbetsgrupper i Melleruds kommun. Ett verktyg som kommer användas i denna analys är bland annat den medarbetarundersökning som nyligen genomfördes.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut att minska chefernas arbetsgrupper till 25 medarbetare som åtgärd för att minska kostnaderna genom sänkta sjuktal och öka hälsan hos medarbetare bygger på en obalanserad ekonomisk kalkyl. Kostnaden för att genomföra motionen skulle i dagsläget kosta drygt tio mkr/år, där kostnaden enbart baseras på tillsättning av chefer utifrån antalet medarbetare.

Påverkningsfaktorer som stödfunktion, antalet timvikarier i verksamheten, omvärldskrav och verksamhetens komplexitet är något som lyfts fram, men som kräver en mer djupgående bearbetning för att kunna medräknas i analysen.

Vid en behovsanalys av chefernas förutsättningar till en god arbetsmiljö bör antalet medarbetare som chef ansvarar över vara med i beräkningen, men detta är inte avgörande. Andra aspekter som är av stor vikt är chefernas uppdrag som helhet, dess förutsättningar och komplexitet för att lyckas i sitt uppdrag.

Att vidare utreda olika parametrar och insatser som skapar bättre förutsättningar och en god arbetsmiljö för cheferna skulle däremot skapa en mer stabil och attraktiv organisation för framtiden.

Beslutsunderlag

- Motion
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. avslå motionen då ett tydligt samband mellan låga sjuktal och mindre personalgrupper inte kan fastställas. Det innebär att den ökande kostanden för fler enhetschefer inte med säkerhet kan vinnas tillbaka i form av lägre sjuklön.
2. personalenheten gör en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god arbetsmiljö för enhetscheferna, särskilt för dem med större arbetsgrupper i Melleruds kommun. Ett verktyg som kommer användas i denna analys är bland annat den medarbetarundersökning som nyligen genomfördes.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr KS 2017/733

Svar på motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Avslå motionen.
2. Att Personalenheten får i uppdrag att göra en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god social och organisatorisk arbetsmiljö för chefer, särskilt för första linjens chefer i Melleruds kommun. Förvaltningarna ska vara remissinstanser. Uppdraget ska redovisas med förslag på åtgärder till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut att minska chefernas arbetsgrupper till 25 medarbetare som åtgärd för att minska kostnaderna genom sänkta sjuktal och öka hälsan hos medarbetare bygger på en obalanserad ekonomisk kalkyl. Kostnaden för att genomföra motionen skulle i dagsläget kosta drygt tio mkr/år, där kostnaden enbart baseras på tillsättning av chefer utifrån antalet medarbetare.

Påverkningsfaktorer som stödfunktion, antalet timvikarier i verksamheten, omvärldskrav och verksamhetens komplexitet är något som lyfts fram, men som kräver en mer djupgående bearbetning för att kunna medräknas i analysen.

Vid en behovsanalys av chefernas förutsättningar till en god arbetsmiljö bör antalet medarbetare som chef ansvarar över vara med i beräkningen, men detta är inte avgörande. Andra aspekter som är av stor vikt är chefernas uppdrag som helhet, dess förutsättningar och komplexitet för att lyckas i sitt uppdrag.

Att vidare utreda olika parametrar och insatser som skapar bättre förutsättningar och en god arbetsmiljö för cheferna skulle däremot skapa en mer stabil och attraktiv organisation för framtiden.

Beslutsunderlag

- Motion
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 45

Förslag till beslut på sammanträdet

Paula Törnqvist (KD), Karin Nodin (C) och Peter Ljungdahl (C): Kommunfullmäktige beslutar att:

3. Avslå motionen.
4. Att Personalenheten får i uppdrag att göra en mer djupgående analys för att utreda vidare olika parametrar och insatser som skapar en god social och organisatorisk arbetsmiljö för chefer, särskilt för första linjens chefer i Melleruds kommun. Förvaltningarna ska vara remissinstanser. Uppdraget ska redovisas med förslag på åtgärder till kommunstyrelsen.

Olof Sand (S): Kommunstyrelsen gör ett uttalande om att för reglementet för medborgarförslag ska hållas, huvudsakligen frågan om svarstider, under mandatperioden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först på förslaget från Paula Törnqvist (KD) m.fl:s förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordförande frågar därefter på Olof Sand (S) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

ÄRENDE 6

Dnr KS 2023/97

Krisledningsnämndens reglemente, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska det i kommunen finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid.

Enligt kommunallagen så väl som Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (KF 8 december 2019, § 175) ska kommunfullmäktige fastställa reglemente för krisledningsnämnden. Reglementet ska uppdateras första året efter att ny mandatperiod inletts. Under höjd ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva, inte krisledningsnämnden.

Av reglementet framgår att Dalslandskommunerna ska eftersträva liknande utformning av sin planering. Förslaget har därför tagits fram i samarbete inom säkerhetssamordnarnätverket i Dalsland.

Beslutsunderlag

- Förslag krisledningsnämndens reglemente reviderat reglemente (med spårade ändringar)
- Reglemente för krisledningsnämnden i Mellerud, KF 17 november 2021, § 138
- Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun, KF 8 december 2019, § 175
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 47.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-03-08, § 57.

BILAGOR

Reglemente för krisledningsnämnden i **XX** kommun

Detta reglemente har antagits av kommunfullmäktige den xx månad 2023 (§ xxx) och gäller från denna dag.

Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i oktober månad året efter det att en ny mandatperiod inletts efter att ordinarie val till kommunfullmäktige förrättats.

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen (2017:725) och lagen om vissa kommunala befogenheter (2009:47) gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Krisledningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige beslutat, de föreskrifter, lagar och förordningar som gäller samt bestämmelserna i detta reglemente.

§ 1 Krisledningsnämndens arbetsuppgifter

1.1 Uppgifter

I kommuner ska det finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Denna nämnd benämns krisledningsnämnden. Krisledningsnämnden har ingen funktion vid höjd beredskap. Vid höjd beredskap utgör kommunstyrelsen kommunens ledningsfunktion. Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

1.2 Sammanträde på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud och bild sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Möteslokalerna ska vara så beskaffade att inte obehörig kan ta del av sammanträdeshandlingar, ljud eller bild.

1.3 Brådskande beslut

Ordföranden, eller vid ordförandens förhinder vice ordförande, får besluta på krisledningsnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

Vid förhinder för både ordföranden och vice ordförande övergår denna rätt att fatta beslut i brådskande ärenden till den ledamot som har längst total tid i uppdraget i nämnden (även inräknat tidigare mandatperioder).

1.4 Stöd till enskild

Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid besluta om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen med stöd av LEH. I första hand används ordinarie biståndsprocess.

1.5 Bistånd mellan kommuner och regioner

Om egen kommun drabbats av extraordinär händelse får krisledningsnämnden besluta om att begära bistånd från annan kommun eller region med stöd av LEH.

Om annan kommun eller region drabbats av extraordinär händelse och begär bistånd från vår kommun med stöd av lagen om extraordinära händelser får kommunchef besluta om att lämna stöd till drabbad kommun eller region med stöd av LEH.

Kommunstyrelsen får teckna avtal om gemensam inriktnings- och samordningsfunktion (ISF).

1.6 Övertagande av andra nämnders verksamhetsområden

Krisledningsnämnden får, inom ramen för lagen om extraordinära händelser i fredstid, besluta om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från kommunstyrelsen och övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Ett övertagande av verksamhetsområden i kommunala bolag förutsätter att detta är reglerat i bolagens styrande dokument.

När krisledningsnämnden trätt i funktion och tar över beslutanderätt från andra nämnder gäller samma regler om sekretess för krisledningsnämnden som för ordinarie verksamhet.

1.76 Ansvar enligt dataskyddsförordningen

Krisledningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhet.

Krisledningsnämnden ska utse ett personuppgiftsombud.

1.87 Redovisning

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde och omfatta en redovisning av inträffad händelse, händelsens förlopp och nämndens beslut.

§ 2 Krisledningsnämndens arbetsformer

2.1 Sammansättning

Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare. Krisledningsnämnden väljs av kommunfullmäktige och utgörs av samma ledamöter som kommunstyrelsens arbetsutskott.

Krisledningsnämnden har inte rätt att inrätta utskott.

2.2 Ersättares tjänstgöring

Ersättare har närvarorätt vid krisledningsnämndens sammanträden.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den vid valet bestämda ordningen.

Om personlig ersättare inte kan tjänstgöra ska annan ersättare tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda ordningen.

2.3 Inkallande av ersättare

Ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska själv ansvara för att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

2.4 Jäv

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra efter att ärendet har avgjorts.

§ 3 Sammanträden

3.1 Sammanträde, kallelse och ikraftträdande

Ordföranden, eller vid ordförandens förhinder vice ordförande, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att kalla till

sammanträde. Kallelse sker på snabbast och lämpligast sätt.

Vid förhinder för både ordföranden och vice ordförande övergår denna rätt att sammankalla nämnden till den ledamot som har längst total tid i uppdraget i nämnden (även inräknat tidigare mandatperioder).

3.2 Reservation

Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motivering ska lämnas före den tidpunkt som har fastställt för justering av protokollet.

3.3 Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordförande och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart, paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

3.4 Delgivning

Delgivning till krisledningsnämnden sker till ordföranden eller annan ledamot som ordföranden bestämmer.

3.5 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förhinder för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer krisledningsnämnden vem som ska underteckna handlingar.

§ 4 Upphörande av verksamhet

När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Kommunstyrelsen får besluta om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra. Om styrelsen fattar ett sådant beslut återgår de områden som krisledningsnämnden övertagit till ordinarie nämnder. Beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra kan även fattas av kommunfullmäktige.

5 Administration

Utbildning och övning

Krisledningsnämnden ska sammanträda minst en gång per år. Sammanträdet kan vara i form av utbildning eller övning.

§ 6 Överklagande

Krisledningsnämndens beslut kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 10 kapitlet i kommunallagen. Beslut som krisledningsnämnden fattar enligt speciallagstiftning kan överklagas i enlighet med aktuell lagstiftning.

§ 47

Dnr KS 2023/97

Krisledningsnämndens reglemente, revidering**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska det i kommunen finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid.

Enligt kommunallagen så väl som Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (KF 8 december 2019, § 175) ska kommunfullmäktige fastställa reglemente för krisledningsnämnden. Reglementet ska uppdateras första året efter att ny mandatperiod inletts. Under höjd ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva, inte krisledningsnämnden.

Av reglementet framgår att Dalslandskommunerna ska eftersträva liknande utformning av sin planering. Förslaget har därför tagits fram i samarbete inom säkerhetssamordnarnätverket i Dalsland.

Beslutsunderlag

- Förslag krisledningsnämndens reglemente reviderat reglemente (med spårade ändringar)
- Reglemente för krisledningsnämnden i Mellerud, KF 17 november 2021, § 138
- Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun, KF 8 december 2019, § 175

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



§ 57

Dnr KS 2023/97

Krisledningsnämndens reglemente, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska det i kommunen finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid.

Enligt kommunallagen så väl som Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (KF 8 december 2019, § 175) ska kommunfullmäktige fastställa reglemente för krisledningsnämnden. Reglementet ska uppdateras första året efter att ny mandatperiod inletts. Under höjd ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva, inte krisledningsnämnden.

Av reglementet framgår att Dalslandskommunerna ska eftersträva liknande utformning av sin planering. Förslaget har därför tagits fram i samarbete inom säkerhetssamordnarnätverket i Dalsland.

Beslutsunderlag

- Förslag krisledningsnämndens reglemente reviderat reglemente (med spårade ändringar)
- Reglemente för krisledningsnämnden i Mellerud, KF 17 november 2021, § 138
- Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun, KF 8 december 2019, § 175
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § 47

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

ÄRENDE 7

Dnr KS 2023/93

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2023**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

För första rapporttillfället 2023 finns

- Ett beslut SoL 4 kap 1 §, särskilt boende, platsbrist.
- Ett beslut LSS 9 kap § 4, kontaktperson.

Ovanstående har inrapporterats till IVO den 31 januari 2023.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2023-02-20, § 34.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut, 2023-03-07, § 50.
- Kommunstyrelsens beslut, 2023-03-08, § 60.

§ 34

Dnr SN 2023/32

Kvartalsredovisning ej verkställda beslut**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 1 2023.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut Särskilt boende 4 kap 1 § Socialtjänstlagen, platsbrist.
Ett beslut Kontaktperson 9:4 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.
Har inrapporterats till IVO den 31 januari 2023.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 8 Kartläggning av Socialförvaltningens digitaliseringsarbete

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 1 2023.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Socialchef





Kommunfullmäktige

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

För första rapporttillfället 2023 finns

- Ett beslut SoL 4 kap 1 §, särskilt boende, platsbrist.
- Ett beslut LSS 9 kap § 4, kontaktperson.

Ovanstående har inrapporterats till IVO den 31 januari 2023.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2023-02-20, § 34.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **47**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 50

Dnr KS 2023/93

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2023**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

För första rapporttillfället 2023 finns

- Ett beslut SoL 4 kap 1 §, särskilt boende, platsbrist.
- Ett beslut LSS 9 kap § 4, kontaktperson.

Ovanstående har inrapporterats till IVO den 31 januari 2023.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2023-02-20, § 34.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr KS 2023/93

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2023**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

För första rapporttillfället 2023 finns

- Ett beslut SoL 4 kap 1 §, särskilt boende, platsbrist.
- Ett beslut LSS 9 kap § 4, kontaktperson.

Ovanstående har inrapporterats till IVO den 31 januari 2023.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2023-02-20, § 34.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2023-03-07, § XX

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2023).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

ÄRENDE 8

Nyttillkomna medborgarförslag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag om att anställa en
anhörigstödare i Melleruds kommun.
Dnr SN 2023/64

Inlämnad av

Ingela Marie,
Dahlin

Besvaras av

Socialförvaltningen

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.

Medborgarförslag till Melleruds kommun

Ärendenummer 230308-KSF_13-YR21
Inskickat 2023-03-08 19:38

Personuppgifter

Personnummer
Förnamn Ingela Marie
Efternamn Dahlin
Adress Sjöbrisgatan 8 F
Postnummer 464 93
Ort Mellerud
E-post marie.dahlin@telia.com
Telefon 070-885 84 38

Medborgarförslag

En kort beskrivning av ditt förslag

Jag vill att Melleruds kommun skaffar en anhörigstödjare för alla de som kan behöva hjälp och stöd i sitt stödjande.

Lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag

Den 1 juli 2009 infördes en ändring i 5 kap. 10 § Socialtjänstlagen (2001:453), som tydliggör att socialtjänsten i varje kommun ska erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder. Det gäller för hela socialtjänsten och alla dess målgrupper och verksamheter. Den berör alla som vårdar eller stödjer någon närstående, oberoende av den närståendes diagnos, funktionsnedsättning, ålder, kön, relation, boendeförhållanden osv. Regionerna saknar motsvarande skyldighet, men hälso- och sjukvården har ett ansvar att förebygga ohälsa i vilket ingår att identifiera och arbeta hälsofrämjande och förebyggande med personer eller grupper som riskerar att drabbas av ohälsa, däribland anhöriga. Demenssköterskan är till viss hjälp, men hon har annat att göra också. Det jag vill är att Mellerud anställer en person som enbart ska jobba med anhörigstöd. Det kommer gynna kommunen i framtiden.

De anhöriga som är många motsvarar ca 30 000 sjuksköterskor i dagsläget., i hela Sverige. Jag vågar inte tänka tanken om de inte orkar mer...

Signeringsinformation

Ankomsttid: 2023-03-08 19:38
Signerat av: Ingela Marie Dahlin



Signeringsinformation

Signerats med personnummer:

Utgivare:

Signatur verifierad:

2023-03-08 19:38

ÄRENDE 9

Dnr KS 2023/85

Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande om när han tänker infria sitt vallöfte om att sänka kommunalskatten**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen som besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Michael Melby (S) har den 17 februari 2023 lämnat in en interpellation, ställd till kommunstyrelsens ordförande:

"När tänker du infria ditt vallöfte om att sänka kommunalskatten?"

Melleruds kommuns tjänstepersoner är igång med processen att forma sitt förslag Melleruds kommuns rambudget för 2024. Eftersom DU, Ludwig Mossberg den här mandatperioden har format en styrande minoritet som bygger på 10 mandat i kommunfullmäktige, så anser vi Socialdemokrater att det är i allmänhetens intresse att få svar på ett antal frågor ifrån dig och dessutom få möjlighet att föra en politisk ekonomisk debatt, så att medborgarna i vår kommun tydligt kan se er politiska inriktning.

Vi Socialdemokrater önskar svar på ett antal frågor ifrån dig som vårt styrande kommunalråd, som kan utgöra en bra utgångspunkt för debatten.

Vi har uppfattat några politiska utspel under valrörelsen 2022. Dessutom har vi en förväntat besvärlig ekonomisk situation för Melleruds kommun både 2023, 2024 och troligen även 2025. Våra frågor utgår ifrån dessa perspektiv, samt de vallöften som vi Socialdemokrater lämnade i samma valrörelse;

- När och hur mycket innebär ditt konkreta vallöfte att sänka kommunalskatten i Melleruds kommun?*
- Vad ser du för ekonomiska konsekvenser med löftet att kommunen ska bestämma mindre och företagen mer i Melleruds kommun?*
- Hur tänker du att Kultur- och utbildningsförvaltningen ska få utveckla sina ramar, med sämre ekonomisk utveckling rent allmänt och minskade statsbidrag i synnerhet?*
- Hur tänker du att Socialnämnden ska få utveckla sina ramar, med sämre ekonomisk utveckling rent allmänt och minskade statsbidrag i synnerhet?*
- Hur ser du rent allmänt på välfärdens behov, medborgarnas lagliga rätt till en skola, förskola, äldreomsorg och övrig social service i Melleruds kommun med krympande resurser?*
- Vad anser du som kommunstyrelsens ordförande att vi kommer att vara tvungna att prioritera bort som vi inte längre kommer att ha råd med inom kommunen?*

Vi lämnar denna interpellation i ett läge där vi Socialdemokrater vet att med ca 30 miljoner i överskott varje år under 2020-2022, så hade medborgarna i Melleruds kommun fått en ökad kommunal service utan risk för kommunens ekonomi. I debatten kallade du våra förslag för "Socialdemokraternas förslag innebär allt till alla" och att vi Socialdemokrater "pumpar upp välfärden", som du uttryckte dig. Facit för de gångna tre åren visade att Vi hade rätt och Socialdemokraterna för alltid en ekonomisk ansvarsfull politik. Nu upplever vi en helt annan ekonomisk situation och oroar vi oss för moderat optimism om inte du som ansvarigt KSO bromsar utvecklingen. Vi undrar vad du som ytterst ansvarig politiker gör för total ekonomisk bedömning för Melleruds kommun de kommande tre åren?

För demokratins och Melleruds alla medborgares skull ser vi fram emot ett utförligt svar och en konstruktiv debatt i Melleruds kommunfullmäktige.

För Socialdemokraterna i Mellerud

Michael Melby, Gruppledare”

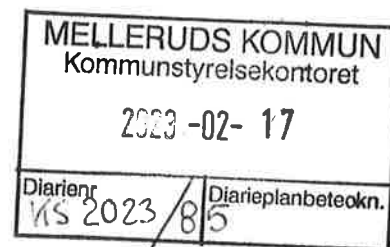
Kommunfullmäktige beslutade den 22 februari 2023, § 20, att interpellationen fick ställas och överlämnade den till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

Kommunstyrelsens ordförandes svar på interpellationen kommer att skickas ut senast dagen före kommunfullmäktiges sammanträde.

Beslutsunderlag

- Michael Melbys interpellation.
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-02-22, § 20.
- Kommunstyrelsens ordförandes svar på interpellationen.

S-kommunala gruppen



Interpellation

Melleruds kommunfullmäktige i mars 2023

Michael Melby, gruppledare för Socialdemokraterna i Melleruds kommun, ställer följande interpellation till Ludwig Mossberg, kommunstyrelsens ordförande i Melleruds kommun.

När tänker du infria ditt vallöfte om att sänka kommunalskatten?

Melleruds kommuns tjänstepersoner är igång med processen att forma sitt förslag Melleruds kommuns rambudget för 2024. Eftersom DU, Ludwig Mossberg den här mandatperioden har format en styrande minoritet som bygger på 10 mandat i kommunfullmäktige, så anser vi Socialdemokrater att det är i allmänhetens intresse att få svar på ett antal frågor ifrån dig och dessutom få möjlighet att föra en politisk ekonomisk debatt, så att medborgarna i vår kommun tydligt kan se er politiska inriktning.

Vi Socialdemokrater önskar svar på ett antal frågor ifrån dig som vårt styrande kommunalråd, som kan utgöra en bra utgångspunkt för debatten.

Vi har uppfattat några politiska utspel under valrörelsen 2022. Dessutom har vi en förväntat besvärlig ekonomisk situation för Melleruds kommun både 2023, 2024 och troligen även 2025. Våra frågor utgår ifrån dessa perspektiv, samt de vallöften som vi Socialdemokrater lämnade i samma valrörelse;

- När och hur mycket innebär ditt konkreta vallöfte att sänka kommunalskatten i Melleruds kommun?
- Vad ser du för ekonomiska konsekvenser med löftet att kommunen ska bestämma mindre och företagen mer i Melleruds kommun?
- Hur tänker du att Kultur- och utbildningsförvaltningen ska få utveckla sina ramar, med sämre ekonomisk utveckling rent allmänt och minskade statsbidrag i synnerhet?
- Hur tänker du att Socialnämnden ska få utveckla sina ramar, med sämre ekonomisk utveckling rent allmänt och minskade statsbidrag i synnerhet?
- Hur ser du rent allmänt på välfärdens behov, medborgarnas lagliga rätt till en skola, förskola, äldreomsorg och övrig social service i Melleruds kommun med krympande resurser?
- Vad anser du som kommunstyrelsens ordförande att vi kommer att vara tvungna att prioritera bort som vi inte längre kommer att ha råd med inom kommunen?

Vi lämnar denna interpellation i ett läge där vi Socialdemokrater vet att med ca 30 miljoner i överskott varje år under 2020-2022, så hade medborgarna i Melleruds kommun fått en ökad kommunal service utan risk för kommunens ekonomi. I debatten kallade du våra förslag för "Socialdemokraternas förslag innebär allt till alla" och att vi Socialdemokrater "pumpar upp välfärden", som du uttryckte dig. Facit för de gångna tre åren visade att Vi hade rätt och Socialdemokraterna för alltid en ekonomisk ansvarsfull politik. Nu upplever vi en helt annan

ekonomisk situation och oroar vi oss för moderat optimism om inte du som ansvarigt KSO bromsar utvecklingen. Vi undrar vad du som ytterst ansvarig politiker gör för total ekonomisk bedömning för Melleruds kommun de kommande tre åren?

För demokratins och Melleruds alla medborgares skull ser vi fram emot ett utförligt svar och en konstruktiv debatt i Melleruds kommunfullmäktige.

För Socialdemokraterna i Mellerud

Michael Melby, Gruppledare

ÄRENDE 10

Anmälan om inkomna ärenden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen anmäler ärenden/handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunfullmäktige att få kännedom om.

- Länsstyrelsens beslut om att förordna Harald Ericson som borgerlig vigsselförrättare 2023-2026. *Dnr KS 2022/447*
- Revisionsrapporten Granskning av framtidens äldreomsorg. *Dnr KS 2023/89*
- Revisionsrapporten Granskning av personal- och kompetensförsörjning. *Dnr KS 2023/116*
- Revisionsrapporten Granskning av lönehanteringen och löneutbetalningsprocessen. *Dnr 2023/117*